

Park *Škocjanske jame,* *Slovenija*



United Nations
Educational, Scientific and
Cultural Organization

Organizacija Združenih
narodov za izobraževanje,
znanost in kulturo



Škocjan Caves
inscribed on the World
Heritage List in 1986

Škocjanske jame
vpisane na Seznam svetovne
dediščine leta 1986



CONVENTION ON WETLANDS
(Ramsar, Iran, 1971)



Biosferno območje Kras
Karst Biosphere Reserve

POROČILO O DELU

Parka Škocjanske jame, Slovenija za leto 2021

Škocjan, februar 2022

Vsebina

1. UVOD	3
2. OCENA IZVAJANJA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA	4
2.1 OCENA DOSEGANJA KAZALNIKOV	5
3. PREGLED REALIZACIJE PO ZASTAVLJENIH CILJIH IN NALOGAH	7
1. cilj: Ohranjanje Škocjanskih jam in drugega podzemnega sveta	8
2. cilj: Ohranjanje ugodnega stanja naravnih vrednot, živalskih in rastlinskih vrst ter habitatnih tipov	12
3. cilj: Sodelovanje pri varstvu kulturne dediščine	19
4. cilj: Razvijanje okolju prijaznega obiskovanja parka in širjenje zavesti o parku	24
5. cilj: Krepitev vključevanja lokalnega prebivalstva pri razvoju dejavnosti in aktivnosti v parku	33
6. cilj: Krepitev vloge upravljavca parka na vplivnem in prehodnem območju	37
7. cilj: Učinkovitejše delovanje upravljavca in mednarodno sodelovanje	42
3.1 PROJEKTI PŠJ V LETU 2021	51
4. KADROVSKI NAČRT	59
4.1 ZAPOSLENOST	59
4.2 NARAVOVARSTVENA NADZORNA SLUŽBA	66
4.3 DRUGE OBLIKE DELA	67
4.4 IZOBRAŽEVANJE	67
5. FINANČNO POROČILO	68
5.1 SODILA	69
5.2 PRIHODKI	71
5.3 STROŠKI	72
5.4 INVESTICIJE	73
5.5 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	75
6. POROČANJE O IZVAJANJU AKTIVNOSTI 2021	86
7. ZAKLJUČEK	86

1. UVOD

Poročilo o delu in finančno poročilo Javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija (v nadaljnjem besedilu PŠJ) za leto 2021 se nanaša na program dela, ki je bil sprejet na 10. redni seji sveta zavoda dne 28.12.2020 in potrjen s strani pristojnega ministra s sklepom številka 35601-5/2021-2550-6 z dne 1. 2. 2021.

Vse aktivnosti zavoda so usmerjene k doseganju glavnih ciljev, ki izvirajo iz petletnega Programa varstva in razvoja parka za obdobje 2019–2023 (v nadaljnjem besedilu PVR), čeprav so bile v prvi polovici leta v dobri meri okrnjene zaradi epidemiološke situacije v zvezi s koronavirusom. V sodelovanju s svetom zavoda in strokovnim svetom je poskrbljeno za dosledno izvajanje nalog, opredeljenih z zakonskimi in programskimi akti, ki so primarno namenjene spremljanju in analiziranju stanja narave in izvajanju ukrepov varstva, nadzoru nad izvajanjem varstvenih režimov v zavarovanem in vplivnem območju, izvajanju mednarodnih konvencij in vodenju obiskovalcev. Poleg tega se nadaljujejo aktivnosti v sodelovanju z lokalnimi skupnostmi, vzdrževanje parkovne infrastrukture ter izobraževanje in ozaveščanje širše javnosti.

Za izvajanje programa in načrtovanih dejavnosti zavoda je odgovoren direktor zavoda, delo pa se izvaja z nalogami vezanimi na posamezne službe oz. nosilce posameznih nalog.

Uslužbenci so zadolženi za izvajanje prioriternih nalog in za svoje delo neposredno odgovorni direktorju zavoda. Za uspešno in smotno izvrševanje nalog notranje organizacijske enote posamezni uslužbenci med seboj sodelujejo v vseh zadevah, ki so skupnega pomena. V ta namen se usposablajo in izobražujejo, usklajujejo programe dela, izmenjujejo mnenja, izkušnje, podatke in vedenja, sodelujejo v delovnih skupinah pri pripravi in obravnavi gradiv ter sodelujejo pri promociji in posredovanju informacij o parku. Sestavni del letnega poročila o delu zavoda je tudi realizacija kadrovskega načrta.

2. OCENA IZVAJANJA PROGRAMA DELA IN FINANČNEGA NAČRTA

V letu 2021 je PŠJ skoraj v celoti izvedel zastavljene aktivnosti. Kljub omejitvam v zvezi z epidemijo, ki je močno zaznamovala tudi leto 2021, je PŠJ izvedel večino planiranih nalog v skladu z izhodišči, ki jih je predpisalo Ministrstvo za okolje in prostor (v nadaljnjem besedilu MOP). Planiran je bil sicer nekaj višji prihodek iz prodaje vstopnic za jamo oziroma nejavnega vira financiranja javne službe, vendar je bil obisk zaradi strogih omejitev v zvezi z epidemijo manjši od planiranega. Jama je bila namreč vse do začetka maja zaprta. Dodatna pomoč s strani MOP je prišla v drugi polovici leta, novembra je bil zaradi nastalih sprememb sprejet rebalans. PŠJ je tako zaradi nepredvidljive situacije iz meseca v mesec potek, izvedbo in prioritete aktivnosti sproti prilagajal.

V skladu z izvajanjem nalog po prioritetah, kot jih je predpisalo MOP, sta se v sklopu glavne prioritete kljub vsemu nemoteno izvajala **naravovarstveni nadzor in spremljanje naravnih vrednot po parku**. Prav tako so se nadaljevale aktivnosti v vseh projektih, ki se trenutno izvajajo, kot posledica pogodbenih obveznosti. Tako je zavod **nadaljeval z izvajanjem nalog določenih v PUN 2000** (Operativni program Natura 2000 za obdobje 2014–2020), v največji meri **preko projekta ZA KRAS** (ESRR PUN), s polnim naslovom »Zagotavljanje primerne rabe kraških travnišč in ostenij za ohranjanje izbranih habitatnih tipov in vrst na območju Nature 2000 – Kras«. V sklopu tega projekta, ki je del operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020 in je sofinanciran iz ESRR so se izvajali ukrepi, ki so podrobneje navedeni in opisani pod posameznimi aktivnostmi ter v tabeli pod poglavjem projekti v točki 3.1. Nadaljevala sta se tudi čezmejna projekta v sklopu programa Interreg Slovenija-Italija **ENGREEN** in **Geokarst** ter ostali manjši projekti na državni ravni v sklopu programov Lokacijskih akcijskih skupin (LAS) in Slovenske nacionalne komisije za UNESCO (SNKU).

Poleg navedenega je bila izvedena **renaturacija v delu Tihe jame**, ki je postavila temelje vsem podobnim planiranim aktivnostim v zvezi s sanacijo poškodb v jamah v preteklosti in predstavlja primer dobre prakse spoprijemanja s tovrstno tematiko tudi v drugih turističnih jamah v Sloveniji. Nadaljevalo se je **poglobljeno sodelovanje s prostovoljnimi naravovarstvenimi nadzorniki in varuhi narave**. V sklopu nacionalnega monitoringa se je izvedel **zimski pregled stanja netopirjev v jami, obnovljena sta bila kala** na Brežcu in v Gradišču pri Divači, **izvedeno je bilo usmerjanje in prenašanje dvoživk** na cesti Divača – Ribnica. Prešlo se je na **nov način vodenja in spletno prodajo vstopnic za obisk jame**. Nadaljevalo se je **sodelovanje z nosilci turistične ponudbe na Krasu**, izdelan je bil **priročnik za komuniciranje Biosfernih območij v Sloveniji**. V mednarodnem letu jam in krasa in 50. obletnici programa Človek in biosfera (MAB) so bili organizirani in izvedeni številni dogodki, med drugim **posvet za čisto Reko**.

2.1 OCENA DOSEGANJA KAZALNIKOV

V skladu z epidemiološko situacijo v letu 2021 so se kazalniki dosegali v omejenem številu. Veliko oviro so namreč še vedno predstavljali omejenost gibanja in druženja. Spodaj je opisano doseganje kazalnikov po ciljeh.

V sklopu prvega cilja je ohranitev dobrega ekološkega stanja habitatov netopirjev v parku na 3,5 ha površine v skladu s kazalnikom, prav tako je bil izveden ukrep zagotavljanja najmanj 1.130 m² tretiranih površin, kjer se zavira rast lampenflore.

Za drugi cilj se je potrdilo prisotnost 11 kvalifikacijskih vrst Nature 2000 iz habitatne direktive in 7 iz ptičje direktive, ki so bile doslej ugotovljene prisotne v zavarovanem območju parka, poleg tega se je zagotavljalo ugodno stanje na 54 naravnih vrednotah.

V okviru tretjega cilja je bilo v skladu s planiranim obnovljenih 250 m suhih zidov. Izvedbena dokumentacija za ureditev javnih površin ni bila izvedena, saj je bilo tik pred začetkom priprave razpisa ugotovljeno, da je najprej potrebno pripraviti novelacijo idejne zasnove v skladu z zakonodajnimi spremembami, kar je bilo opravljeno do konca leta.

Kazalnik v zvezi z omejevanjem števila obiskovalcev za zagotavljanje trajnostne rabe Škocjanskih jam za lansko leto zaradi bistvenega zmanjšanja števila obiskovalcev od pričakovanega ni relevanten. Prav tako ni relevanten kazalnik v zvezi z zagotavljanjem dovolj velikega števila vodnikov/nadzornikov za zagotavljanje učinkovitega nadzora in primerne vodenja, saj so se sezonski delavci zaposlovali v bistveno manjšem številu, kot je bilo planirano.

Tudi kazalnik za peti cilj se je zaradi ukrepov omejevanja ob nadaljevanju epidemioloških razmer le delno izpolnil, saj so ponovno odpadle glavne skupne aktivnosti, kot so skupna čistilna akcija v marcu, Jamski praznik "Belajtna", strokovne ekskurzije in delavnice, kjer se navadno vključi veliko število domačinov.

Kazalniki za preverjanje uspešnosti realizacije šestega cilja so bili v večji meri doseženi, nekateri celo preseženi. Organizirana in izvedena je bila sanacija petih manjših črnih odlagališč v okolici parka namesto enega, prav tako so se predstavniki PŠJ udeležili na vsakoletni čistilni akciji »Spust za čisto Reko«, ki je bila lani organizirana v omejenem številu. Zaradi nerazumljivo dolgega čakanja in usklajevanja v zvezi s pridobitvijo gradbenega dovoljenja za Vrata Krasa, ni bila v celoti izdelana projektna dokumentacija, konkretno projekt za izvedbo (PZI), ki se praviloma izvede po pridobitvi gradbenega dovoljenja. Dokončna izdelava projektne dokumentacije je predvidena v letu 2022.

Naloga	1. Varstvene upravljavske in nadzorne naloge	2. Naloge urejanja obiska in ozaveščanja javnosti	3. Razvojne naloge
Število ur - realizacija 1.1.-31.12.2021	43.693	10.416	2.821
Delež ur v %	76,7	18,3	5,0
Število ur - PLAN 2021	46.682	11.930	4.338
% realizacije	93,6	87,3	65,0
Višina programskih stroškov v EUR - realizacija 1.1.-31.12.2021	1.340.223	385.442	103.512
Delež programskih stroškov v %	73,2	21,1	5,7
Višina programskih stroškov v EUR - PLAN 2021	1.685.023	558.586	193.735
% realizacije	79,5	69,0	53,4
Višina investicij v EUR - realizacija 1.1.-31.12.2021	127.882	89.702	0
Delež investicij v %	58,8	41,2	0,0
Višina investicij v EUR - PLAN 2021	225.300	158.200	0
% realizacije	56,8	56,7	-

Iz zgornje table je razvidno, da je bilo največ ur porabljenih za varstvene, upravljavske in nadzorne naloge, realizacija programskih stroškov pa je zaradi epidemije COVID 19 nižja od načrtovane. Tudi investicije so nižje od načrtovanih.

3. PREGLED REALIZACIJE PO ZASTAVLJENIH CILJIH IN NALOGAH

Program dela izhaja iz dolgoročnih ciljev in nalog PVR. Ti so:

1. cilj: **Ohranjanje Škocjanskih jam in drugega podzemnega sveta**
2. cilj: **Ohranjanje ugodnega stanja naravnih vrednot, živalskih in rastlinskih vrst ter habitatnih tipov**
3. cilj: **Sodelovanje pri varstvu kulturne dediščine**
4. cilj: **Razvijanje okolju prijaznega obiskovanja parka in širjenje zavesti o parku**
5. cilj: **Krepitev vključevanja lokalnega prebivalstva pri razvoju dejavnosti in aktivnosti v parku**
6. cilj: **Krepitev vloge upravljavca parka na vplivnem in prehodnem območju**
7. cilj: **Učinkovitejše delovanje upravljavca in mednarodno sodelovanje**

V okviru zgoraj navedenih dolgoročnih ciljev upravljanja (v preglednicah obarvani temno modro) se določajo operativni cilji (v preglednicah obarvani svetlo modro), v okviru teh pa naloge in aktivnosti (v preglednicah obarvane sivo). Sledi njihov tabelarni pregled. Nosilec aktivnosti in nalog je zavod.

1. cilj: Ohranjanje Škocjanskih jam in drugega podzemnega sveta

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Plan 2021 (v €)	Realizacija 2021 (v €)	Koordinator
	1. Ohranjanje Škocjanskih jam in drugega podzemnega sveta	74.528,05	57.474,77	
	1.1 Zagotoviti znanstvene informacije in analize	28.788,17	24.763,64	
I	1.1.a Spremljati stanje podzemnih vrst in ohranjati ekološke značilnosti habitatov troglobionske favne	3.947,37	4.755,76	Šturm
<p>V prvi polovici leta (do maja 2021) ni bilo turističnega obiskovanja jame, zato je bil bistveno zmanjšan vnos dodatne energije v ekosistem. Vzdrževalna dela so bila minimalna, ni bilo infrastrukturnih del. Stanje habitata je bilo temu primerno nespremenjeno, ekološke razmere habitata so bile precej bolj primerljive z naravnim ravnovesjem, v celoti pa je bilo stanje primerljivo s predhodnim letom.</p>				
I	1.1.b Zagotavljati raziskave, analize in spremljanje stanja lampenflore	7.578,95	7.892,74	Šturm
<p>Redno se je izvajalo spremljanje stanja pojavljanja lampenflore. Na kapniških površinah je bilo stanje ugodno, brez vidnega pojava nove lampenflore. Na pohodnih poteh smo opazili lampenfloro pod LED svetili v umetnem tunelu (vhod v jamo). Z Inštitutom za raziskovanje krasi iz Postojne (IZRK) smo izvedli redni monitoring vzorčnih površin, kjer ugotavljamo prirast/rast lampenflore. Ni bilo ugotovljenih večjih posebnosti, na vzorčnih točkah je opazno dolgoročno stabilno stanje mikrobnе biomase v obdobju 2016-2021. Na izbranih točkah monitoringa merimo od 2016 tudi barvne spremembe podlage, ki se v obdobju merjenja nekoliko spreminjajo.</p> <p>V turističnem delu jame merimo čas osvetljenosti posameznih sektorjev turističnega dela Škocjanskih jam (10 sektorjev, kjer so postavljeni svetlobni merilniki). Podatki so zbrani v poročilu »Monitoring svetlobne obremenitve škocjanskih jam v letu 2021«. Vidimo, da je v letu 2021 čas osvetljevanja posameznih delov jame, precej podoben kot v letu 2020. Vzrok je seveda okrnjena turistična sezona zaradi splošne svetovne epidemije s Cov-Sars19 virusom. Turistična sezona je bila praktično zgolj tri mesece – julij, avgust in september. Obiskovalcev je bilo zgolj 41 % glede na rekordno leto 2019. Najbolj obremenjeni odseki osvetljevanja (v rekordni sezoni letu 2019) v Škocjanskih jamah so bili tudi v letu 2021 bistveno manj osvetljevani. Najbolj svetlobno obremenjen sektor v letu 2021 je bil Cerkenikov most z 606 urami osvetljenosti, kar znaša 34% vrednosti iz leta 2019. Trend osvetljevanja jame v 2021 je še vedno v upadanju, predvsem zaradi močno omejene turistične sezone. Ugotovitve se sproti implementirajo in vključujejo v upravljaljski načrt.</p>				
I	1.1.c Spodbujati speleološke, biospeleološke, hidrogeološke, geološke in druge raziskave	6.364,48	4.698,72	Peric/Šturm
<p>S koncem maja se je uradno zaključil projekt Krasoslovne raziskave za trajnostno rabo Škocjanskih jam kot svetovne dediščine (v nadaljevanju: Raziskave ŠJ (ARRS)). Kljub temu so se nadaljevale določene raziskave in spremljanje stanja določenih parametrov v zvezi z mikroklimo v jami ter drugimi naravnimi procesi v jami.</p> <p>Izvajalo se je spremljanje stanja stromatolitnih stalagmitov v Schmidlovi dvorani.</p>				
I	1.1.d Zaradi zagotavljanja varnosti zaposlenih izvajati meritve radona	10.897,37	7.416,42	Lozej
<p>Ponovno je bila podpisana pogodba za izvajanje meritev radona in potomcev v jamskem sistemu</p>				

Škocjanskih jam za zagotavljanje varnosti zaposlenih. Poleg meritev se je vodila tudi evidenca časa zadrževanja zaposlenih v jami. Na podlagi meritev bo izdelano letno poročilo. Meritve in izdelavo poročila izvaja ZVD Ljubljana. Za zaposlene je bil junija po predvideni periodiki izveden tečaj iz varstva pred sevanji.

	1.2 Z ukrepi aktivnega varstva zagotavljanje ohranjanje naravnih procesov v jamskem sistemu	15.347,38	16.554,49	
I	1.2.a Izdelati načrt conacije jame	571,05	614,79	Šturm

Nadaljevalo se je dopolnjevanje strokovnih podlag, ki bodo služile danemu načrtu. Poudarek je bil na podrobnejši analizi Reke v jami ob nizkem pretoku in ob vodnem pulzu po padavinah, mikrobiološki obremenjenosti pohodnih poti zaradi vpliva obiskovalcev in netopirjev ter spremljanju klimatskih in aerobioloških parametrov.

I	1.2.b Implementacija načrta ureditve jame	4.753,95	5.986,11	Peric
---	--	----------	----------	-------

Nadaljevalo se je z vzdrževanjem in nadgradnjo jamske infrastrukture za kvaliteten in varen obisk jame, nadzorom nad obiskom ter nemoteno in kvalitetno spremljanje jamske mikroklimne. Prav tako se je nadaljevalo z izvajanjem protokola za sanacijo in omejevanje rasti lampenflore.

Začelo se je s pripravo projekta umeščanja dezinfekcijske bariere na vhod v turistični del jame v Globočaku. Projekt je tik pred realizacijo.

I	1.2.c Izsledke raziskav aktivnosti iz operativnega cilja 1.1 vključiti v načrt preudarne rabe jamskega sistema	1.264,48	1.361,31	Peric
---	---	----------	----------	-------

Zaradi omejenega obiska in strogih varnostnih ukrepov, ni bilo potrebno nadgrajevati načrta preudarne rabe jamskega sistema.

I	1.2.d Spremljanje stanja jamskega okolja zaradi rabe Škocjanskih jam in po potrebi primerno ukrepati	8.757,90	8.592,28	Cerkvenik
---	---	----------	----------	-----------

Rezultati meritev zaradi rabe ne odstopajo od povprečnih vrednosti, zato ni bilo potrebno ukrepati.

	1.3 Z ustreznimi ukrepi vzpostaviti sonaravne ekološke značilnosti v Škocjanskem jamskem spletu	30.392,50	16.156,64	
I	1.3.a Izvajati ukrepe sanacije in omejevanja rasti lampenflore na osvetljenih jamskih površinah v skladu s protokolom	21.326,70	7.066,60	Šturm

Izvedeni so bili ukrepi za omejevanje in zaviranje rasti lampenflore na osvetljenih pohodnih in kapniških površinah v jami zaradi prekomernega osvetljevanja v komercialne namene turističnega obiskovanja. Zaradi specifične turistične sezone je bil obseg površin, kjer se je izvajalo ukrepe omejevanja rasti lampenflore glede na leto 2020 zmanjšan za 20%, na skupno površino 1.769 m². Strokovnjaki IZRK upravljalcu redno svetujejo pri problematiki odstranjevanja lampenflore, ter pri pripravi pripravka za omejevanje rasti lampenflore.

I	1.3.b Odstraniti odvečen gradbeni material, dele opuščene infrastrukture in ostali odvečen material iz jame	2.569,74	2.766,53	Opara
---	--	----------	----------	-------

Iz jame se je v okviru renaturacije (glej poglavje 1.3.c) odstranilo veliko odvečnega izkopanega in odsluženega gradbenega materiala, predvsem iz Tihe jame, nekaj tudi iz Šumeče jame.

I	1.3.c Z namenom sanacije posledic neustrezne rabe izdelati projekt in začeti s sanacijo	6.496,06	6.323,50	Cerkvenik
---	--	----------	----------	-----------

Nadaljevala in zaključila se je renaturacija v dvorani paradiž v Tihi jami, ki se je pričela jeseni 2020. Po celotnem Paradižu so bili odstranjeni opuščeni električni kabli, kjer je bilo to mogoče. Na mestih, kamor bi njihova odstranitev poškodovala ali uničila sigo, so bili puščeni. Prav tako so bili odstranjeni vsi »dodatki«, ki so nekoč služili za ureditev poti in osvetlitev jame, na primer železni in betonski nosilci kablov in reflektorjev, doze za kable, očiščen je bil tudi katran oz. njemu podobne tekočine, ki so se cedile okrog inštalacij. Odstranjeni so bili vsi odpadki, med katerimi so prevladovale sijalke, varovalke in drobn inštalacijski material.

Na mestih, kjer je blatni in ilovnati sediment, so bile vidne sledi čevljev, ki so sanirane v celoti.

Med najbolj vidne površine, ki so bile renaturirane sodijo sigove ponvice, kjer se ob deževjih nabira voda. Celotna površina je bila debelo nasuta s peskom (v ponvicah tudi do 30 cm), ponekod tudi pomešanim z betonom in kovanci. Sigove površine in ponvice so bile očiščene tako, da se je z zidarskimi zajemalkami in lončki odstranjevalo pesek in blato, nato pa z vodnim curkom spiralo material in ga sesalo s sesalcem za mokro sesanje.

V jami je bilo opravljenih več kot 400 ur, iz nje pripeljanih več kot 100 samokolnic odvečnega (neavtohtonega) materiala.

Rezultate renaturacije so si ogledali tudi predstavniki enot ZRSVN.

Jeseni je PŠJ sodeloval z ZRSVN pri pripravi in izvedbi delavnice na temo renaturacije za skrbnike ostalih turističnih jam v Sloveniji. Ena delavnica je bila organizirana v jami Vilenici, ena pa v Škocjanskih jamah.

Število ur na zaposlenega za izvedbo 1. cilja

Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA
Zorman	48	48	Požar	24	24	Cerkvenik	206	190
Peric	230	230	Lozej	252	252	Kokalj	20	20
Šturm	580	530	Iulita	60	60	Markočič	30	24
Opara	30	30	Čehovin	8	8	Hohnjec	8	8
Martinčič	8	6	Fajdiga	80	80	Skupaj število ur	1.600	1.526
Polh	8	8	Može	8	8			

Kazalnik za 1. cilj

Dolgoročni cilj	Kazalniki
1. Ohranjanje Škocjanskih jam in drugega podzemnega sveta	<ul style="list-style-type: none"> - v celoti je bila zagotovljena ohranitev dobrega ekološkega stanja habitatov netopirjev v parku na 3,5 ha površine - deloma se je zagotovilo tretiranje najmanj 1.130 m² kapniških površin, kjer se aktivno zavira rast lampenflore (Ukrepi zaviranja in omejevanja rasti lampenflore v letu 2021 niso bili izvedeni v obsegu, kot je navedeno v protokolu).

Razdelitev skupnih odhodkov za 1. cilj po virih financiranja

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	31.856,62	32.356,62	102
Plače – NVFJS	671,43	854,42	127
Plače skupaj	32.528,05	33.211,04	102
Stroški – proračun – javna služba	7.738,33	1.288,00	17
Stroški – NVFJS	34.261,67	22.975,73	67
Stroški skupaj	42.000,00	24.263,73	58
Odhodki skupaj	74.528,05	57.474,77	77

2. cilj: Ohranjanje ugodnega stanja naravnih vrednot, živalskih in rastlinskih vrst ter habitatnih tipov

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Plan 2021 (v €)	Realizacija 2021 (v €)	Koordinator
	2. Ohranjanje ugodnega stanja naravnih vrednot, živalskih in rastlinskih vrst ter habitatnih tipov	549.306,97	406.424,93	
	2.1 Ohranjati geomorfološke in geološke naravne vrednote izven sistema Škocjanskih jam	173.809,14	168.192,28	
I	2.1.a Izvajati reden naravovarstveni nadzor in pri tem sodelovati s prostovoljnimi naravovarstvenimi nadzorniki, z inšpekcijskimi službami in nevladnimi organizacijami	125.956,86	121.178,82	Cerkvenik/ Zorman
<p>Naravovarstveni nadzorniki so izvajali reden nadzor v spremenjenih pogojih zaradi epidemiološke situacije. Reden naravovarstveni nadzor se je v sodelovanju z vodniško službo izvajal vsak dan. V okviru dejavnosti nadzorne službe, kot prekrškovnega organa, so bila izdana tri obvestila o prekrških in okrog sto ustnih opozoril.</p> <p>Na medobčinski inšpektorat in redarstvo je bila posredovana prijava nedovoljenega odlaganja odpadkov v bližini naselja Vremski Britof, ki leži na vplivnem območju parka.</p> <p>Prostovoljni naravovarstveni nadzorniki redno obveščajo o svojih opažanjih na terenu. Podobno kot v preteklih letih je bila večina poročil vezana na vožnjo z motornimi vozili v naravi, spuščene pse v naravi, razrast tujerodnih vrst in odložene odpadke (čeprav v manjši meri kot v preteklosti).</p> <p>Med večje posege sodi prijava s strani prostovoljnega nadzornika o treh sodih nevarnih snovi v naravnem okolju na vplivnem območju PŠJ pod Vremščico. Podana je bila prijava na medobčinsko redarstvo. Nevarne odpadke so odstranili predstavniki Zavoda za gasilno in reševalno službo Sežana. O dogodku so poročali tudi mediji.</p> <p>Na dan 31. 12. 2021 je imelo s PŠJ sklenjeno pogodbo o prostovoljstvu 25 prostovoljnih naravovarstvenih nadzornikov. Za prostovoljne nadzornike, ki so pripravili poročilo o delu v letu 2021 in bodo sodelovali tudi v letu 2022 je bil, skladno s pogodbo o prostovoljstvu, nabavljen en kos terenske opreme. Glavna opažanja iz poročil prostovoljnih nadzornikov se bo smiselno vključilo v aktivnosti v prihodnje ali na njihovi podlagi izvedlo potrebne ukrepe.</p> <p>V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) se je izvajal naravovarstveni nadzor v trajanju dva dni na mesec na območjih mirnih con, večje kršitve niso bile opažene. Terenske nadzore stanja se je izvajalo tudi na območjih krčenja zarasti v sklopu projekta. Z DOPPS-om se je sodelovalo pri pridobivanju telemetričnih podatkov gibanja velikih uharic.</p> <p>Z lokalno TV Galeja, ki ima zelo širok krog gledalcev, saj je vključena v programske sheme po celi Sloveniji, se je pričelo z redno pripravo prispevkov na temo varstva narave. V letu 2021 so bili pripravljene prispevki na temo izdelave gnezdilnic in krmilnic ter posnet naravoslovni dan z učenci OŠ Podgrad. Poleg tega je bil posnet tudi Posvet za čisto Reko, opisan pod točko 7.3.a.</p> <p>Novembra je bila na pobudo PŠJ organizirana reševalna vaja Jamarske reševalne službe iz Hankejevega kanala, kamor se vodi obiskovalce.</p>				
I	2.1.b Izvajati redno spremljanje stanja v naravi	33.589,65	33.441,80	Cerkvenik/ Zorman/ Kokalj
Izvajalo se je redno spremljanje stanja v naravi, tako v zavarovanem kot na vplivnem območju,				

predvsem v okviru sodelovanja popisovanja kalov na projektu ENGREEN.				
I	2.1.c Nadaljevati redno spremljanje stanja naravnih vrednot v zavarovanem območju parka in po potrebi izvesti nujne ukrepe	11.916,56	11.683,39	Zorman
Redno spremljanje stanja naravnih vrednot je potekalo v okviru rednega dela naravovarstvene nadzorne službe. Večjih posebnosti ni bilo.				
I	2.1.d Spodbujati hidrološke, geomorfološke in geološke raziskave	2.346,05	1.888,27	Peric
Nadaljevale so se raziskave cirkulacije zraka v vodnem delu Škocjanskih jam, ki so ključne za vzpostavljanje posebnih mikroklimatskih pogojev v večjem delu jame. PŠJ je sodeloval pri pripravi strokovnega članka na temo žveplovega izvira pred ponorom Reke v Škocjanske jame, ki je bil odkrit ob naravovarstvenem nadzoru. Naslov članka je "A diverse microbial community and ecotone associated with a sulphidic spring in the Reka River near Škocjanske jame, Slovenia".				
	2.2 Ohranjati in z aktivnimi ukrepi zagotavljati dobro stanje na površju in v podzemlju, s posebnim poudarkom na vodah	16.019,57	13.436,96	
I	2.2.a Spremljati stanje Reke in Sušice ter na podlagi opaženih večjih sprememb kvalitete vode primerno ukrepati	1.794,74	1.925,01	Cerkvenik/ Kokalj/ Zorman
Potekalo je redno spremljanje stanja vodotokov Reke in Sušice. Večjih posebnosti ni bilo, razen znanih pojavov pen po večjem deževju, zaradi česar je predviden okrepljen naravovarstveni nadzor.				
I	2.2.b Iz struge ter brežin Reke in Sušice odstraniti odpadke	5.719,55	3.377,02	Opara
V okviru redne čistilne akcije se je redno čistilo brežine Reke v parku. V Malnih, tik pred ponorom, je bil poskusno postavljen koš za smeti, ki pa žal ni pripomogel k čistejši podobi, zato bo o njegovi postavitvi še enkrat potreben podroben razmislek.				
I	2.2.c Sodelovati pri analizi prenikajoče vode v jami in rezultate vključiti v upravljavske aktivnosti	2.631,58	1.756,53	Šturm
Izvedlo se je terensko vzorčenje in laboratorijske analize curkov prenikajoče vode. Izstopa eno merilno mesto, kjer se je zaznalo koliformno prisotnost. Z natančnejšo raziskavo v jami bo potrebno potrditi, da ne gre za morebitno kontaminacijo z avtohtonim jamskim gvanom.				
I	2.2.d Sodelovati pri upravljanju in zajemanju podatkov pri samodejni meteorološki postaji parka	5.873,69	6.378,40	Peric
Nadaljevalo se je z rednim spremljanjem in beleženjem meteoroloških podatkov iz ekološko – meteorološke postaje Škocjan.				
	2.3 Zagotavljati ugodno stanje rastlinskih in živalskih vrst ter njihovih habitatov s poudarkom na Natura vrstah	359.478,27	224.795,70	

I	2.3.a Zagotavljati ugodno stanje ptic s poudarkom na vrstah iz ptičje direktive	211.947,58	80.623,24	Kokalj/Bartol
<p>Spremljalo in ugotavljalo se je prisotnost in stanje ptic s posebnim poudarkom na Natura2000 vrstah. Stanje je stabilno in primerljivo s predhodnimi leti. Sokol selec je zopet gnezdil v udornici Lisičina, tokrat žal neuspešno. Velike uharice v parku tudi letos nismo opazili. Planinski hudourniki so gnezdili v dolinah v velikem številu. Jata skalnih golobov je stabilna. Število krokarjev se povečuje, temu pripisujemo možnost za neuspešno gnezdenje sokola selca, saj je bil par pogosto nadlegovan s strani krokarjev.</p> <p>V okviru projekta ZA KRAS (ESRR) se je izvedlo javni poziv in z izbranimi kmetovalci podpisalo pogodbe o varstvu oziroma skrbništvu. Kmetovalci so pričeli z izvajanjem čiščenja zarasti, izvajalo se je terenske preglede poteka del in izplačalo prve povrnitve stroškov.</p>				
I	2.3.b Zagotavljati spremljanje stanja, ohranjanje površine habitata, ustreznih ekoloških pogojev habitata in ustreznega števila osebkov vrst netopirjev v parku	18.023,79	16.742,40	Šturm/Bartol
<p>Od januarja do marca je potekal monitoring zimskih kolonij netopirjev v Škocjanskih jamah. Stanje je povsem primerljivo s preteklimi leti. Potekalo je spremljanje svetlobne obremenitve jame in ustreznega ekološkega stanja habitata. Ugotovljeno je bilo pojavljanje skupine južnih podkovnjakov v Dvorani ponvic. Jama je bila v letu 2021 glede na pretekla leta podpovprečno osvetljevana. Vpliv obiskovanja, kot motnja na jamski ekosistem, je bil bistveno manjši od preteklih let. Glede samega pojavljanja lokacij zimskih grupacij netopirjev po jami, v odvisnosti od časovno manjšega osvetljevanja jame in omejenega obiskovanja jame v letu 2021, ni bilo zaznati večjih odstopanj od dosedanjega. Ustrezna površina habitata netopirjev ostaja nespremenjena.</p> <p>V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) je zunanji izvajalec Center za kartiranje favne in flore iz Ljubljane (CKFF) zaključil z izvajanjem monitoringa netopirjev. Izdana so bila tri končna in zaključno poročilo monitoringa, ki je prvič nedvoumno pokazal dobro stanje netopirjev v parku. Odkrita je bila še ena vrsta, 24. za območje parka. Zaključena je bila telemetrična študija letalnih poti in prehranjevalnih habitatov izbranih vrst netopirjev, izdelani so bili protokoli popisa netopirjev za monitoring v prihodnje. To predstavlja izjemen prispevek k poznavanju in celovitemu varstvu netopirjev v parku v prihodnosti.</p>				
I	2.3.c Zagotavljati ugodne ekološke pogoje in površino stoječih vodnih teles (kalov)	82.964,69	84.010,55	Šturm/ Zorman/ Bartol/ Rozman
<p>Kal v Matavunu je bil prenovljen v okviru projekta ENGREEN. Stanje kalov je ugodno in povsem primerljivo s predhodnimi leti. Prenovljena kala na vplivnem območju parka v okviru ENGREEN projekta, in sicer v Brežcu in Gradišču pri Divači sta ravno tako zelo »živa«, saj je prenova omogočila veliko večjo in stalno vodnatost in s tem možnost razvoja živali od ličinke do odraslega osebkov. V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) se je spremljalo stanje v obnovljenih kalih. Opaženi so bili mresti različnih vrst in tudi odrasle dvoživke, tudi veliki pupek in hribski urh.</p>				
I	2.3.d Zagotavljati ugodno stanje ostalih vrst iz habitatne direktive	3.181,58	2.697,08	Šturm/ Bartol/ Zorman/ Kokalj
<p>Spremljala in ugotavljala se je prisotnost vrst iz habitatne direktive na območju parka in neposredni okolici (hrošči, metulji, rastline, dvoživke). Zabeležilo se je sedem vrst, brez odstopanj glede na predhodna leta. Ugotovljene so bile nove točke pojavljanja jadranske smrdljive kukavice v parku. Določena mesta, kjer je jadranska smrdljivka cvetela ob cesti oziroma električnem pastirju, se je</p>				

vidno označilo, da se je ne bi povozilo ali pokosilo. PŠJ je aktivno sodeloval pri pripravi novega Programa upravljanja Natura 2000 za obdobje 2021–2027.				
I	2.3.e Zagotavljati spremljanje stanja habitatnih tipov iz habitatne direktive	8.742,11	5.679,38	Šturm/ Bartol
Redno se spremlja stanje jam, ki niso odprte za turizem, stanje kraških travnišč in stanje skalnih sten ter stanje melišč v parku. Brez ugotovljenih posebnosti. Izvajal se je monitoring koncentracije kisika in nitrata v podzemni vodi Reke v Škocjanskih jamah ob nizkih pretokih. Tudi v tem primeru ni bilo ugotovljenih nobenih odstopanj oziroma posebnosti. Poleg tega se je izvedlo podrobnejše analize Reke v jami ob nizkem pretoku in ob vodnem pulzu po padavinah. Merili so se pesticidi v vodi in pesticidi v jamskem sedimentu, mikrobiološki parametri, izvedel se je test toksičnosti. Ugotovljenih ni bilo nobenih posebnosti. Stanje habitatov Nature 2000 je tako primerljivo s prejšnjimi leti.				
I	2.3.f Zagotoviti spremljanje stanja ostalih habitatnih tipov in po potrebi predlagati varstvene ukrepe za najbolj ogrožene habitatne tipe	775,00	834,35	Šturm
Stanje habitatnih tipov je povsem primerljivo s stanjem v predhodnih letih.				
I	2.3.g Sodelovati pri spremljanju stanja ostalih redkih ogroženih vrst ter habitatov	16.715,87	18.412,60	Šturm/ Bartol/ Kokalj
V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) je bila ponovno izvedena akcija usmerjanja dvoživk na cesti Famije-Ribnica. Pred začetkom dežurstev je zunanja strokovnjakinja izvedla spletno izobraževanje varuhov, maja pa še terensko osvežitev znanja. 18 varuhov dvoživk je pod vodstvom sodelavcev projekta 50 dni izmenično dežuralo in prenašalo dvoživke čez cesto na dveh lokacijah z varovalno ograjo. Istočasno se je izvedlo še dodatni monitoring daljšega odseka ceste (8,2 km), našlo sedem vrst dvoživk, med drugim tudi velikega pupka in hribskega urha. Ugotovilo se je, da je število najdenih osebkov prenizko do te mere, da odsek ne ustreza merilom za izvedbo trajnih ukrepov za dvoživke. Skupno se je zabeležilo 2.100 dvoživk.				
I	2.3.h Zagotoviti pozno košnjo travnikov, ki so v lasti upravljavca in sodelovati z lastniki in vzdrževalci zemljišč pri ukrepih vzdrževanja ugodnega stanja habitatov	6.763,16	7.425,65	Zorman/ Bartol
Na travnikih v lasti PŠJ je bila v skladu s planom zagotovljena pozna košnja.				
I	2.3.i Spremljati stanje in izvajati aktivnosti za omejevanje ali odstranitev invazivnih tujerodnih rastlinskih in živalskih vrst	4.894,74	5.615,16	Šturm/ Zorman/ Rozman/ Kokalj
Potekalo je spremljanje stanja in posodabljanje baz podatkov o pojavljanju invazivnih tujerodnih vrst (ITV) v parku in neposredni okolici. Sodelovalo se je z ZRSVN pri vnašanju obstoječih baz podatkov ITV v spletni register in o razširjenosti ITV na območju. O njihovi razširjenosti v poročajo tudi prostovoljni naravovarstveni nadzorniki, ki opažajo precejšen razmah ITV. V parku se je odstranjevalo ambrozijo, ki jo je letos izjemno malo, ter pajesen, kanadsko zlato rozgo in topinambur. V večji akciji se je odstranjevalo japonski dresnik na prodiščih v kanjonu Reke. Akcije odstranjevanja se vnašajo v novi portal v naravoslovnem atlasu.				

I	2.3.j Odkupiti varstveno pomembne površine in na njih zagotoviti ustrezno rabo in vzdrževanje	1.019,74	651,53	Opara
V letu 2021 se ni odkupovalo novih površin.				
I	2.3.k Izvajati postopno premena alohtonih drevesnih vrst v Mali in Veliki dolini ter soteski Reke z avtohtonimi drevesnim vrstami	726,32	471,31	Zorman
Zaradi neurejenega lastništva aktivnost ni bila izvedena.				
I	2.3.l Zagotavljati pogoje za čebelarjenje z avtohtono kranjsko sivko	3.723,69	1.632,46	Opara
Trenutno se čebelarji s 15 panji čebel. V letu 2021 se ni točilo medu, kar je posledica močne spomladanske pozebe. Posledice te pozebe je sicer čutiti v vsej Sloveniji. V jesenskem času se je čebele krmilo za zimsko obdobje.				

Število ur na zaposlenega za izvedbo 2. cilja

Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA
Zorman	780	786	Polh	52	24	Kokalj	794	794
Peric	246	246	Požar	592	574	Markočič	450	271
Šturm	844	736	Lozej	363	313	Hohnjec	626	630
Kranjc	0	3	Ilulita	490	524	Bartol	805	785
Opara	100	90	Čehovin	540	481	Pečar F.	850	834
Smerdelj	30	30	Fajdiga	770	770	Rozman	453	416
Ivančič	250	250	Može	588	560	Sezonski vodniki	500	400
Martinčič	32	24	Cerkvenik	560	427	Skupaj število ur	10.715	9.968

Kazalnik za 2. cilj

Dolgoročni cilj	Kazalniki
2. Ohranjanje ugodnega stanja naravnih vrednot, živalskih in rastlinskih vrst ter habitatnih tipov drugod v parku	<ul style="list-style-type: none"> - potrdilo se je prisotnost (P) 11 kvalifikacijskih vrst Nature 2000 iz habitatne direktive in 7 iz ptičje direktive, ki so bile doslej ugotovljeno prisotne v zavarovanem območju parka - zagotavlja se ugodno stanje na 54 naravnih vrednotah

Razdelitev skupnih odhodkov za 2. cilj po virih financiranja

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	143.395,59	128.142,31	89
Plače – NVFJS	27.846,74	34.153,28	123
Plače - NJVFJS - sofinanciranje projektov	1.062,08	1.019,09	96
Plače iz projektov RS	4.800,82	4.806,61	100
Plače iz projektov EU	25.221,74	25.001,30	99
Plače skupaj	202.326,97	193.122,59	95
Stroški – proračun – javna služba	6.000,00	6.000,00	100
Stroški – NVFJS	14.500,00	14.723,05	102
Stroški - NVFJS - sofinanciranje projektov	2.217,00	10.073,24	454
Stroški iz projektov RS	43.880,00	17.123,11	39
Stroški iz projektov EU	188.083,00	125.574,11	67
Stroški skupaj	254.680,00	173.493,51	68
Investicije – proračun – javna služba	36.000,00	35.992,44	100
Investicije – NJVFJS	0,00	3.816,39	-

Investicije - NVFJS - sofinanciranje projektov	8.445,00	0,00	0
Investicije iz projektov EU	47.855,00	0,00	0
Investicije skupaj	92.300,00	39.808,83	43
Odhodki skupaj	549.306,97	406.424,93	74

3. cilj: Sodelovanje pri varstvu kulturne dediščine

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Plan 2021 (v €)	Realizacija 2021 (v €)	Koordinator
	3. Sodelovanje pri varstvu kulturne dediščine	108.943,82	43.865,99	
	3.1 Spremljati stanje in pripraviti dodatne strokovne predloge za varstvo kulturne dediščine	41.763,65	25.328,93	
III	3.1.a Spremljati stanje kulturne dediščine	18.466,35	15.830,44	Kranjc
<p>Strokovna služba je na podlagi izvedenih študij in zaznanih sprememb stanja posameznih enot kulturne dediščine v zavarovanem območju v prvi polovici leta sodelovala s pristojnimi službami pri saniranju njihovega stanja, vzdrževanju, preprečevanju neustreznih posegov oziroma njihovega nadaljnega propadanja (povezava z aktivnostma 3.1.c in 3.2.c). Pristojnim službam se je obenem nudilo pomoč pri spremljanju obnovitvenih del na zaščitenih objektih. Novembra se je sodelovalo pri vprašanju umestitve lapidarija na škocjanskem pokopališču, saj je Občina Divača poskrbela za očiščenje lokacije zavrženih starih spomenikov onkraj pokopališkega obzidja in predstavitev le-teh bližje cesti z namenom njihove umestitve znotraj obzidja.</p> <p>Pooblaščenemu muzeju se je dostavilo nekaj najdenih kosov domnevne prazgodovinske keramike, ki so ob zaključnih posegih izgradnje kanalizacijskega sistema prišli na površje. Pridobilo se je kulturnovarstvene pogoje (KVP) za obnovo suhih zidov v okviru projekta ENGREEN. Z restavratorjem restavratorskega centra Zavoda za kulturno dediščino RS (ZVKDS) se je ogledalo situacijo nagnjenega kamnitega kažipota s statusom spomenika državnega pomena ob cesti Matavun – Dolnje Ležeče (EŠD 9113), ki je bil restavriran in na novo temeljen 2016. Ugotovljeno je bilo, da bi bil potreben ponoven poseg z globljim temeljenjem. Obenem se je s slednjim decembra zastavilo ukrepe za dokumentiranje in konserviranje objektov v sklopu enote Škocjanske jame – Stare jamske poti (EŠD 29604).</p> <p>Septembra je bila na enoti Famlje – Razvaline gradu Školj (EŠD 5000) dokumentirana rušitev desnega dvoriščnega dela vhodnega zidu. Za preprečitev kraje kamnja in preprečevanje nesreč se je na vhodna vrata namestilo ključavnico.</p> <p>Januarja se je zagotovilo plačilo najemnine in samostojnega varnostnega kopiranja podatkov sistema Galis za celo leto.</p>				
III	3.1.b Organizirati in izvajati raziskovanje in dokumentiranje kulturne dediščine	9.327,55	1.113,68	Kranjc
<p>V prvi polovici leta se je preučilo zapis Sigmunda Freuda o obisku Škocjanskih jam ter nabavilo slovenski prevod knjige Carla Marchesettija »Prazgodovinska gradišča Trsta in Julijske krajine«.</p> <p>Urejalo se je arhive in knjižnice v Promocijsko kongresnem centru Pr Nanetovh in v Škocjanu 3.</p>				
III	3.1.c Zagotoviti izvedbeno dokumentacijo za valorizacijo in predstavitev posameznih objektov kulturne dediščine skladno z izdelanimi strokovnimi razvojnimi dokumenti	4.978,95	4.325,51	Kranjc

<p>V drugi polovici leta je bilo ugotovljeno, da je za izdelavo izvedbene dokumentacije za ureditev izbranih lokacij potrebna predhodna izdelava geodetskih posnetkov. Izdelana sta bila geodetska posnetka za dve lokaciji za katere naj bi se po planu izdelalo projekte za izvedbo del (PZI), a se je v nadaljevanju izkazalo, da je zaradi spremembe zakonodaje potrebna novelacija vseh idejnih zasnov, ki jih je LUZ d. d. izdelal v letu 2016. Slednja se je tudi izvedla, dokumenti pa so bili poslani v pridobivanje projektnih pogojev nosilcem urejanja prostora.</p>				
III	3.1.d Zagotoviti predhodna arheološka raziskovanja pri zemeljskih posegih na območjih arheološke dediščine	7.039,48	131,74	Opara/Kranjc
<p>Na otvoritveni slovesnosti izgradnje kanalizacijskega sistema v Matavunu, Škocjanu in Betanji se je v okviru divaškega občinskega praznika zagotovilo udeležbo in nagovor direktorja podjetja Arhej d.o.o., ki je izvajalo arheološki nadzor ob gradnji. Ob obnovi suhozidov se je zagotovilo arheološki nadzor, ki se nadaljuje še v letu 2022, ko bo pripravljeno končno poročilo in obračun stroškov.</p>				
III	3.1.e Sodelovati pri vpisu in izvajanju določil Unescove Konvencije za ohranjanje nesnovne kulturne dediščine (suhozidna gradnja)	1.951,32	3.927,57	Kranjc
<p>V prvi polovici leta se je v zvezi z udeležbo na XVII. mednarodnem kongresu suhozidne gradnje v Konavlah izdelal in prijavil poster »Regionalna čezmejna strategija ohranjanja in spodbujanja prenosa suhozidarskih znanj na kraški planoti«.</p> <p>Aktivno se je sodelovalo tudi znotraj Odbora za nesnovno kulturno dediščino SNKU. Januarja se je predstavnicav zavoda udeležila spletnega seminarja o spremljanju stanja nesnovne kulturne dediščine v izobraževanju in koordinirala oddajo prijave predstavnika elementa suhozidne gradnje v Sloveniji na spletni seminar »Youth Engagement in UNESCO Designated Sites«. Februarja se je za potrebe izvedbe Kulturnega bazarja pripravilo spletno delitev zbornika in učnega lista za senzibilizacijo in učenje osnov gradnje na suho. Februarja in marca se je piranski in goriški enoti ZVKDS, Slovenskemu etnografskemu muzeju, Ministrstvu za kulturo, strokovnim in lokalnim knjižnicam ter podpornikom nominacije dostavilo brošuro Veščina suhozidne gradnje, znanje in tehnike. Marca se je znotraj mednarodne skupine sodelovalo pri razpravi o širitvi vpisa za suhozidno gradnjo na še ne vključene države. Kraškim in istrskim akterjem se je marca posredovalo film SNKU o UNESCO nesnovni kulturni dediščini, ki je bil realiziran v okviru skupnega projekta v letu 2020. Junija se je za SNKU pripravilo zapis o vključenosti suhozidne gradnje v izobraževanje v Sloveniji za potrebe publikacije UNESCO regionalnega centra za nesnovno dediščino v Sofiji ob 75-letnici UNESCO. Med julijem in septembrom se je vodilo razgovore, pripravljalo in Ministrstvu za kulturo oddalo poročilo o večini suhozidne gradnje v Sloveniji za potrebe priprave periodičnega poročanja UNESCO sekretariatu o Konvenciji o varovanju nesnovne kulturne dediščine na nacionalni ravni. Novembra se je v okviru projekta Poligon suhozidne gradnje istrskim učiteljicam predstavilo mednarodni pomen suhozidne gradnje v kontekstu konvencije. Decembra so se predstavniki parka udeležili letnega sestanka odbora v okviru katerega se je poročalo o dogajanju v zvezi z večšino v Sloveniji v minulem letu in sodelovalo pri snovanju pobud za delo odbora v letu 2022.</p>				
	3.2 Izvajati ukrepe za ohranitev kulturne dediščine	67.180,17	18.537,05	
III	3.2.a Sanirati poškodovane in porušene suhe zide	35.454,28	3.329,09	Kranjc/Opara/Rozman

Od avgusta do novembra se je v okviru projekta ENGREEN sodelovalo pri razčiščevanju potrebnih dovoljenj in njihove pridobitve za obnovo suhih zidov, terenskih ogledih s potencialnimi izvajalci, usklajevanju izvedbe z odgovorno konservatorico in izbranim izvajalcem. V novembru so se pričela obnovitvena dela na suhem zidu, ki poteka od Škocjana 3 do pokopališča. Zagotovilo se je arheološki in biološki nadzor v času priprave terena, izvajalo se je gradbeni nadzor celoten čas izvedbe obnove. Glavnina aktivnosti se prenese v leto 2022.

III	3.2.b Izvajati aktivnosti v okviru konzorcija za kraško suhozidno gradnjo	11.478,26	11.175,74	Kranjc/Rozman
-----	--	-----------	-----------	---------------

Zaradi ukrepov preprečevanja širjenja korona virusa se letnega zbora konzorcija v prvi polovici leta ni izvedlo. Kljub vsemu se je v okviru upravnega odbora in predsednikov stalnih delovnih skupin konzorcija večkrat virtualno sestankovalo na temo sodelovanja v aktivnostih projekta ENGREEN, tako z vodji projekta kot interno. Skladno z aktivnostmi projekta je bil sprejet sklep o ustanovitvi sekcije/delovne skupine za varstvo vrst in habitatov, članom konzorcija se je redno pošiljalo vabila na biološke večere, septembra in oktobra se je sodelovalo pri organizaciji in izvedbi treh delavnic o suhozidni gradnji ter flori in favni zidov v Devinu, Rožicah in Dolenji vasi, septembra in novembra pa se je sodelovalo v okviru fokusnih skupin za oblikovanje smernic za obnovo in vzdrževanje suhih zidov in kalov kot habitatov ter obnovo in vzdrževanje ledenic.

Marca so stekli dogovori za izvedbo KAMENTONA 2021, ki je bil v Divači izveden v soboto 12. 6. 2021. Udeležilo se ga je 50 učencev iz divaške, vremske, lokavske, sežanske in dutovske osnovne šole. 25. 9. 2021 se je sodelovalo pri izvedbi drugega dela KAMENTONA 2021 v okviru kampanije Dnevoev evropske kulturne dediščine namenjenega zamejskim učencem. Udeležili so se ga učenci nižjih srednjih šol na Katinari in v Dolini. S pomočjo divaških učencev so zgradili približno 20 m zidu. Prireditelj je obakrat potekala v soorganizaciji Partnerstva kraške suhozidne gradnje, Občine Divača, OŠ dr. Bogomirja Magajne Divača, Zavoda Anima Mundi in Parka Škocjanske jame.

Junija se je z Zavodom Anima mundi pričelo s snovanjem projekta Poligon suhozidne gradnje, v okviru katerega se je zagotovilo 85% sofinancerskih sredstev za tisk slikanice Nonotov zid o Varuhu kraškega suhega zidu za najmlajše, ki je bila razdeljena šolam, vrtcem in knjižnicam. Projektna prijava je bila julija uspešno oddana na javni razpis Ministrstva za kulturo za izbor javnih kulturnih projektov na področju nesnovne kulturne dediščine. V okviru projekta, ki se je zaključil konec novembra, se je obenem sodelovalo pri formalnih postopkih za pridobivanje kamenja iz delovišč drugega tira in Kobilarne Lipica, izvedbi predavanj, podaji izjav za video predstavitev, izdaji priročnika o vključevanju vsebin suhozidne gradnje v kurikulum osnovnih šol in vrtcev ter v okviru zaključne predstavitve projekta.

Maja in junija se je svetovalo, nudilo podporo pri promociji in izvedbi 54-urnega usposabljanja »Gradnje suhozidnih konstrukcij«, ki so ga na Višji strokovni šoli Sežana, v sodelovanju z Inkubatorjem d.o.o. Sežana (Izobraževalno središče), konzorcijem in Borisom Čokom pripravili v okviru projekta Munera 3. Usposabljanje, ki se je ponovno izvedlo novembra, je zaključilo 35 udeležencev. Tovrstna intenzivna usposabljanja so predvidena za pripravo kandidatov za pridobitev nacionalne poklicne kvalifikacije suhozidar/suhozidarka. Za potrebe udeležencev usposabljanj se je konec leta poskrbelo za ponatis priročnika suhozidne gradnje.

Ves čas se je ažuriralo FB profil konzorcija z vabili, razpisi in novicami o delu članov konzorcija, med drugim tudi to, da je bil v okviru projekta INHERIT pripravljen popis suhih zidov za potrebe sofinanciranja obnov s strani MKGP v naslednjem programskem obdobju.

III	3.2.c Izvajati ukrepe za ohranitev ostale kulturne dediščine v parku	11.578,16	3.746,79	Kranjc
-----	---	-----------	----------	--------

Januarja se je lastnikom kulturnih spomenikov in drugim potencialnim interesentom na širšem območju parka poslalo obvestilo o javnem razpisu Ministrstva za kulturo za izbor javnih kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine. Še isti mesec se je v sodelovanju z odgovorno konservatoriko ZVKDS OE NG, župnikom Slavkom Obedom in Občino Divača začelo s pripravo prijave Župnije Divača za 48% sofinanciranje sanacije stropa v glavni ladji cerkve sv. Kancijana (EŠD 3979) iz omenjenega razpisa. Prijava je bila oddana februarja in odobrena konec aprila. V dogovoru z Župnijo Divača in Občino Divača je PŠJ v juniju z Župnijo Divača sklenil pogodbo o 26% sofinanciranju izvedbe del, ki so bila zaključena v začetku oktobra. Takrat se je pripravilo še poročilo o izvedbi del in zahtevke.

Januarja se je s Cestnim podjetjem Koper uskladilo dobavo obcestnega kamna za potrebe rekonstrukcije matavunske ceste (EŠD 30485). Novembra se je z istim namenom dobavilo še 15 obcestnih kamnov. Decembra se je na pobudo odgovorne konservatorke ZVKDS OE NG pripravilo vso potrebno dokumentacijo in izvedlo še dopolnitev poškodovanega ometa na obcestnem zidu pri breznu Okroglica v Škocjanu (EŠD 4996).

Med septembrom in novembrom je bil izveden teren za potrebe priprave kataloga avtohtonih in historično izpričanih rastlin na območju naselbinskih spomenikov. Izvedenih je bilo deset intervjujev in terenskih ogledov.

III	3.2.d Na podlagi kulturovarstvenih smernic in pogojev začeti z obnovo ruševin gradu Školj	8.669,47	285,44	Kranjc
-----	--	----------	--------	--------

Januarja se je ZVKDS OE NG poslalo kopijo podatkov 3D skeniranja ruševin gradu. Preostala pogodbeno dela, ki niso bila izvedena v 2020 (geofizikalne raziskave, elaborat statične presoje in popis interventnih konservatorsko-restavratorskih posegov na ostalinah gradu) se je skušalo izvesti v drugi polovici leta, a to zaradi zasedenosti in nato še boleznii izvajalca ni bilo mogoče. Izvedba se je zato prenesla v leto 2022.

Število ur na zaposlenega za izvedbo 3. cilja

Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA
Zorman	28	28	Lozej	64	64	Hohnjec	100	100
Peric	48	48	Ilulita	50	50	Rozman	457	419
Kranjc	725	460	Čehovin	60	60	Pripravnik	50	0
Opara	100	4	Fajdiga	96	96	Sezonski vodniki	100	90
Martinčič	20	16	Može	120	120	Skupaj število ur	2.180	1.682
Polh	8	8	Kokalj	24	24			
Požar	50	50	Markočič	80	45			

Kazalnik za 3. cilj

Dolgoročni cilj	Kazalniki
3. Sodelovanje pri varstvu kulturne dediščine	<ul style="list-style-type: none"> - obnovljenih je bilo 250 m suhih zidov - izvedbena dokumentacija se zaradi objektivnih razlogov ni pripravila

Razdelitev po skupnih odhodkov za 3. cilj po virih financiranja

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	28.409,91	22.039,38	78
Plače – NVFJS	5.830,85	4.223,71	72
Plače - NVFJS - sofinanciranje projektov	1.071,46	1.026,44	96
Plače iz projektov EU	6.071,60	5.816,49	96
Plače skupaj	41.383,82	33.106,03	80
Stroški – proračun – javna služba	0,00	1.265,00	-
Stroški – NVFJS	44.160,00	9.494,96	22
Stroški - NVFJS - sofinanciranje projektov	3.510,00	0,00	0
Stroški iz projektov EU	19.890,00	0,00	0
Stroški skupaj	67.560,00	10.759,96	16
Odhodki skupaj	108.943,82	43.865,99	40

4. cilj: Razvijanje okolju prijaznega obiskovanja parka in širjenje zavesti o parku

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Plan 2021 (v €)	Realizacija 2021 (v €)	Koordinator
	4. Razvijanje okolju prijaznega obiskovanja in širjenje zavesti o parku	1.076.596,21	708.743,10	
	4.1 Organizirati naravi prijazen obisk po Škocjanskih jamah	488.251,82	365.082,44	
I/II	4.1.a Organizirati in izvajati strokovno in varno vodenje obiskovalcev po Škocjanskih jamah ter prodaja spominkov	423.404,68	309.881,65	Koder/ Martinčič/ Požar

V času, ko je bila jama odprta za obisk, je bilo vsakodnevno prisotnih zadostno število zaposlenih naravovarstvenih nadzornikov/vodnikov (od dva do devet). Tudi v letu 2021 je bil organiziran tečaj oziroma usposabljanje za jamske vodnike, ki ga je uspešno opravilo devet tečajnikov, ter kratek tečaj za študente, ki opravljajo v parku ostala sezonska dela.

Naloge vezane na vodenje obiskovalcev se opravlja čim bolj kakovostno in uspešno, s tem namenom se zagotavlja vsakodnevno varno, kvalitetno in doživeto vodenje obiskovalcev po jami ter predstavlja Škocjanske jame kot svetovno dediščino na naravi in obiskovalcem prijazen način. Za ta namen je bila uvedena spletna prodaja vstopnic, ki je med obiskovalci takoj zaživela, saj je bilo preko spleta v petih mesecih kupljenih 8.679 vstopnic kar znaša 10,4 % vseh prodanih. Za razliko od prejšnjih let, ko je bil vstop v jamo omogočen skozi dva vhoda, je bila novost v letu 2021 tudi enotna vstopnica za ogled Škocjanskih jam skozi en sam vhod, in sicer v Globočaku. Z enotno vstopnico se obiskovalec v spremstvu vodnika sprehodi skozi jamo, na koncu pa se odloči za enega izmed treh izhodov iz Škocjanskih jam, ki so na voljo. Obisk tako lahko traja od 1,5 do 3,5 ure.

V celem letu je bila možnost ogledov zmanjšana in prilagojena, saj so bile jame zaprte za ogled do 7. 5. 2021. Od tega dne naprej so bile jame odprte za obiskovalce v omejenem obsegu, ki je bil prilagojen razmeram vezanim na ukrepe za preprečevanje širjenja bolezni Covid-19.

V letu 2021 je jame obiskalo 83.559 obiskovalcev (kar je 80% več od leta 2020, ko je bila prvič razglašena pandemija). Muzejske zbirke v parku so bile zaradi zagotavljanja varnega ogleda odprte le za vnaprej najavljene zaključene skupine. Domačih gostov je bilo 22.386, kar je znašalo skoraj 27 % od vseh gostov in tako večji delež kot prejšnja leta. Očitno so takšnemu porastu botrovali tako omejitve pri prehajanju meja kot tudi unovčevanje bonov21, ki so jih gostje lahko unovčevali tudi za ogled Škocjanskih jam.

Med slovenskimi gosti je bilo veliko šolskih skupin (88), ki so se odločile za ogled Škocjanskih jam in/ali učne poti Škocjan.

Po strukturi glede na izvor države prihoda je jame obiskalo največ nemških in francoskih gostov. Sledili so gostje iz Češke, Poljske, Madžarske, Italije, Španije, Nizozemske, Belgije in Avstrije.

V trgovini s spominki je bil od 7. 5. 2021 do konca leta bruto promet večji kot lani, znašal je 47.465 EUR, kar je 100,8 % več prometa glede na leto 2020.

Sezonsko se je zaposlilo 7 vodnikov, poleg tega pa je preko študentskega dela delo v parku opravljalo 15 študentov (vodenje obiskovalcev, delo v trgovini s spominki ter vzdrževalna dela).

Uveden je bil nov prodajno-rezervacijski program (Moje karte).

I	4.1.b Organizacija in izvajanje naravovarstvenega nadzora po celotnem jamskem sistemu	49.973,24	44.431,35	Požar/ Zorman
<p>Nadzor po celotnem jamskem sistemu se zagotavlja redno in vsakodnevno. Vodniki/nadzorniki ob vodenju izvajajo tudi naravovarstveni nadzor ter s tem preprečujejo morebitne kršitve ali škodo na jamskem inventarju. Nadzor je potekal v Tihi in Šumeči jami, Veliki dolini, Mahorčičevi in Mariničevi jami ter Mali dolini. Skupine obiskovalcev so bile v prvi polovici leta zaradi situacije s korona virusom majhne in popolnoma obvladljive.</p>				
II	4.1.c Oblikovati nove interpretacijske programe in načine vodenja	5.812,79	4.147,18	Martinčič/ Peric
<p>Izvaja se nov turistični produkt, in sicer vodenje po Hankejevem kanalu, pri čemer gre za edinstveno jamsko doživetje, na katero se obiskovalec poda v jamarski obleki in opremi, v spremstvu jamskih vodnikov, po poteh prvih jamskih raziskovalcev. Nabavilo se je še nekaj dodatne opreme za obiskovalce.</p> <p>Oblikovani in preizkušeni so bili novi interpretacijski programi za novo doživetje, na katerem se spoznava glavne površinske in podzemne značilnosti parka, za večjo dodano vrednost so taki programi mogoči le v spremstvu vodnika in le po predhodnih najavah za manjše skupine. Način vodenja po parku in jamah se prilagaja predpisanim ukrepom v zvezi s Covid-19, to doživetje bo ostalo v redni turistični ponudbi parka izven glavne turistične sezone.</p>				
II	4.1.d Izvajati aktivnosti za enakomernejšo porazdelitev obiska v celem letu	9.061,10	6.622,26	Martinčič
<p>Za zimske mesece so bile predvidene aktivnosti, ki pa zaradi zaprtja jame niso bile realizirane. Jeseni 2021 se je ponovno izvajalo aktivnosti za prerazporeditev obiska v obliki nižjih cen, popustov in z objavami v medijih.</p>				
	4.2 Obnavljati, posodabljati ali graditi infrastrukturo v jami in na površju, ki omogoča varno in doživeto obiskovanje parka	372.274,06	181.018,54	
II	4.2.a Urejati in vzdrževati infrastrukturo v Škocjanskem jamskem spletu	89.085,37	88.243,34	Opara
<p>Vzdrževanje v jamskem spletu poteka po ustaljenem postopku. Opravljene so bile periodične električne meritve. Deloma so bili zaradi obrabe zamenjani svetilni moduli in nekateri drugi elektro elementi. Na vhodu v jamo v Globočaku so bili zamenjani čitalci vstopnic. Zamenjava se je opravila v sklopu javnega razpisa »Sistem za prodajo vstopnic«, ki je bil izveden v letu 2021.</p> <p>V drugi polovici leta je prišlo do okvare elektro – dizelskega agregata. Zaradi dotrajanosti se bo v letu 2022 izvedlo nakup novega.</p> <p>Izvedlo se je čiščenje zaščitnih mrež v Veliki in Mali dolini. Zamenjalo se je dotrajane pohodne deske na viseči poti do dna brezna Okroglica. Sanirali so se zaščitni pokrovi sider Mariničevega mostu. Za spravilo opreme za prvo pomoč v jami se je nabavilo omare iz nerjaveče kovine.</p>				
II	4.2.b Urejati in vzdrževati infrastrukturo na sprejemnem centru z okolico	95.057,93	41.061,67	Opara

<p>Za vzpostavitev nadzora nad parkiriščem se je postavilo dodatne štiri kamere. Na vhodnem delu parkirišča se je postavilo dodatne kamere za prepoznavanje registrskih tablic, kar bo služilo za spremljanje zasedenosti parkirišča in s tem omogočalo ustrezno ukrepanje.</p> <p>V okolici sprejemnega centra se je izvajala redna košnja, obrezovanje dreves in vzdrževanje zelenic. Zaradi nepredvidljive situacije se investicija v letni šank ni izvedla.</p>				
II	4.2.c Urediti in vzdrževati ostalo parkovno infrastrukturo	39.746,64	31.210,54	Opara
<p>V letu 2021 je bila dokončana prenova pešpoti v Globočak. Zamenjana je bila lesena ograja s kovinsko, t. i. škocjansko ograjo. Obnovljena sta bila suha zidova in utrjena pohodna površina. Po učnih poteh so se po potrebi odstranila nevarno naslonjena drevesa.</p> <p>Ureditev tako imenovane jamarske barake ob poti proti razgledišču je v zaključni fazi.</p> <p>Izdelal se je projekt kolesarnice ob upravi parka, ki bo nadomestila cisterno za utekočinjen plin. Nova toplotna črpalka na upravi ima namreč dovolj veliko kapaciteto, da plinska peč kot rezerva ni več potrebna.</p> <p>Redno se je skrbelo za vzdrževanje učne poti in čistilo meteorne jaške ob poteh. Skupaj z krajevno skupnostjo se je tamponiralo makadamsko pot proti Dolnjim Ležecam.</p>				
II	4.2.d Oblikovati, postavljati in posodobiti muzejske zbirke	148.180,17	20.283,42	Kranjc/Peric/ Bartol
<p>V letu 2021 se je pričelo z izdelavo idejne zasnove za prenavo arheološke zbirke v interpretacijskem centru v Škocjanu 3, v katero so vključene na novo pridobljene arheološke kopije in spoznanja o arheologiji Škocjana. Ni se delalo na oblikovanju muzejske postavitve v Jurjevem skednju.</p> <p>V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) se je izbralo izvajalca idejne zasnove biološke zbirke v zgoraj omenjenem centru in pričelo s pridobivanjem materialov in pisanjem vsebin za prenavo. Odkupilo se je fotografski material jamskih organizmov in značilnih vrst za območje Nature 2000 – Kras. Realizacija se premakne v leto 2022.</p>				
II	4.2.e Urediti parkirišča in ostalo infrastrukturo na obrobju zavarovanega območja	203,95	219,57	Opara
<p>Na trenutnem zunanjem parkirišču parka v Poslovni coni Risnik se pripravlja projektna dokumentacija za Vrata Krasa v okviru projekta Geokarst.</p>				
	4.3 Promovirati PŠJ in BOK	44.591,21	37.908,75	
III	4.3.a Sodelovati z Občino Divača ter občinami v BOK in na Krasu pri skupni promociji	3.963,91	3.382,33	Martinčič
<p>Sindikata PŠJ je februarja priskrbel in predal v uporabo obnovljen računalnik učencu Osnovne šole dr. Bogomirja Magajne v Divači.</p> <p>Bilo je izvedenih več sestankov preko spleta in dogovorov glede skupnih promocijskih aktivnosti: predstavitev za ponudnike, organizacija sprejema slovenske olimpijske bakle, usklajevanja za predstavitev na skupnem spletnem portalu destinacije.</p> <p>Predstavniki PŠJ se je udeležil slavnostnega podpisa brezplačne najemne pogodbe cerkvice sv. Helene na Gradišču med Škofijo Koper in Občino Divača.</p>				

III	4.3.b V sodelovanju z drugimi turističnimi destinacijami v širši okolici sodelovati pri skupni promociji	19.844,94	19.852,53	Martinčič
<p>Sodelovanje je bilo intenzivno in že v maju se je pripravilo odmevno tiskovno konferenco o nadgradnji sodelovanja s promocijsko akcijo Trio kraških znamenitosti, kjer poleg PŠJ sodelujeta še Park vojaške zgodovine iz Pivke in Kobilarna Lipica. Izvedenih je bilo več promocijskih akcij v sklopu predstavitve destinacije Kras (skupna promocija predvsem preko portala www.visitkras.info). Sodelovanje poteka z Oro, ki ima vlogo destinacijskega zavoda za turizem.</p> <p>V okviru projekta LAS, ki ga je vodila Ora, je bil v celoti izveden pomladni del Festivala kraške gmajne, ki se je nanašal tudi na park. S strani PŠJ je bil izveden tudi jesenski del festivala.</p> <p>PŠJ je sodeloval z ostalimi ponudniki in občinami na Krasu v osrednji promocijski akciji Kraspass Gourmet z doživetjem – voden ogled Škocjanskih jam, ki vključuje kulinarčni spominek in predstavitev parka.</p> <p>PŠJ je sodeloval na delovnih srečanjih vezanih na Geopark, pri delavnicah vezanih na sprejetje turistične strategije za Kras in Brkine ter pri nastajanju nove muzejske zbirke na gradu Štanjel.</p> <p>Aktivno poteka promocija novo odprtega Mitskega parka, ki se nahaja v neposredni bližini parka v Rodiku.</p>				
III	4.3.c Predstavljati park na turističnih sejmih, borzah in v medijih	20.782,36	14.673,89	Martinčič
<p>PŠJ se je predstavil na video predstavitev (virtualni sejmi in konference) v izvedbi Slovenske turistične organizacije in Območne regionalne agencije. Park je bil predstavljen v različnih medijih, tako tiskanih kot spletnih, skupaj v več kot 50 objavah.</p> <p>Park je gostil več predstavnikov slovenskih in tujih medijev, med katerimi je bilo kar nekaj takih, ki so v parku snemali za namen reportaž.</p> <p>V okviru obeleževanja 35. obletnice vpisa jam na UNESCO in 25. obletnice parka je bila novembra izvedena tiskovna konferenca.</p>				
	4.4 Izobraževati in ozaveščati obiskovalce in širšo javnost o naravnih vrednotah in kulturni dediščini PŠJ, BOK in Krasa	171.479,12	124.733,38	
II	4.4.a Ponatisniti stare in izdati nove tematske publikacije ter izdelati in nabaviti drugo promocijsko gradivo ter voditi knjižnico	105.217,57	70.031,86	Martinčič/ Peric/Bartol
<p>Za potrebe novega načina vodenja je bil oblikovan nov letak z zemljevidom trase ogleda in spominski žig, ki je bil uporabljen v drugi polovici leta skupaj s tematsko izdelanimi kompleti razglednic ob praznovanju jubilejev (25 let ustanovitve parka ter 35 let vpisa na seznam svetovne dediščine UNESCO).</p> <p>Natisnjen je bil koledar za leto 2022 in knjiga »Orhideje v parku Škocjanske jame«. Poleg tega so bili natisnjeni delovni listi za vodenje šolskih skupin po cerkvi Sv. Helene na Gradišču, ki so jih pripravili na ZVKD Nova Gorica.</p> <p>V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) se je od avtorjev pridobilo prispevke in fotografije za monografijo o mozaičnosti Krasa in njegovi bogati biotski raznovrstnosti ter koordiniralo lekturo in oblikovanje. Potekalo je usklajevanje in pomoč avtorju izobraževalno-ozaveščevalnega filma, ki je</p>				

<p>končan.</p> <p>Med septembrom in decembrom je v okviru Odbora za varstvo kulturne dediščine BOK in PR stekla priprava in lektura besedil o spominih domačinov na izbrane cerkvice na Divaškem, v Vremski dolini, Senožeškem in na Vremščici. Brošura je tudi oblikovana in predvidena za tisk v letu 2022. Zloženska o memorialni dediščini ni bila izdelana, saj je bila skladno z odločitvijo članov odbora izvedba delavnice memorialne dediščine predstavljena na 2022.</p>				
II	4.4.b Organizirati strokovna srečanja, izobraževanja, delavnice in strokovne ekskurzije za lokalno prebivalstvo, prostovoljne naravovarstvene nadzornike, člane odborov, jamske in sezonske vodnike ter drugo zainteresirano javnost iz Slovenije in tujine	46.924,14	39.491,31	Kranjc/ Martinčič/ Zorman/ Lozej/ Bartol
<p>Delavnica o principih varstva memorialne dediščine (povezava z aktivnostjo 4.4.a) je bila zaradi objektivnih razlogov in skladno z odločitvijo članov odbora predstavljena v leto 2022.</p> <p>Za delavce ZRSVN se je na posebni ekskurziji skozi Škocjanske jame predstavilo rezultate, dileme in vprašanja v zvezi z renaturacijo jame.</p> <p>Maja je bilo v okviru projekta LAS približajmo biosferna območja prebivalcem organizirano ter izvedeno izobraževanje z nazivom »Tečaj za gostitelja interpretatorja«.</p> <p>Junija se je izvedlo še zadnje v seriji delavnic »Z novo energijo v novo turistično sezono« v okviru projekta LAS – Približajmo biosferna območja prebivalcem.</p> <p>Na povabilo občine Hrpelje-Kozina so se predstavniki PŠJ udeležili predstavitve Mitskega parka Rodik. PŠJ se je udeležil dogodkov ob zaključku projekta Kaštelir.</p> <p>Večkrat so študenti Turistice obiskali park na terenskih vajah.</p> <p>V okviru projekta ENGREEN se je nudilo strokovno podporo pri udejanjanju aktivnosti (datacija kalov ožjega zavarovanega območja). V okviru ENGREEN smo izvedli 14 ozaveščevalnih in izobraževalnih dogodkov, vključno s koordiniranim dogodkom ob svetovnem dnevu varstva mokrišč.</p> <p>V okviru projekta Za KRAS (ESRR PUN) se je v sodelovanju s KGZS in ZRSVN izvedlo osem izobraževalnih delavnic za kmetovalce, vključene v ukrep izboljševanja kraških travnišč in širšo javnost.</p>				
II	4.4.c Organizirati in koordinirati kulturne in druge dogodke	4.782,90	4.265,22	Kranjc/ Martinčič
<p>Od marca do maja je bila v predavalnici na upravi priložnostna razstava izdelkov najmlajših v Mreži šol PŠJ na temo vrtnarstva nekoč in danes. Junija je bil v okviru Evropskih arheoloških dni v sodelovanju s Pokrajinskim muzejem Koper in podjetjem Arhej organizirano predavanje in voden ogled z naslovom Nove arheološke raziskave v Škocjanu, ki pa je bilo zaradi objektivnih težav odpovedano (povezava z aktivnostjo 6.2.c).</p> <p>Maja je zavod Dobra pot izvedel predavanja v prostorih promocijsko-kongresnega centra v Matavunu 8. Prav tako se je prostore promocijskega centra avgusta dalo v brezplačno uporabo organizatorjem mednarodne restavratorsko-konservatorske delavnice v Gradišču.</p>				
II	4.4.d Pripraviti in izvesti izobraževalne programe za učitelje, učence, dijake in študente, s posebnim poudarkom na mreži šol in univerz parka	11.127,53	8.904,94	Cerkvenik/ Rozman/ Bartol/Kranjc
<p>Zaradi epidemioloških razmer je večina predvidenih aktivnosti za mrežo šol parka odpadla oziroma bila predstavljena v šolsko leto 2021/2022. V prilagojeni izvedbi je bila realizirana le raziskovalna</p>				

naloga na temo vrtnarstva ter izveden en tehnični dan – izdelava krmilnic in gnezdilnic na podružnični šoli Vreme. Na naravoslovnem dnevu so bili učenci OŠ Divača in OŠ Podgrad, ostali načrtovani naravoslovnimi dnevi so bili zaradi razmer prestavljeni.

Učenci in mentorice mreže šol PŠJ so bile 1. 2. 2021 vabljene, da se udeležijo spletnega dogodka ob obeležiti Mednarodnega dneva mokrišč, ki je bil pod naslovom »Bogastvo mokrišč med Velikim Snežnikom in malimi Benetkami« izveden v okviru projekta ENGREEN. Ravno tako februarja so bile vabljene k ogledu predavanja dr. Petra Trontlja z naslovom »Evolucija za vsak dan«, ki ga je Društvo biologov Slovenije posnelo ob praznovanju Darwinovega dne.

K tradicionalnemu raziskovalnemu delu v počastitev žena in mater na BOK in PR je v šolskem letu 2020/2021 po svojih najboljših močeh pristopilo vseh osem šol Mreže šol PŠJ z 123-imi učenci od prvega do devetega razreda in 21-imi mentoricami. Spletno objavo izsledkov raziskav je zaokrožil nagovor univerzitetno diplomirane inženirke zootehnike Tamare Urbančič, ki je učencem preko video posnetka približala pomen kmetovanja na ekološki ali biodinamičen način ter življenje po načelih permakulture. Vse mentorice in sodelujoči učenci so prejeli potrdila o opravljenem delu. Skladno z mnenjem mentoric, je bila julija za raziskovalno temo v letu 2021/2022 izbrano čebelarstvo. Avgusta so bile pripravljene strokovne podlage, ki se jih je poslalo mentoricam za potrebe priprave učnega načrta.

Načrtovan kongres mladih raziskovalcev je v letu 2021 odpadel, zato je bila sprejeta odločitev, da se tematika (zelena infrastruktura) prenese v šolsko leto 2021/2022. Septembra je bil v okviru projekta ENGREEN izveden strokovni seminar za mentorice šol na območju PŠJ, kjer so se seznanile s pojmom zelena infrastruktura in njeno vlogo ter pomenom v okolju. Seminar je bil podlaga za pripravo raziskav, ki bodo predstavljene maja 2022.

Učiteljica Laura Novak iz OŠ Dragotina Ketteja iz Ilirske Bistrice je v sodelovanju s PŠJ za obeležitev Dneva Zemlje v aprilu pripravila video »Gibko reši svet: razmišljanje o naravi skozi oči otroka«, ki se ga je razposlalo mentoricam mreže v želji, da učence ob tem dnevu nagovorijo o problematičnih vidikih odnosa človeka do narave.

Novembra se je ZVKDS OE NG nudilo podporo pri izvedbi delavnice za učence 7. razreda OŠ Divača v cerkvi sv. Helene na Gradišču. Natisnjeni so bili učni listi in zagotovljene mize in klopi.

Tako kot mreža šol PŠJ je bilo tudi mreži univerz PŠJ februarja posredovano vabilo SNKU k prijavi mladih za udeležbo na spletni delavnici »Youth engagement in UNESCO designated sites«. Poslana je bila vloga študentke iz Univerze na Primorskem.

Junija so stekli dogovori o izvedbi naravoslovnega dne za OŠ Rudolfa Ukoviča Podgrad v septembru, ki je bil zaradi epidemioloških razmer izveden v decembru.

Izvedeno je bilo Zoom predavanje o PŠJ za študente podiplomskega študija biologije Univerze v Ljubljani.

Izvedeni so bili predstavitve parka in terenske vaje za študente Turistice (prof. Jurinčič), Fakultete za humanistične vede.

Avgusta se je z ZVKDS OE NG sodelovalo pri izvedbi mednarodne študentske restavratorsko-konservatorske delavnice v cerkvi sv. Helene na Gradišču. V promocijskem centru v Matavunu so bila izvedena uvodna predavanja in zaključna predstavitev dela.

V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) se je izvedlo tri strokovne delavnice za dijake naravoslovnega modula Šolskega centra Srečko Kosovel Sežana. Obravnavalo se je teme varstva narave, biodiverzitete, zaraščanja kraških travnišč, pomena mirnih con, dvoživk, onesnaženja jam in drugo.

II	4.4.e V sodelovanju z drugimi zavarovanimi območji v Sloveniji izvajati skupne aktivnosti	3.426,98	2.040,05	Martinčič/ Zorman
----	--	----------	----------	----------------------

Izveden je bil kviz »Parkoslovje« na temo dvoživk, ki so se ga udeležile tri šolske skupine iz vplivnega območja PŠJ. Sodelujoče skupine so prejele praktične nagrade PŠJ. V šolskem letu 2021/2022 je tema Parkoslovja »pisani svet cvetic«, v katerega se tudi v tem šolskem letu vključujejo učenci mreže šol parka.

Izdana je bila zloženska Skupnosti naravnih parkov Slovenije v slovenskem in angleškem jeziku. Na skupni spletni strani so predstavljene predstavitve parkov.

Število ur na zaposlenega za izvedbo 4. cilja

Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA
Zorman	460	460	Požar	948	948	Luin	32	32
Peric	378	378	Lozej	789	737	Koder	1.464	1.350
Kranjc	235	139	Ilulita	1.048	917	Bartol	810	783
Opara	1.160	1.160	Čehovin	1.058	1.058	Pečar	338	323
Smerdelj	550	550	Fajdiga	670	514	Rozman	604	554
Hrib D.	40	40	Može	982	982	Pripravnik	1.686	0
Tominc	32	32	Cerkvenik	440	355	Sezonski vodniki	3.750	3.600
Hrib A.	32	32	Kokalj	448	436	Skupaj število ur	22.804	19.562
Ivančič	32	32	Markočič	966	623			
Martinčič	1.370	1.185	Hohnjec	1.014	976			
Polh	1.436	1.334	Guštin	32	32			

Kazalnik za 4. cilj

Dolgoročni cilj	Kazalniki
4. Razvijanje okolju prijaznega obiskovanja parka in širjenje zavesti o parku	<ul style="list-style-type: none"> - zaradi manjšega števila obiskovalcev od načrtovanega, je bilo doseganje kazalnika števila obiskovalcev na skupino nerelevantno - zaradi zmanjšanega obiska je PŠJ zaposlil manjše število sezonskih delavcev od načrtovanih

Razdelitev skupnih odhodkov za 4. cilj po virih financiranja

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	246.939,81	238.229,46	96
Plače – NVFJS	132.166,01	92.881,36	70
Plače - NJVFJS - sofinanciranje projektov	1.416,11	1.357,15	96
Plače iz projektov RS	3.330,12	3.283,58	99
Plače iz projektov EU	21.345,07	20.824,86	98
Plače - tržna dejavnost	19.129,09	18.807,30	98
Plače skupaj	424.326,21	375.383,70	88
Stroški – proračun – javna služba	2.553,00	54.800,60	2147
Stroški – NVFJS	290.597,00	98.176,25	34
Stroški - NVFJS - sofinanciranje projektov	2.508,00	9.625,61	384
Stroški iz projektov RS	25.640,00	3.028,87	12
Stroški iz projektov EU	116.772,00	19.304,30	17
Stroški - tržna dejavnost	26.000,00	24.772,02	95
Stroški skupaj	464.070,00	209.707,65	45
Investicije – NJVFJS	149.000,00	103.651,75	70
Investicije iz projektov RS	7.840,00	4.000,00	51
Investicije iz projektov EU	31.360,00	16.000,00	51
Investicije skupaj	188.200,00	123.651,75	66
Odhodki skupaj	1.076.596,21	708.743,10	66

5. cilj: Krepitev vključevanja lokalnega prebivalstva pri razvoju dejavnosti in aktivnosti v parku

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Plan 2021 (v €)	Realizacija 2021 (v €)	Koordinator
	5. Krepitev vključevanja lokalnega prebivalstva v razvoj dejavnosti in aktivnosti v parku	57.303,12	35.194,94	
	5.1S sodelovanjem in aktivnim vključevanjem lokalnih prebivalcev v upravljanje parka krepiti njihovo podporo ohranjanju zavarovanega območja	57.303,12	35.194,94	
III	5.1.a Organizirati in izvesti redne sestanke z lokalnim prebivalstvom za obravnavo aktualnih tem v parku	0,00	0,00	Direktor
Zaradi strogih omejitev zbiranja se ta aktivnost ni izvajala.				
III	5.1.b Obveščati vsa gospodinjstva o pomembnih dogodkih v parku	407,90	219,57	Organizator dogodka
Po ustaljeni praksi se je nadaljevalo z obveščanjem gospodinjstev o pomembnejših dogodkih v parku.				
II	5.1.c Urežati in izdajati glasilo za lokalno prebivalstvo	4.468,42	4.950,16	Peric
Izdana je bila četrta številka glasila »Z Reko v podzemlje«.				
I	5.1.d Organizirati in izvesti skupne čistilne in delovne akcije	7.808,67	7.015,25	Opara/ Zorman
Organizirana je bila čistilna akcija kot dogodek z majhnim številom članov v eni skupini (največ dva do trije ljudje). PŠJ je v več akcijah očistil sotesko Reke, doline in jame.				
III	5.1.e Sofinancirati aktivnosti za pospeševanje varstva in razvoja na podlagi odredbe o razdeljevanju sredstev	20.468,42	15.582,07	Požar
V aprilu se je pozvalo gospodinjstva, da pridobijo kuturovarstvena soglasja. V Uradnem listu RS, št. 135/21 je bil objavljen javni razpis za razdelitev nepovratnih sredstev prebivalcem v parku. Predmet razpisa so bili obnova kulturne dediščine, predhodne arheološke raziskave in sofinanciranje košnje in spravila sena na zemljiščih, kjer je onemogočen dostop z večjo kmetijsko mehanizacijo. V okviru razpisa za obnovo se je prijaviło trinajst upravičencev, za sofinanciranje košnje pa eden. Komisija je pregledala vloge in enajstim upravičencem odobrila izplačilo sredstev. Dvema upravičencema se je izplačilo zaradi neizvedenih investicij zavrnilo. Sredstva za sofinanciranje košnje so se upravičencu izplačala.				
II	5.1.f Vključevati lokalno prebivalstvo v aktivnosti v zvezi z obiskovalci parka	2.489,47	131,74	Cerkvenik
Zaradi epidemioloških razmer v letu 2021 ni bilo načrtovanih usposabljanj na temo prve pomoči za				

intervencijsko ekipo, ki je pripravljena pomagati ob morebitnih nezgodah in nesrečah obiskovalcev v jami. Njihova intervencija kljub vsemu ni bila potrebna. Za aktivne člane je bil ob koncu leta nabavljen en kos terenske opreme, skladno s pogodbo o prostovoljstvu.

III	5.1.g Sodelovati z lokalnim prebivalstvom pri izvedbi raziskovalnih nalog s področja ljudske kulture in načina življenja, izobraževanja in interpretacije muzejskih zbirk	4.201,32	373,26	Kranjc
-----	--	----------	--------	--------

Raziskovanje in dokumentiranje posameznih segmentov življenja na območju parka skladno z idejno zasnovo ureditve Jurjevega skednja se ni izvajalo. Julija se je Klelji Potokar podalo povratne informacije glede obstoječih podatkov o obstoju naselbine na Starih Danah.

III	5.1.h V sodelovanju z lokalnimi prebivalci implementirati celostno ureditev vasi na podlagi izdelanih strokovnih razvojnih dokumentov	1.693,42	43,91	Kranjc
-----	--	----------	-------	--------

Zaradi spremembe načrtovane aktivnosti iz točke 3.1.c ni prišlo do priprave izvedbene dokumentacije. Zaradi epidemioloških razmer je bila odpovedana delavnica na temo urejanja gredic.

I	5.1.i Spodbujati tradicionalno rabo tal (gojenje starih sadnih vrst, rejo drobnice, košnjo suhih kraških travnikov, obnovo in ohranjanje delanih vrtač ...)	5.121,06	3.491,63	Zorman
---	--	----------	----------	--------

Skladno z aktivnostjo 3.2.c se je med septembrom in novembrom izvedlo terenske ogleda in evidentiranje potencialno zanimivih ohranjenih avtohtonih in historično izpričanih rastlin na ožjem zavarovanem območju.

III	5.1.j Svetovati in sodelovati pri obnovi domačij ali posameznih delov v skladu s kulturno-varstveno zakonodajo	203,95	21,96	Kranjc
-----	---	--------	-------	--------

ZVKDS OE NG je nudil neposredno strokovno svetovanje trem domačinom parka, posredno preko PŠJ pa še dvema.

III	5.1.k Sodelovati in sofinancirati tradicionalne in druge aktivnosti lokalnih društev	2.530,26	1.695,22	Cerkvenik
-----	---	----------	----------	-----------

Turistično društvo Škocjan je v letu 2021 izvedlo program v okrnjeni obliki. Tradicionalni pohod ob ponoru Reke v aprilu je odpadel, močno je bila okrnjena tudi izvedba tradicionalnega Škocjanskega festivala, saj sta bila organizirana le dva dogodka – glasbeni in gledališki. Člani društva so izvedli tudi čistilno akcijo ter vzdrževalna dela ob in na objektu TD Škocjan.

III	5.1.l S pomočjo lokalnega prebivalstva organizirati in izvesti Dan PŠJ, Jamski praznik – Belajtno	5.559,05	0,00	Požar/Bembič
-----	--	----------	------	--------------

Aktivnost v letu 2021 ni bila izvedena.

III	5.1.m Spodbujati rabo, omogočati trženje izdelkov in storitev ter uresničevati določbe pravilnika kolektivne znamke PŠJ s ciljem udejanjanja trajnostnega razvoja BOK	2.351,17	1.670,17	Martinčič/ Kokalj
V okviru predstavitev ponudnikom je bila predstavljena blagovna znamka parka. Začelo se je z aktivnostmi za prenovo in nadgradnjo kolektivne blagovne znamke PŠJ. Aktivnosti v zvezi s prenovo in nadgraditvijo znamke se bodo nadaljevale v letu 2022.				

Število ur na zaposlenega za izvedbo 5. cilja

Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA
Zorman	68	68	Polh	32	10	Kovačič	16	10
Peric	64	64	Požar	80	64	Hohnjec	24	8
Kranjc	322	34	Lozej	32	16	Guštin	16	16
Opara	30	30	Ilulita	16	0	Luin	16	16
Smerdelj	30	30	Čehovin	24	8	Koder	32	24
Hrib D.	16	16	Fajdiga	40	24	Pripravnik	16	0
Tominc	16	16	Može	16	8	Skupaj število ur	1.168	641
Hrib A.	16	16	Cerkvenik	46	14			
Ivančič	24	24	Kokalj	104	93			
Martinčič	56	32	Markočič	16	0			

Kazalnik za 5. cilj

Dolgoročni cilj	Kazalniki
5. Krepitev vključevanja lokalnega prebivalstva v dogajanje v parku	- kazalnik vključevanja domačinov v aktivnosti parka se je zaradi ukrepov omejevanja ob epidemiološki situaciji le delno izpolnil

Razdelitev skupnih odhodkov za 5. cilj po virih financiranja

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	21.047,40	10.624,56	50
Plače – NVFJS	1.837,60	2.168,77	118
Plače - tržna dejavnost	418,12	334,35	80
Plače skupaj	23.303,12	13.127,69	56
Stroški – NVFJS	34.000,00	22.067,25	65
Stroški skupaj	34.000,00	22.067,25	65
Odhodki skupaj	57.303,12	35.194,94	61

6. cilj: Krepitev vloge upravljavca parka na vplivnem in prehodnem območju

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Plan 2021 (v €)	Realizacija 2021 (v €)	Koordinator
	6. Krepitev vloge upravljavca parka na vplivnem in prehodnem območju	124.148,25	81.318,60	
	6.1 Izvajati aktivnosti za ohranjanje naravnih vrednot in kulturne dediščine	119.365,35	77.462,12	
I	6.1.a Raziskovati in spremljati stanje ohranjenosti narave	24.887,41	11.547,27	Cerkvenik/ Peric/Bartol
<p>Dokončana je bila padavinska postaja na Snežniku, ostale so bile v okviru padavinskega monitoringa v vplivnem območju redno vzdrževane.</p> <p>V okviru projekta ZA KRAS (ESRR PUN) se je spremljalo delo projektnih partnerjev ZRSVN pri pripravi dokumentacije za javni razpis za gradbena dela v Divaški jami. Predstavniki PŠJ so se udeležili delavnic na temo nelegalnega lova jamskih živali.</p> <p>V okviru rednega dela NNS se je spremljalo stanje ohranjenosti naravnih vrednot na vplivnem območju. Zaradi nepredvidljive situacije ni bil izveden specialni nadzor.</p>				
III	6.1.b Raziskovati in dokumentirati kulturno dediščino	489,47	1.014,79	Kranjc
<p>Študentom FHŠ UP se je v okviru mreže univerz nudilo informacije o informatorjih za potrebe izvedbe raziskovalnih nalog. Članom Odbora za varstvo kulturne dediščine BOK in PR se je nudilo pomoč pri montaži videa »Impresije epidemije«, ki beleži življenjski utrip na našem biosfernem območju v letu 2020. Video je bil najprej objavljen na istoimenskem FB profilu Oddelka za etnologijo in kulturno antropologijo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani, kasneje pa še na portalu participativnega spletnega dnevnika Vsakdanjik Inštituta za slovensko narodopisje ZRC SAZU.</p> <p>Med februarjem in marcem se je pripravilo, uskladilo in razposlalo navodila za zbiranje fotografskega gradiva o šegah in navadah na BOK in PR članom istega odbora. Junija se je fotografsko gradivo prejelo v obdelavo.</p> <p>Skladno z aktivnostjo 6.2.a se je članom Odbora za varstvo kulturne dediščine nudilo strokovno pomoč pri pripravi gradiva za objavo v aplikaciji Zapisi spomina.</p>				
II	6.1.c Sodelovati pri organizaciji in izvedbi dejavnosti deležnikov in lokalnih skupnosti	7.690,04	4.192,61	Kranjc/ Martinčič/ Kokalj
<p>Članom Odbora za varstvo kulturne dediščine se je nudilo strokovno mnenje glede postavitve in kartografske podlage interpretacijske table o trnovski arheologiji na Črnih njivah, izvedbo katere so prijavi na občinski razpis. Maja se je nudilo pomoč pri pripravi, tisku in promociji razstave restavriranega rimskega lonca z Gradišča nad Knežakom. Razstava, ki je bila pripravljena znotraj aktivnosti istega odbora, je bila junija na ogled v okviru Evropskih dni arheologije v Knjižnici Makse Samsa v Ilirski Bistrici. Istim odbornikom in odgovorni konservatoriki ZVKS OE NG se je nudilo pomoč pri snovanju in izvedbi letošnje trase Romanja k fari, ki je v okviru Vremškega opasila v organizaciji TKŠD Urbanščica potekala od Dolenje vasi preko Vremščice in Gornjih Vrem do Fare. Konec leta se je s člani istega odbora uredilo, oblikovalo in objavilo virtualno fotografsko razstavo</p>				

"Šege in navade ter gospodarska znanja in veščine v porečju Reke", katere namen je opozoriti na šege, gospodarska znanja in veščine v porečju Reke, na njihovo stanje in obstoj ter razmislek o spreminjanju oziroma izginjanju tega pomembnega elementa identitete krajev in ljudi ob Reki. Sodelovalo se je pri organizaciji avgustovskega mednarodnega tabora študentov restavratorstva iz Slovenije, Švice in Hrvaške, katerega praktični del je potekal v cerkvi sv. Helene na Gradišču, teoretični pa v promocijskem centru parka (glej aktivnost 4.4.d). Junija se je sodelovalo pri izvedbi dveh delavnic obnove suhih zidov v Famljah in Divači. Prvo je organizirala TKŠD Urbanščica, druga pa je potekala v okviru divaškega občinskega praznika v organizaciji Občine Divača. Sodelovalo se je pri dogodku prevzema novega vozila za Sopotnike, ki so zavod, ki pomaga starejšim pri mobilnosti. V okviru dogodka se je v parku posadilo tudi drevo. Jeseni je bil v sklopu projekta SNKU ob 50. obletnici delovanja programa MAB (Človek in biosfera) v fameljski dvorani Rudnik Vreme v soorganizaciji z IZRK izveden posvet za čisto Reko, ki so se ga udeležili predstavniki lokalnih skupnosti, pomembnih institucij in civilna sfera. S prisotnimi deležniki iz biosfernega območja je bilo sklenjeno, da se v začetku leta 2022 ustanovi Odbor za čisto Reko kot delovno telo, ki letno spremlja stanje Reke, izpostavi težave in poda predloge za njihovo omilitev ali odpravo. Posnetek celotnega posveta je dosegljiv na YouTube profilu PŠJ.

II	6.1.d Za lokalne prebivalce organizirati in izvajati tematska predavanja, razstave in delavnice	6.489,31	4.500,52	Kranjc/ Peric/ Kokalj
----	--	----------	----------	-----------------------------

V prvi polovici leta se je člane Odbora za varstvo kulturne dediščine BOK in PR skladno z letošnjo tematiko memorialne dediščine pozvalo k ogledu komemoracije z naslovom Spominski dan Občine Divača – Kozjane 2021. Na tak način smo kljub aktualnim ukrepom za omejevanje širjenja korona virusa, skušali realizirati načrtovano udeležbo. Delavnica o principih varstva memorialne dediščine (povezava z aktivnostjo 4.4.a) je bila predstavljena na leto 2022.

V okviru Festivala Kraška gmajna se je izvedla delavnica na temo rastlinskih vrst regijskega parka Škocjanske jame.

I	6.1.e Sodelovati pri reševanju problema onesnaženosti voda (prednostno izvesti ekološko sanacijo odlagališča Globovnik)	1.656,58	1.172,18	Peric
---	--	----------	----------	-------

MOP je nadaljeval s pripravo projektne dokumentacije za sanacijo odlagališča Globovnik.

Predstavniki PŠJ so se udeležili tradicionalnega spusta za čisto Reko v organizaciji rafting kluba "Mrzla uada" iz Ilirske Bistrice. Zaradi omejitev zbiranja se je akcija izvedla v okrnjeni zasedbi, pobrano je bilo nekoliko manj odpadkov kot v prejšnjih letih, celo nekoliko manj ostankov najlonskih bal kot v preteklosti.

Med letom je bilo očiščenih pet manjših divjih odlagališče v bližini parka in nad podzemnim tokom Reke.

I	6.1.f Sodelovati pri pripravi razvojnih in prostorskih dokumentov občin in dokumentov na državni ravni	407,90	439,13	Peric/Zorman
---	---	--------	--------	--------------

PŠJ je na prošnjo ZRSVN OE Nova Gorica večkrat podal mnenje v zvezi z različnimi posegi v vplivnem območju parka, kot so gradnja gospodarske infrastrukture v industrijski coni Ilirska Bistrica tik ob Reki, širitev proizvodnje tovarne Lesonit, čiščenje struge Reke na določenih odsekih in drugo.

Oba sveta zavoda sta opozorila na sporne rešitve za oskrbo obale s pitno vodo s predvideno zaježitvijo Suhorca-Padež ter na dejstvo, da je potrebno čimprej v proces priprave državnega prostorskega načrta čimprej vključiti center za svetovno dediščino v Parizu.				
I	6.1.g Skrbeti za izvajanje dogovora s prostovoljnimi gasilskim društvom Ilirska Bistrica in MO – Uprava za zaščito in reševanje, enota Postojna o ukrepanju pri izlitju nevarnih snovi v reko Reko	163,16	175,65	Peric
V zvezi z izvajanjem dogovora ni bilo na tej postavki izvedenih nobenih aktivnosti, povezanih s stroški, so pa potekali razgovori o sodelovanju v naslednjih letih.				
I	6.1.h Sodelovati pri nastajanju geoparka Kras	75.582,79	53.047,46	Bembič/ Martinčič/
V okviru projekta GeoKarst (Interreg V-A Italija-Slovenija 2014-2020) se je pridobilo dokumentacijo do gradbenega dovoljenja (DGD) za projekt Vrata Krasa in oddalo vlogo za gradbeno dovoljenje. Projekt za izvedbo del ni bil narejen, ker ni bilo še izdano gradbeno dovoljenje. Pridobilo se je logistični in strateški načrt ter komunikacijsko strategijo za poslovno-informacijski center Vrata Krasa. V februarju se je v zvezi s tem izvedlo predstavitev za lokalne deležnike skupaj z novinarsko konferenco. PŠJ je organiziral tretji usklajevalni sestanek projektnih in pridruženih partnerjev projekta GeoKarst, katerega glavni cilj je vzpostavitev čezmejnega geoparka na Krasu. Predstavniki PŠJ so se udeležili ekskurzije v geopark Karavanke z namenom izmenjave dobrih praks. Sodelovalo se je pri različnih projektnih aktivnostih, povezanih z ustanavljanjem geoparka na Krasu.				
I	6.1.i Sodelovati pri upravljanju Unescope lokalitete Gozdnega rezervata Snežnik-Ždrecle	1.998,69	1.372,51	Kokalj
Predstavniki PŠJ so se udeležili več delavnic in okroglih miz na temo predpriprave upravljalvskega načrta Unesco lokalitete Snežnik-Ždrecle. Izvedel se je tudi naravovarstveni nadzor na območju.				
	6.2 Izvajati aktivnosti podpornih in razvojnih dejavnosti	4.782,90	3.856,48	
I	6.2.a Z lokalnimi skupnostmi sodelovati pri planiranju in izvajanju skupnih razvojnih projektov	1.713,16	1.864,88	Kranjc/Peric/ Kokalj
Februarja je bilo za spomenik lokalnega pomena Kačiče – Ledenica ob hiši Kačiče 27 (EŠD 7369), ki je naprodaj, izdelano Poročilo o oceni vrednosti nepremičnine. Podana skupna ocena vrednosti ledenice z zemljiščem je 26.000 eur. Marca je bilo na podlagi razgovorov z lastnico sklenjeno, da je znesek, ki ga za odkup ledenice zahteva lastnica in je bil precej višji od ocenjene vrednosti, za javni zavod nesprejemljiv. Isti mesec so z odgovorno konservatoriko stekli razgovori o možnosti brezplačnega najema cerkve sv. Helene na Gradišču s strani Občine Divača ali PŠJ. K temu se je odločila pristopiti Občina Divača. Z Zavodom Dobra pot se je med januarjem in junijem sodelovalo pri izvedbi projekta Zapisi spomina. Ta je potekal v okviru razpisa »Spodbude za rešitve: Dolgoživa družba«, ki ga sofinancirata Stičišče nevladnih organizacij Istre in Krasa – ISKRA in Ministrstvo za javno upravo iz Sklada za nevladne organizacije. Zavod Dobra pot je ob strokovni podpori PŠJ in Slovenskega				

etnografskega muzeja razvil mobilno aplikacijo (<https://zapisi-spomina.dobra-pot.si/>) za beleženje in objavljanje védenj, pričevanj, spominov starejših na najrazličnejše vidike življenja in kulture v preteklosti. Obenem se je Zavodu Dobra pot nudilo podporo pri promociji aplikacije in skupaj z njim organiziralo in izvedlo delavnico za člane Odbora za varstvo kulturne dediščine BOK in PR ter širšo javnost na kateri je kot predavateljica o problematiki raziskovanja spominov sodelovala dr. Katja Hrobat Virloget iz FHŠ UP.

Park vojaške zgodovine Pivka in vaško skupnost Suhorje se je podprlo pri njihovih prizadevanjih za lokalni razvoj z udeležbo na slovesnosti ob otvoritvi spomenika padlemu britanskemu pilotu.

Septembra se je s predstavitvijo gradu Školj sodelovalo z Občino Divača pri snemanju turistične oddaje Zlati ključi za TV3.

V aplikacijo zapisi spomina Zavoda Dobra pot se je vneslo opis konjskih sejmov v Ilirski Bistrici Viljema Grlja.

III	6.2.b Spodbujati rabo in storitev v zvezi z znamko parka	1.601,32	633,16	Martinčič
-----	---	----------	--------	-----------

Poleg prodaje v trgovini s spominki se v promocijske akcije vključuje izdelek, ki ima našo blagovno znamko (med).

III	6.2.c Sodelovati s pristojnimi muzeji pri raziskovalnem delu in promociji lokalne premične kulturne dediščine	326,32	0,00	Kranjc
-----	--	--------	------	--------

S Pokrajinskim muzejem Koper se je junija sodelovalo pri organizaciji predavanja in vodenege ogleda starih in novih arheoloških najdb na območju Škocjana, ki pa je bilo zaradi objektivnih razlogov preneseno na poznejši čas (povezava z aktivnostjo 4.4.c).

II	6.2.d Izvajati program participacije javnosti pri upravljanju BOK	1.142,11	1.358,44	Kranjc/ Kokalj/ Martinčič
----	--	----------	----------	---------------------------------

Prebivalcem BOK in PR se je v okviru dela Odbora za varstvo kulturne dediščine nudila pomoč pri razvijanju vsebin s ciljem ovrednotenja sakralne dediščine (navezava na aktivnosti 6.1.c), šeg in navad (navezava na aktivnost 6.1.b) in arheološke dediščine (navezava na aktivnosti 6.1.c) na našem območju. Članici odbora se je nudilo strokovno podporo pri pobudi na temo ogrožene železniške dediščine.

Dokončalo se je kampanijo Spremeni navado - Ohrani naravo z raznosom zadnjega sklopa letakov in plakatov ter pripravilo in objavilo spletno anketo o rabi plastike za enkratno uporabo na našem biosfernem območju. Rezultati podajajo obstoječe navade prebivalcev, ki so se odzvali na poziv za njeno reševanje, in s tem vezanih problemov, ki bi terjali skupno ukrepanje za lažji prehod na zmanjšano rabo plastike za enkratno uporabo.

Odbor za naravno dediščino je organiziral reden letni popis oziroma monitoring orhidej in se vključeval v razprave o nepotrebnosti zadrževalnika Suhorca. V septembru je isti odbor v sodelovanju s Slovenskim društvom za proučevanje in varstvo netopirjev, Inštitutom za ohranjanje naravne dediščine Lutra, KS Vreme in župnijo Vreme organiziral še netopirski dogodek v okviru Mednarodne noči netopirjev 2021 v Gornjih Vremah.

Število ur na zaposlenega za izvedbo 6. cilja

Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA
Zorman	108	108	Čehovin	36	36	Bartol	17	17
Peric	226	226	Fajdiga	66	36	Pečar	20	20
Kranjc	154	167	Može	26	26	Bembič	928	889
Martinčič	60	53	Cerkvenik	40	18	Pripravnik	8	0
Požar	30	30	Kokalj	304	284	Skupaj število ur	2.147	2.026
Lozej	54	54	Markočič	18	10			
Ilulita	36	36	Hohnjec	16	16			

Kazalnik za 6. cilj

Dolgoročni cilj	Kazalniki
6. Preprečevanje negativnih vplivov na širšem območju parka (vplivno in prehodno območje parka)	<ul style="list-style-type: none"> - izvedlo se je sanacijo petih manjših črnih odlagališč v okolici parka - predstavniki PŠJ so se udeležili na vsakoletni čistilni akciji »Spust za čisto Reko«

Razdelitev skupnih odhodkov za 6. cilj po virih financiranja

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	23.250,03	17.341,74	75
Plače – NVFJS	742,11	5.053,33	681
Plače - NJVFJS - sofinanciranje projektov	2.175,74	2.177,82	100
Plače iz projektov RS	107,33	109,85	102
Plače iz projektov EU	12.758,52	12.780,36	100
Plače skupaj	39.033,73	37.463,10	96
Stroški – NVFJS	22.800,00	4.876,50	21
Stroški - NVFJS - sofinanciranje projektov	9.347,18	5.572,35	60
Stroški iz projektov EU	52.967,34	31.576,65	60
Stroški skupaj	85.114,52	42.025,50	49
Stroški – NVFJS	0,00	1.830,00	-
Investicije skupaj	0,00	1.830,00	-
Odhodki skupaj	124.148,25	81.318,60	66

7. cilj: Učinkovitejše delovanje upravljavca in mednarodno sodelovanje

Prior.	Cilj – podcilj – naloge in aktivnosti	Plan 2021 (v €)	Realizacija 2021 (v €)	Koordinator
	7. Učinkovito delovanje upravljavca in mednarodno sodelovanje	830.017,67	713.738,85	
	7.1 Urejanje prostora z upoštevanjem varstvenih ciljev parka	367,11	483,05	
III	7.1.a Z Občino Divača sodelovati pri pripravi projektne dokumentacije in izvedbi ureditve infrastrukture v naseljih v parku	122,37	219,57	Opara
V letu 2021 so potekale aktivnosti za prenos upravljanja čistilne naprave na Občino Divača.				
III	7.1.b V sodelovanju z Občino Divača prilagajati infrastrukturo povečanemu obisku parka in občine	244,74	263,48	Opara
V letu 2021 so v zvezi s tem potekali neformalni razgovori o možnostih prilagoditev.				
	7.2 Izvajanje določil globalnih mednarodnih konvencij in programov	27.688,17	25.577,28	
I	7.2.a Izvajati splošne obveznosti	4.344,74	2.935,02	Cerkvenik
<p>Predstavnica PŠJ, ki je predsednica Nacionalnega odbora MAB, je pripravila poročilo o delovanju odbora za zasedanje Mednarodnega izvršnega odbora MAB.</p> <p>PŠJ je pristopil v mrežo mediteranskih mokrišč, kjer pa v letu 2021 ni bilo aktivnosti, ki bi bile neposredno vezane na podzemna mokrišča kot so Škocjanske jame.</p> <p>Pripravila se je posodobitev dokumentacije za mrežo mednarodno pomembnih mokrišč – Ramsar Information Sheet.</p>				
II	7.2.b Implementirati priporočila s strani sekretariatov mednarodnih konvencij in posvetovalnih teles v programe dela	2.161,85	3.447,19	Cerkvenik
<p>Izvedlo se je sestaneke na temo projektov MAB in izpolnjevanja ciljev Limskega akcijskega načrta.</p> <p>Na občinah Hrpelje-Kozina in Pivka je bil predstavljen program MAB z namenom, da se razširi prehodno območje BOK in PR. Občinski svetniki so pobudo soglasno podprli. Predvidena je še predstavitev in potrditev v občini Ilirska Bistrica.</p>				
II	7.2.c Izvajati komunikacijsko in raziskovalno strategijo BOK	19.142,11	19.085,29	Kokalj
Začela se je priprava komunikacijskega priročnika Biosfernih območij v Sloveniji. Aktivnosti v zvezi s pripravo se bodo nadaljevale v drugi polovici leta.				

I	7.2.d Koordinirati nominacijo Klasični kras za vpis na seznam svetovne dediščine in, po vpisu, sodelovati pri koordinacijski skupini za upravljanje lokacije	2.039,48	109,78	Cerkvenik
---	---	----------	--------	-----------

Republika Slovenija je prejela obvestilo, da IUCN, kot strokovno posvetovalno telo Centra za svetovno dediščino v Parizu, ne predlaga klasičnega krasa za vpis na seznam svetovne dediščine, zato je bila na državni ravni sprejeta odločitev, da se kandidatura umakne iz glasovanja na Odboru za svetovno dediščino, kar je bilo tudi izvedeno.

	7.3 Mednarodno sodelovanje	21.117,91	21.798,35	
II	7.3.a Z drugimi lokalitetami mednarodnega pomena v okviru organizacije UNESCO (Svetovna dediščina, Ramsar, MAB) izvajati skupne aktivnosti	7.527,64	14.800,33	Cerkvenik/ Kranjc/Peric

V okviru mednarodne mreže CaveMAB se je izpolnilo in oddalo spletni vprašalnik za BOK in PR, aktivno se je sodelovalo pri snovanju kampanije #SkupajZaJame v počastitev mednarodnega leta jam in krasa (IYCK) ter 50. obletnice Unescovega programa MAB (Človek in biosfera), njeni promociji in realizaciji, koordiniralo in izvajalo se je komunikacijo s člani, sodelovalo se je pri urejanju zemljevida mreže CaveMAB, uredilo se je plačilo domene in gostovanja ter urejalo spletni portal cavemab.com.

Prav tako se je organizatorjem IYCK ter 50. obletnice UNESCO MAB programa prijavilo aktivnosti, ki jih je za obeležitev le-teh načrtoval PŠJ. PŠJ je postal uradni partner IYCK. Uslužbenci PŠJ so se udeležili spletne otvoritve IYCK, mobilizacijskega srečanja za praznovanje 50. obletnice MAB, MAB foruma o biodiverziteti »Our Planet, Our Future« in otvoritve IYCK na sedežu UNESCO. Na praznovanje teh dveh obletnic, 50. obletnice Ramsarske konvencije, 35. obletnice vpisa Škočjanskih jam na seznam svetovne dediščine UNESCO in 25. obletnice ustanovitve PŠJ se je prebivalstvo BOK in PR opozorilo s posebnim dopisom, ki je bil razposlan marca s prošnjo, da nam prejemniki pošljejo fotografije čistilnih akcij, ki so jih izvedli skladno s protikoronskimi ukrepi. Na prošnjo MAB sekretariata se je maja pripravilo fotografsko gradivo, tekstil in video na temo za potrebe umetniškega projekta Vika Muniza za obeležitev 50. obletnice MAB. Video je bil objavljen na FB profilu programa MAB. Oktobra se je v okviru pobratenja z narodnim parkom in biosfernim območjem Mamutskih jam ter IYCK sodelovalo na virtualnem forumu (Global Learning Forum) Univerze zahodnega Kentuckija s predstavitvijo izvora besede kras in mednarodnih sodelovanj PŠJ.

Aktivno se je sodelovalo tudi v okviru delovne skupine NIČ PLASTIKE v svetovni mreži biosfernih območij v okviru več internetnih srečanj. Pripravilo se je članek o minuli kampaniji Zamenjaj navado-Ohrani naravo za glasilo delovne skupine ter podalo povratne informacije glede zanimanj na področju raziskav in politik na temo mikroplastike, o izvedenih aktivnostih na BOK in PR ter bodočih izzivih. Julija se je sodelovalo na mednarodnem okoljskem forumu »Jeju Plus, For Plastic Zero Society« v organizaciji Jeju Research Institute, novembra pa na zasedanju mreže otoških in obalnih BO na isto temo.

Decembra se je predsednica Nacionalnega odbora MAB udeležila srečanja predstavnikov nacionalnih odborov MAB in hidroloških programov na UNESCO izpostavi v Benetkah, kjer je tudi Slovenija predstavila delovanje nacionalnih odborov za MAB in hidrološki program.

V okviru projekta, katerega vodilni partner je bil Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija, je bil v Idriji organiziran posvet na temo vpliva podnebnih sprememb na svetovno dediščino. Ob tej priložnosti je bila izdana publikacija – Podnebne spremembe in svetovna dediščina v Sloveniji.

II	7.3.b V sodelovanju z upravljavci zavarovanih območji in turističnih jam znotraj Alpske mreže, Europarca, Parki Dinaridov in ISCA izvajati skupne aktivnosti	12.488,95	6.296,84	Martinčič/ Peric/ Zorman/ Cerkvenik
V okviru mreže Parkov Dinaridov je PŠJ preko spleta na webinaru kot primer dobre prakse predstavil način upravljanja z obiskovalci v času pandemije. Predstavniki parka so se udeležili spletnih predstavitev organizacije ISCA in Interpret Europe.				
II	7.3.c Z namenom izmenjave izkušenj in izboljšanja upravljanja navezati stike z drugimi upravljavci zavarovanih območij ali institucijami, ki niso navedeni zgoraj	1.101,32	701,18	Vsi zaposleni
PŠJ se je udeležil obletnice delovanja parka Julijske Predalpe, ki so tudi biosferno območje ter vzpostavil tesnejše stike z narodnima parkoma Djerdap in Fruška gora v Srbiji ter biosfernem območjem Delta Donave v Romuniji.				
	7.4 Splošne naloge in aktivnosti	780.844,48	665.880,17	
I/II/III	7.4.a Izvajati upravno-administrativne, organizacijske, finančno-računovodske in pravne naloge	218.402,97	222.230,05	direktor in zaposleni
<p>Svet javnega zavoda je imel tri redne seje. Predstavitev možnosti za zaposlitev v javnem zavodu je bila izvedena v okviru spletnega zaposlitvenega sejma v organizaciji Zavoda RS za zaposlovanje ter v okviru Kariernega sejma v Ljubljani.</p> <p>Strokovni svet zavoda je izvedel eno dopisno sejo v zvezi s predlagano zaježitvijo Suhorice v vplivnem območju parka za oskrbo obale s pitno vodo.</p> <p>Z MOP se je uskladilo vire financiranja delovnih mest iz sistemizacije ter v sodelovanju s svetom zavoda sprejelo spremembe pravilnika o sistemizaciji. Komisiji za preprečevanje korupcije se je poročalo o izvajanju načrta integritete, Ministrstvu za javno upravo se je poročalo o oddanih javnih naročilih in t. i. evidenčnih naročilih. Javno naročanje je potekalo v skladu s potrebami zavoda in na podlagi veljavnih predpisov. Po potrebi in v skladu s predpisi se je izvedlo kadrovske postopke.</p> <p>Izvedena je bila zamenjava sistema za prodajo vstopnic, zato je bila potrebna uskladitev baze strank, ureditev blagajniškega poslovanja, izdaje računov, e-računov in avtomatskega prenosa podatkov v računovodske evidence. Posodobljen je bil pravilnik o davčnih blagajnah. Nadaljevalo se je z urejanjem arhiva.</p> <p>Predstavnica PŠJ se je kot predsednica nacionalnega odbora MAB redno udeleževala sej SNKU. Poleg tega ima PŠJ predstavnico tudi v nacionalnem odboru za svetovno dediščino, v okviru katerega so prav tako potekale redne aktivnosti.</p> <p>V oktobru se je PŠJ udeležil kariernega sejma v Ljubljani.</p>				
	7.4.b Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte	142.492,55	99.219,58	Vodje projektov
I	ZA KRAS (ESRR PUN)	15.383,35	11.920,05	Bartol/ Pečar
Izvajale so se naloge vodenja, poročanja, administracije in koordinacije projekta ZA KRAS (ESRR PUN). Odobrena je bila novelirana projektna naloga in podaljšanje projekta. Izvajalo se je poročanje, potrjenih je bilo 15 zahtevkov za izplačilo. Izpeljalo se je tiskovno konferenco o ureditvi kanalizacijskega omrežja. Urejalo se je spletne profile in objavljalo novice.				

I	Raziskave v ŠJ (ARRS)	815,79	878,26	Peric
Brez finančnih obveznosti je bil zaključen projekt v katerem se je vzpostavil celovit monitoring jamskega okolja, ki je pomemben za spremljanje nosilne zmogljivosti jame.				
II	GeoKarst	17.004,94	14.513,42	Bembič
Izvajalo se je naloge administracije, koordinacije in poročanja ter oddalo tretje poročilo o napredku projekta GeoKarst (Interreg V-A Italija-Slovenija 2014-2020). Potekali so sestanki z zunanjimi izvajalci v zvezi z Vrati Krasa, in sicer za projektiranje, logistični in strateški načrt ter za komunikacijsko strategijo za Vrata Krasa. PŠJ je organiziral tretji usklajevalni sestanek projektnih partnerjev. Urejalo se je projektno Facebook in Instagram stran in skrbelo za prisotnost na družabnih omrežjih. PŠJ je sodeloval pri izvajanju projektnih aktivnosti.				
I	ENGREEN	82.083,75	44.097,08	Rozman, Černigoj
Izvajalo se je administrativno in finančno vodenje projekta, komunikacijske in izvedbene aktivnosti v skladu s prijavnico ter splošno koordiniranje in nadzor projekta. Pripravljeni sta bili dve vmesni poročili o napredovanju projekta, dve vmesni poročili o evalvaciji projekta, dva obračuna stroškov, dva zahtevka za izplačilo potrjenih izdatkov, ki so bili izplačani, ter več vlog za organ upravljanja, med drugim za dodatne pilotne aktivnosti in podaljšanje projekta, ki so bile odobrene. Zagotavljalo se je ažurnost projektne internetne strani in družbenih omrežjih. Objavljalo se je prispevke o projektnih aktivnostih v medijih (npr. občinska glasila, Primorske novice itd.). Sodelovalo se je pri zbiranju podatkov in vrednotenju zelene infrastrukture. Izvedlo se je fokusno skupino za ohranjanje in obnovo kalov in suhih zidov ter 14 dogodkov, ki so imeli tudi objave v medijih. Sodelovali smo tudi na dogodkih partnerjev. Izvedbene aktivnosti (popisi kalov in drugih vodnih teles na območju BOK in PR, delovna skupina za vrste in habitate, obnova suhih zidov in kalov, itd.) so opisani v predhodnih ciljih.				
II	Projekt SNKU (WH) – Slovenski terminološki slovar svetovne dediščine	611,84	439,13	Peric
Zaključen je bil projekt izdelave slovenskega terminološkega slovarja svetovne dediščine, ki pa je ostal kot odprt dokument, predviden za nadaljnje dopolnitve in morebitne popravke obstoječih gesel. Sestavljen je bil geslovnik, pripravljene definicije in tujejezične ustreznice. Med seboj se je povežalo definicije, napisalo uvod ter pripravilo dokument za spletno objavo. Nadaljevanje projekta je zaenkrat zaradi neaktivnosti dosedanje vodje projekta zamrznjeno in bo morda v prihodnosti ponovno obujeno.				
II	Projekt SNKU (MAB) – Priporočila za komuniciranje BO v Sloveniji	163,16	834,35	Cerkvenik
Izdelan je bil priročnik za komuniciranje Biosfernih območij v Sloveniji, financiran s strani SNKU.				
II	Projekt SNKU (MAB) – Priročnik za označevanje BO na območju Slovenije Projekt SNKU (MAB) – Obeležitev 50. obletnice programa MAB	3.407,90	3.863,80	Cerkvenik/ Kokalj
Izdelan je bil Priročnik za označevanje BO v Sloveniji, pripravo priročnika je koordiniral TNP, aktivnost je bila sofinancirana s strani SNKU. V okviru projektov SNKU so vsa štiri biosferna območja v Sloveniji v sklopu obeležitve 50. obletnice programa MAB zaprosila za dodatna sredstva. SNKU je predlog potrdil, vsako biosferno območje je v okviru tega izvedlo				

<p>enega ali več dogodkov. PŠJ je bil vodilni partner projekta. PŠJ je izvedel posvet za čisto Reko, podrobneje opisan pod točko 6.1.c.</p>				
II	Projekt SNKU (MAB) – Podnebne spremembe in svetovna dediščina	0,00	329,35	Cerkvenik
<p>V okviru projekta, katerega vodilni partner je bil Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija, je bil v Idriji organiziran posvet na temo vpliva podnebnih sprememb na svetovno dediščino. Ob tej priložnosti je bila izdana publikacija – Podnebne spremembe in svetovna dediščina v Sloveniji.</p>				
II	Biosferna območja Slovenije - LAS	203,95	2.140,19	Kokalj
<p>Projekt se je junija zaključil. Izvedene so bile vse aktivnosti in oddan zadnji zahtevek ter zaključno poročilo. Projekt je povezal vsa štiri biosferna območja, nastal je skupen dokumentarni film, izvedene so bile motivacijske delavnice za deležnike, prišlo je tudi do izmenjave dobrih praks med biosfernimi območji z medsebojnimi ogledi.</p>				
II	Krasnost Krasa in Brkinov - LAS	203,95	339,57	Martinčič
<p>Projekt je bil podaljšan do konca junija, tako da so se aktivnosti, ki jih prej zaradi epidemije ni bilo mogoče izvesti, tudi izvedle. Projekt je prinesel skupen trženjski priročnik destinacije Kras in Brkini, predstavitveni katalog ikon Krasa, omogočil nadgradnjo obstoječih dediščinskih prireditev ter promocijo le teh.</p>				
II	INOP Kras - Štanjel	713,82	439,13	Kokalj/Peric
<p>Izvajale so se aktivnosti sodelovanja pri pripravi muzejske zbirke Nature2000 Kras v Štanjelu. Pripravilo se je gradivo za zbirko in priskrbelo eksponate ter fotografski in video material.</p>				
I	Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte - ostalo	21.900,10	19.425,24	Peric
<p>V okviru programa Life se je sodelovalo pri prijavi projekta LIFE FOR LIFELINES na temo ohranjanja ugodnega stanja jastreba, kot kvalifikacijske vrste v sklopu omrežja Natura 2000. Vodilni partner je DOPPS, PŠJ je partner v projektu.</p> <p>V okviru Norveškega sklada se je prijavil projekt Renature, in sicer na temo obnove ekosistemov pod vplivom podnebnih sprememb. PŠJ je v tem projektu vodilni partner.</p>				
II	7.4.c Skrbeti za odnose z javnostjo	4.797,11	7.484,16	direktor
<p>Ažurno se je odgovarjalo na novinarska vprašanja, obveščalo medije o dejavnostih zavoda ter spremljalo relevantne medijske objave s pomočjo platforme Kliping Map.</p> <p>Januarja se je uredilo plačilo domen in gostovanja portalov PŠJ. Skrbelo se je za delovanje portalov E-knjžnice o monitoringu lokacij svetovne dediščine UNESCO ter Biodiverziteta med naravo in kulturo. Osvežilo se je grafično podobo YouTube profila PŠJ in objavilo osem novih enot predstavitvenega video gradiva. Skrbelo se je za sprotno ažuriranje in moderiranje angleškega in slovenskega FB profila PŠJ.</p> <p>Gostilo se je TV ekipe oziroma snemalce in predstavnike iz francoske tiskovne agencije ter pripravljavce oddaje TVS Na lepše.</p>				
I/II/III	7.4.d Skrbeti za nepremičnine in premoženje	348.800,46	268.171,47	Kovačič/ Opara
<p>Skrbelo se je za redno vzdrževanje objektov, dvigal, voznega parka (servisiranje avtov), čistilne naprave in drugo. Pričelo se je s celovito ureditvijo nepremičninskih evidenc in pregledom zemljiškoknjžnih in katastrskih</p>				

vpisov ter vpisov v Centralno evidenco nepremičnin v lasti države. Nekaj investicij je sicer bilo začeti a bodo dokončane v letu 2022.

Pred dnevom mrtvih se je poskrbelo za očiščenje grobov v upravljanju PŠJ in njihovo okrasitev.

II	7.4.e Povečevati usposobljenost in učinkovitost posameznih služb	26.742,18	16.619,26	direktor
----	---	-----------	-----------	----------

Predstavnica PŠJ se je udeležila seminarja o digitalizaciji kulturne dediščine v organizaciji Tehnološkega parka Ljubljana, spletne okrogle mize ICOMOS Slovenija »Kompleksne preteklosti, raznolike prihodnosti, delavnice Interpret Europe »Gostitelj – Interpretator« v okviru projekta »Približajmo BO prebivalcem«. Poleg tega so se predstavniki PŠJ udeležili XVII. Mednarodnega kongresa suhozidne gradnje v Konavlah ter dveh sklopov osvežitvenega seminarja o programu Galis.

Izvedena so bila izobraževanja in usposabljanja za potrebe rokovanja s prodajno rezervacijskim sistemom, spletno prodajo ter prodajo turističnih bonov BON21.

Julija je bilo izvedeno izobraževanje za upravljanje z opremo za slepe in slabovidne, ki je na voljo v zbirki »Zgodovina raziskovanja Škocjanskih jam«.

Izveden je bil tečaj z izpitom iz varstva pred sevanji.

II	7.4.f Skrbeti za varnost pri delu	39.609,22	52.155,66	Lozej/Kovačič
----	--	-----------	-----------	---------------

Izdelana je bila presoja požarne varnosti za objekt gostilna v sprejemnem centru za obiskovalce in varnostni načrt za sončno elektrarno. Po periodiki se je izvedlo usposabljanje iz vsebin varnosti in zdravja pri delu, varstva pred požari in evakuacije za zaposlene in novo zaposlene. Izveden je bil tečaj za delo z ionizirajočimi sevanji v skladu s periodiko in za novo zaposlene. Nabavilo se je zaščitne hlače in obutev za vodnike in študente v skladu z veljavnim pravilnikom. Izvedeni so bili pregledi opreme za gašenje požarov in aktivne požarne zaščite v objektu Škocjan 3 in v sprejemnem centru.

Redno se je izvajalo ukrepe v zvezi s Covidom, tako za zaposlene, kot za obiskovalce parka. Večina zaposlenih je bila cepljenih proti Covidu 19. Izvedene so bile meritve osvetljenosti delovnih mest. V izdelavi je revizija izjave o varnosti PŠJ. Oktobra je bila nabavljena zimska delovna obleka za zaposlene.

V skladu s Pravilnikom o uporabi uniforme, službene obleke in osebne varovalne opreme se je nabavilo potrebno službeno obleko za zaposlene in študente ter opravilo obdobje zdravniške preglede zaposlenih po planu ter zdravniške preglede za nove zaposlene.

Izdelan je bil projekt za izvedbo protiradonskih ukrepov za objekt Uprava na naslovu Škocjan 2 in objekt arheološka muzejska zbirka na naslovu Škocjan 3. Nabavilo se je pet gasilnih aparatov, ki so primerni za gašenje avtomobilov in koles na električni pogon.

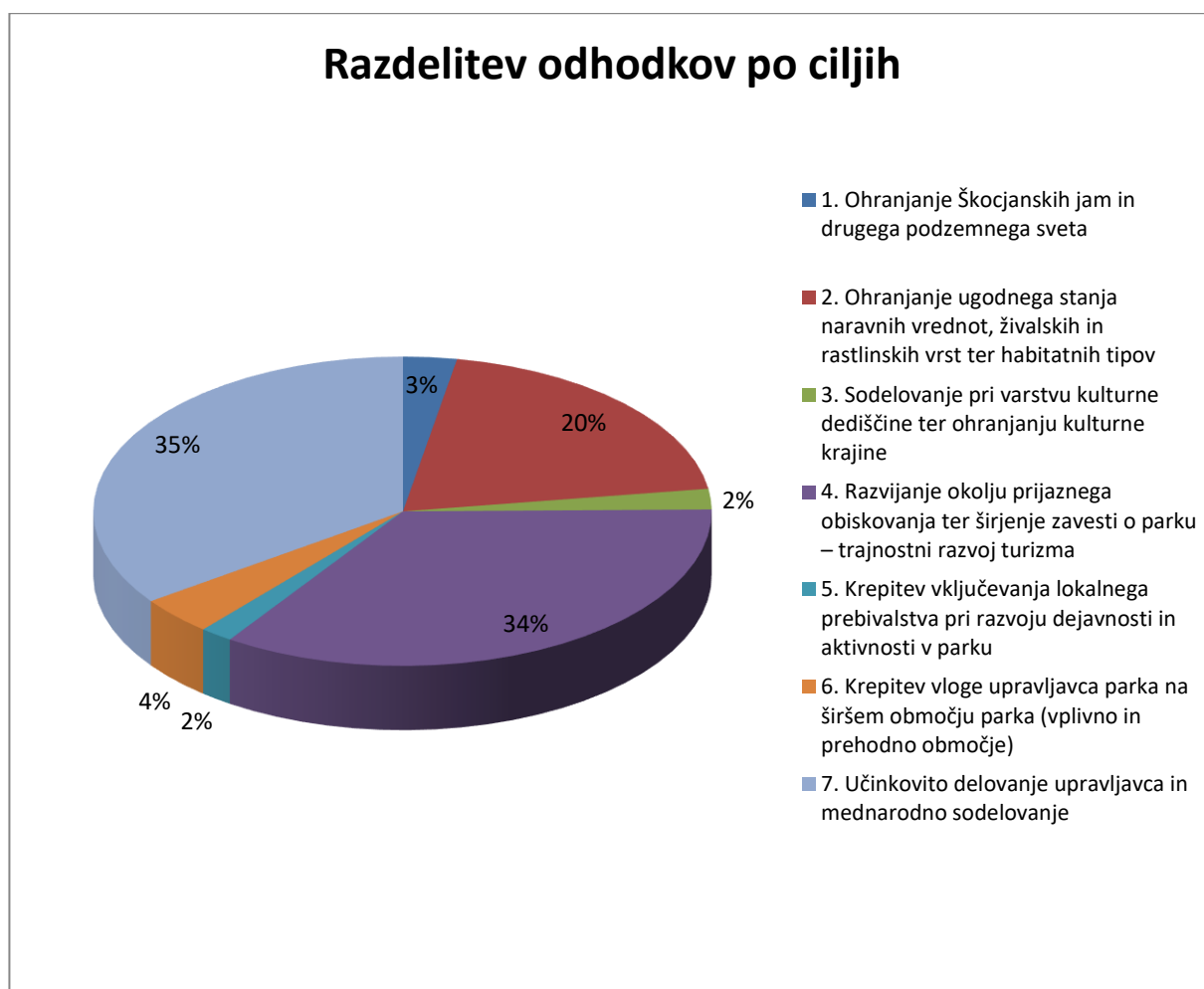
Število ur na zaposlenega za izvedbo 7. cilja

Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA	Zaposleni	Število ur PLAN	Število ur REALIZACIJA
Direktor	1.720	1.564	Polh	264	331	Guštin	1.736	1.777
Zorman	204	204	Požar	60	76	Luin	1.752	1.689
Peric	552	543	Lozej	222	238	Koder	272	242
Šturm	320	280	Ilulita	100	100	Bartol	200	185
Kranjc	364	614	Čehovin	50	66	Pečar	640	618
Opara	324	324	Fajdiga	30	46	Bembič	928	888
Smerdelj	1.174	1.169	Može	60	68	Rozman	302	279
Hrib D.	1.688	1.595	Cerkvenik	500	685	Černigoj	1.832	1.461
Tominc	1.728	1.647	Kokalj	146	146	Pripravniki	70	0
Hrib A.	1.752	1.725	Markočič	24	20	Sezonski vodniki	50	35
Ivančič	1.454	1.303	Kovačič	1.544	1.244	Skupaj število ur	22.336	21.526
Martinčič	254	328	Hohnjec	20	36			

Razdelitev skupnih odhodkov za 7. cilj po virih financiranja

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	264.438,52	310.603,80	117
Plače – NVFJS	91.809,44	60.386,65	66
Plače - NJVFJS - sofinanciranje projektov	7.179,01	6.437,91	90
Plače iz projektov RS	2.436,67	2.384,01	98
Plače iz projektov EU	50.427,73	46.017,53	91
Plače - tržna dejavnost	3.554,04	3.371,38	95
Plače skupaj	419.845,41	429.201,27	102
Stroški – proračun – javna služba	0,00	27.566,12	-
Stroški – programi	3.000,00	0,00	0
Stroški – NVFJS	233.743,63	168.078,78	72
Stroški - NVFJS - sofinanciranje projektov	7.684,29	2.675,77	35
Stroški iz projektov RS	16.640,00	19.000,00	114
Stroški iz projektov EU	46.104,34	14.923,40	32
Stroški skupaj	307.172,26	232.244,07	76
Investicije – NJVFJS	103.000,00	52.293,51	51
Investicije skupaj	103.000,00	52.293,51	51
Odhodki skupaj	830.017,67	713.738,85	86

Graf 1: Razdelitev odhodkov po ciljeh



Razdelitev skupnih odhodkov za vse cilje po virih financiranja skupaj

Odhodek	Skupaj planirani odhodki (v €)	Skupaj realizirani odhodki (v €)	Odstotek realizacije
Plače – proračun – javna služba	759.337,87	759.337,87	100
Plače – NVFJS	260.904,19	199.721,52	77
Plače - NJVFJS - sofinanciranje projektov	12.904,40	12.018,41	93
Plače iz projektov RS	10.674,94	10.584,05	99
Plače iz projektov EU	115.824,66	110.440,54	95
Plače - tržna dejavnost	23.101,25	22.513,03	97
Plače skupaj	1.182.747,31	1.114.615,42	94
Stroški – proračun – javna služba	16.291,33	90.919,72	558
Stroški – programi	3.000,00	0,00	0
Stroški – NVFJS	674.062,30	340.392,52	50
Stroški - NVFJS - sofinanciranje projektov	25.266,47	27.946,97	111
Stroški iz projektov RS	86.160,00	39.151,98	45
Stroški iz projektov EU	423.816,68	191.378,46	45
Stroški - tržna dejavnost	26.000,00	24.772,02	95
Stroški skupaj	1.254.596,78	714.561,67	57
Investicije – proračun – javna služba	36.000,00	35.992,44	100
Investicije – NJVFJS	252.000,00	161.591,65	64
Investicije - NJVFJS - sofinanciranje projektov	8.445,00	0,00	0
Investicije iz projektov RS	7.840,00	4.000,00	51
Investicije iz projektov EU	79.215,00	16.000,00	20
Investicije skupaj	383.500,00	217.584,09	57
Odhodki skupaj	2.820.844,09	2.046.761,18	73
Splošni stroški - proračun – javna služba	183.708,67	109.080,28	59
Splošni stroški NJVF	61.929,22	93.417,40	151
Splošni stroški NJVF - sofinanciranje projektov	1.935,66	1.802,76	93
Splošni stroški iz projektov EU	17.373,70	16.566,08	95
Splošni stroški iz projektov RS	1.601,24	1.587,61	99
Splošni stroški tržna dejavnost	3.451,51	2.817,43	82
Splošni stroški skupaj	270.000,00	225.271,56	83
Odhodki skupaj s splošnimi stroški	3.090.844,09	2.272.032,74	74

3.1 PROJEKTI PŠJ V LETU 2021

3.1.1. PROJEKTI V TEKU

Naslov projekta:	ZA KRAS (ESRR PUN) – Zagotavljanje primerne rabe kraških travnišč in ostenij za ohranjanje izbranih habitatnih tipov in vrst na območju Nature 2000 »Kras«
Vir sredstev:	ESRR (80%) in MOP (20%)
Cilji projekta:	Namen projekta je prispevati k izboljšanju stanja dveh Natura 2000 kvalifikacijskih habitatnih tipov in 21 kvalifikacijskih vrst. Projekt se bo izvajal na celotnem območju Nature 2000 Kras. Glavni cilji projekta so izboljšanje stanja ohranjenosti izbranih vrst in HT z vzpostavitvijo mirnih con in območij strožjega varstva na območjih kraških ostenij, izboljšanje stanja ohranjenosti velike uharice z vzpostavitvijo individualnega varstva gnezdišč in izolacijo srednjenapetostnih daljnovodov, izboljšanje stanja ohranjenosti izbranih vrst in HT z vzpodbujanjem primerne rabe kraških travnišč, izboljšanje stanja ohranjenosti drobnovratnika z ukrepi varovanja podzemlja - zaščite pred pronicanjem odpadnih komunalnih vod ter s čiščenjem in zapiranjem podzemnih jam, izboljšanje stanja ohranjenosti vrst hribskega urha in velikega pupka s skrbjo za varen prehod dvoživk čez cesto med migracijami ter z obnovo in vzdrževanjem kalov ter z različnimi aktivnostmi zagotoviti sodobno zasnovano interpretacijo ter izobraževati in ozaveščati širšo javnost o pomenu ohranjanja izbranih vrst in HT na območju Nature 2000 Kras.
Opis aktivnosti:	<ul style="list-style-type: none">- odkup zemljišč z namenom vzpostavitve mirnih con- vzpostavitev dolgoročnega monitoringa netopirjev- izolacija izbranih srednjenapetostnih daljnovodov- vzpostavitev individualnega nadzora gnezdišč velike uharice- telemetrija velike uharice- obnova in vzdrževanje kalov- izgradnja kanalizacijskega sistema in priključitev na čistilno napravo- vzpostavitev pogodbenega varstva in skrbništva z izbranimi kmetovalci- izdelava izobraževalnega filma- posodobitev biološke zbirke- izobraževalne in promocijske aktivnosti
Glavni rezultati:	<ul style="list-style-type: none">- odkup zemljišč za mirne cone- obnova dveh kalov- vzpostavitev pogodb o varstvu in skrbništvu na 95 ha zemljišč- postavitve ograj za dvoživke- nadzorovana gnezdišča velike uharice
Trajanje:	64 mesecev (september 2017 – december 2022)
Vrednost projekta:	celotna vrednost projekta 3.225.413,07 € od tega za PŠJ okvirno 1.209.468,25€ (20% MOP sredstev = 241.893,65€ in 80% ESRR sredstev = 967.574,60 €)
Število ur v 2021:	3565 ur (Bartol 1770, Pečar 1795)
Partnerji:	Občina Divača, DOPPS, Elektro Primorska, ZRSVN, KGZ NG
Status projekta:	Projekt se je izvajal.
Sklop, v katerega	2.1.b: Izvajati redno spremljanje stanja v naravi

spada projekt glede na vsebino:	<p>2.3.a: Zagotavljati ugodno stanje ptic s poudarkom na vrstah iz ptičje direktive</p> <p>2.3.b: Zagotavljati spremljanje stanja, ohranjanje površine habitata, ustreznih ekoloških pogojev habitata in ustreznega števila osebkov vrst netopirjev v parku</p> <p>2.3.c: Zagotavljati ugodne ekološke pogoje in površino stoječih vodnih teles (kalov)</p> <p>2.3.g: Sodelovati pri spremljanju stanja ostalih redkih ogroženih vrst ter habitatov</p> <p>2.3.j: Odkupiti varstveno pomembne površine in na njih zagotoviti ustrezno rabo in vzdrževanje</p> <p>4.2.c: Urediti in vzdrževati ostalo parkovno infrastrukturo</p> <p>4.2.d: Oblikovati, postavljati in posodobiti muzejske zbirke</p> <p>4.4.a: Ponatisniti stare in izdati nove tematske publikacije</p> <p>4.4.d: Pripraviti in izvesti izobraževalne programe za učitelje, učence, dijake in študente, s posebnim poudarkom na mreži šol in univerz parka</p> <p>6.1.a: Raziskovati in spremljati stanje ohranjenosti narave</p> <p>7.1.a: Z Občino Divača sodelovati pri pripravi projektne dokumentacije in izvedbi ureditve infrastrukture v naseljih v parku</p> <p>7.4.b: Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte</p>
---------------------------------	---

Naslov projekta:	Raziskave v ŠJ (ARRS) – Krasoslovne raziskave za trajnostno rabo Škocjanskih jam kot svetovne dediščine
Vir sredstev:	PŠJ in ARRS
Cilji projekta:	Cilj raziskave je ugotoviti dejansko stanje krasa Škocjanskih jam in površja z različnih vidikov (neživa in živa narava), izvajati meritve sistema (meteorologija in hidrologija), identificirati sedanji vpliv turizma in določiti najustreznejšo metodologijo in ukrepe za trajnostno rabo turistične jame.
Glavni rezultati:	Cilj projekta bo dosežen z uporabo sodobnih metod proučevanja starosti jamskih sedimentov (paleomagnetizem, U/Th datacije), monitoringa jamske klime (online sistemi povezani brezžično ali preko optičnih vlaken za merjenje mikro meteoroloških parametrov), uporabe geokemičnega modeliranja (retrogradno ugotavljanje okolja nastanka in geneze prenikle vode z računalniškimi kemijskimi programi), numeričnim hidravličnim modeliranjem (model poplavljanja Reke) ter načinom prikaza rezultatov (3D prostorski prikaz geoloških struktur). Slednji nam bo vizualno poudaril povezavo med inicialnimi geološkimi strukturami (prelomne strukture in tektoniziranelezike) ter inicialnim razvojem jamskih kanalov oz. preferenčnim obsegom vodozbirnega območja dotokov prenikle vode, z interaktivnostjo pa bo predstavljal tudi inovativno pedagoško orodje.
Vrednost projekta:	Celotna vrednost projekta za tri leta je 399.000 €, od tega PŠJ financira 99.000 €. PŠJ v letu 2021 ni imel več finančnih obveznosti.
Trajanje:	2017-2021
Partnerji:	ZRSC SAZU IZRK (vodilni partner), MEIS storitve za okolje d.o.o. (partner), PŠJ (sofinancer)
Status projekta:	Projekt je bil v letu 2021 zaključen.
Sklop, v katerega spada projekt glede	1.1.c Spodbujati speleološke, biospeleološke, hidrogeološke in geološke raziskave

na vsebino:	1.2.d Spremljanje stanja jamskega okolja zaradi rabe Škocjanskih jam in po potrebi primerno ukrepati 2.1.d Spodbujati hidrološke, geomorfološke in geološke raziskave 7.4.b: Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte
-------------	---

Naslov projekta:	GeoKarst - Vzpostavitev čezmejnega geoparka na Krasu
Vir sredstev:	ESRR (85%) in 4x projektni partnerji (15%)
Cilji projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - prispevati k tesnejšemu sodelovanju in večji usklajenosti med državama Slovenija-Italija na področju upravljanja območja Kras, - zagotavljanje učinkovitejšega varstva virov - zagotavljanje učinkovitejšega trajnostnega razvoja in krepitev konkurenčnosti - okrepitev zmogljivosti institucionalnega sodelovanja s spodbujanjem ključnih akterjev k oblikovanju skupnih rešitev za skupne izzive z namenom povečanja intenzivnosti sodelovanja na Krasu z izmenjavo izkušenj in prenosom praks na programsko območje
Opis aktivnosti v letu 2021:	Nadaljevalo se je z izvajanjem projektnih aktivnosti. Pridobilo se je dokumentacijo do pridobitve gradbenega dovoljenja in oddalo vlogo za gradbeno dovoljenje za poslovno-informacijski center Vrata Krasa. Pridobljeni so bili logistični in strateški načrt ter komunikacijska strategija za Vrata Krasa. Predstavniki PŠJ so se udeležili ekskurzije v geopark Kravanke z namenom izmenjave dobrih praks. Sodelovalo se je pri projektnih aktivnostih, povezanih z ustanavljanjem geoparka na Krasu. Izvajalo se je koordinacijo, administracijo in poročanje za projekt.
Glavni rezultati:	<ul style="list-style-type: none"> - priprava dokumentacije za nominacijo Geoparka Kras - inovativno vrednotenje in prezentacija dediščine - čezmejni upravljavski načrt - priprava dokumentacije za vzpostavitev »Vrat Krasa« (projektna dokumentacija, komunikacijski, logistični in strateški načrt)
Vrednost projekta:	882.331,00 EUR → PŠJ: 130.000,00 EUR (19.500,00 EUR - 15% lastnih sredstev, 110.500,00 EUR - 85 % EU sredstev)
Trajanje:	29 mesecev (1. 2. 2020–1. 7. 2022) (PŠJ do 31. 3. 2022)
Št. ur v letu 2021:	1.777 (koordinator)
Partnerji:	Občina Sežana (prijavitelj), Park Škocjanske jame, Slovenija (partner SLO), Avtonomna dežela Furlanija Julijska Krajina – Centralna direkcija za okolje in energijo – Geološki oddelek (partner ITA), Dežela Veneto – Area Tutela e Sviluppo del Territorio – Direzione Difesa del Suolo (partner ITA)
Status projekta:	Projekt se je izvajal.
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	6.1.h Sodelovati pri nastajanju Geoparka Kras 7.4.b Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte

Naslov projekta:	ENGREEN – Krepitev zelene infrastrukture v čezmejni kulturni krajini
Vir sredstev:	ESRR (85%), 2x IT nacionalno sofinanciranje (15 %), 2x SI projektni partnerji (15%)

Cilji projekta:	<p>Glavni cilj projekta je spodbujati čezmejno sodelovanje za zagotovitev dobrega stanja ohranjenosti varovanih habitatov in vrst, vezanih na zelene infrastrukture (ZI) v IT-SI kulturni krajini.</p> <p>Specifični cilji so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - identifikacija, valorizacija in povezovanje ZI; - izboljšano upravljanje z ZI; - participativno ohranjanje, obnova in promocija ZI.
Opis aktivnosti:	<p>Obnova 3 kalov in priprava zemljevida razširjenosti z oceno stanja kalov na območju Biosfernega območja Kras in porečje Reke (MAB).</p> <p>Obnova cca 250 m suhega zidu in postavitve pripadajoče interpretacijske oznake.</p> <p>Vzpostavitev delovne skupine za varstvo vrst in habitatov v okviru konzorcija za kraško suhozidno gradnjo.</p> <p>Izvedba vsaj 6 dogodkov za ozaveščanje in izobraževanje o zeleni infrastrukturi.</p> <p>Administrativno in finančno vodenje projekta, komunikacijske in izvedbene aktivnosti.</p>
Glavni rezultati:	<ul style="list-style-type: none"> - skupne smernice in načrti za celostno strategijo za ohranjanje in razvoj biotske raznovrstnosti v prid boljšemu upravljanju ZI; - pilotne aktivnosti in ukrepi za obnovo ZI elementov; - izboljšanje čezmejnega poznavanja problematike in ovrednotenje vrst, habitatov in elementov ZI.
Vrednost projekta:	872.128,09 EUR → PŠJ: € 348.630,20 EUR (€ 52.294,53 EUR - 15% lastnih sredstev, 296.335,67 EUR - 85 % EU sredstev)
Trajanje:	29 mesecev (1.4.2020–31.8.2022)
Št. ur v letu 2021:	3.129 (1.668 - zaposlen 1, 1.461 - zaposlen 2)
Partnerji:	<p>LP Javni zavod Park Škocjanske Jame, Slovenija</p> <p>PP2 Comune di San Dorligo della Valle - Občina Dolina</p> <p>PP3 Univerza na Primorskem</p> <p>PP4 GAL Venezia Orientale</p>
Status projekta:	Projekt se je izvajal.
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	<p>2.3.c Zagotavljati ugodne ekološke pogoje in površino stoječih vodnih teles (kalov)</p> <p>3.2.a Sanirati poškodovane in porušene suhe zide</p> <p>3.2.b Izvajati aktivnosti v okviru konzorcija za kraško suhozidno gradnjo</p> <p>4.4.b Organizirati strokovna srečanja, izobraževanja, delavnice in strokovne ekskurzije za lokalno prebivalstvo, prostovoljne naravovarstvene nadzornike, člane odborov, jamske in sezonske vodnike ter drugo zainteresirano javnost iz Slovenije in tujine</p> <p>7.4.b Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte</p>

Naslov projekta:	Projekt SNKU (WH) – Slovenski terminološki slovar svetovne dediščine
Vir sredstev:	SNKU (100%)
Povzetek projekta:	Namen omenjenega slovarja je zbrati ključne UNESCO termine, ki so v uporabi pri upravljanju z dediščino in komunikaciji z javnostjo ter njihovo rabo ustrezno poenotiti.
Vrednost projekta:	6.000,00 EUR, PŠJ kot partner nima finančnih obveznosti, prav tako ni predvidel

	sofinanciranja
Trajanje:	11 mesecev
Partnerji:	Vodilni partner: Javni zavod krajinski park Ljubljansko barje; partnerji: PŠJ, CUDHg Idrija
Cilji projekta:	- izdelan terminološki slovar svetovne dediščine.
Status projekta:	Projekt se je zaključil.
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	7.2.a Izvajati splošne obveznosti 7.4.b: Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte

Naslov projekta:	Priporočila za komuniciranje BO v Sloveniji
Vir sredstev:	SNKU (100%)
Povzetek projekta:	Nekatera BO v Sloveniji že imajo ali pa pripravljajo komunikacijske strategije za svoja območja, smiselno pa bi bilo imeti tudi skupna priporočila za komuniciranje na nivoju celotne države. Ena komunikacijska strategija za vsa štiri BO ne bi koristila, saj so si med seboj zelo različna, je pa v projektu predvidena izdelava skupnih priporočil, ki jih bodo lahko uporabila vsa štiri BO. Z dobrimi osnovami za komuniciranje vseh štirih BO se bo tako lažje pristopili k STO in drugim organizacijam, kjer bi se BO lahko bolje promovirala. Ob 50. obletnici programa MAB bodo posamezna BO organizirala dogodke, s katerimi se bo obeležilo to pomembno obletnico.
Vrednost projekta:	16.000,00 EUR, PŠJ kot vodilni partner prejme vsa projektna sredstva, svojih lastnih sredstev kot sofinanciranje pa ni predvidel
Trajanje:	11 mesecev
Partnerji:	Vodilni partner: BO Kras (zanj PŠJ); partnerji: BO Julijske Alpe (zanj TNP), BO Kozjansko in Obsotelje (zanj KRP), BO Mura (zanj Občina Velika Polana)
Cilji projekta:	- izdelan skupna priporočila za komuniciranje na nivoju celotne države. - Izveden niz dogodkov ob 50. obletnici programa MAB
Status projekta:	Projekt se je izvajal in zaključil v letu 2021
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	6.1.c. Sodelovati pri organizaciji in izvedbi dejavnosti deležnikov in lokalnih skupnosti 7.2.c Izvajati komunikacijsko in raziskovalno strategijo BOK 7.4.b: Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte

Naslov projekta:	Projekt SNKU (MAB) – Priročnik za označevanje BO na območju Slovenije Projekt SNKU (MAB) – Obeležitev 50. obletnice programa MAB
Vir sredstev:	SNKU (100%)
Povzetek projekta:	Z namenom bolje označiti biosferna območja Slovenije v naravi je bil pripravljen priročnik, ki bo podlaga za izdelavo konkretnih elaboratov označevanja biosfernih območij v skladu s pravilnikom o cestnem označevanju. Ob 50. obletnici programa MAB so bili izvedeni tematski dogodki.
Vrednost projekta:	12.000,00 EUR, PŠJ kot vodilni partner prejme vsa projektna sredstva, od tega 9.000,00 EUR prenakaže projektnim partnerjem, sofinanciranje PŠJ znaša 42,22 EUR

Trajanje:	11 mesecev
Partnerji:	Vodilni partner: BO Julijske Alpe (zanj TNP); partnerji: BO Kras (zanj PŠJ), BO Kozjansko in Obsotelje (zanj KRP), BO Mura (zanj Občina Velika Polana)
Cilji projekta:	- izdelan priročnik za označevanje biosfernih območij na avtocestah, regionalnih cestah, za naselja in posamezne lokacije.
Status projekta:	Projekt se je izvajal in zaključil v letu 2021.
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	7.2.c Izvajati komunikacijsko in raziskovalno strategijo BOK 7.4.b: Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte

Naslov projekta:	Projekt SNKU (MAB) – Podnebne spremembe in svetovna dediščina
Vir sredstev:	SNKU (100%)
Povzetek projekta:	V okviru projekta, katerega vodilni partner je Center za upravljanje z dediščino živega srebra Idrija, je v Idriji predvidena organizacija posveta na temo vpliva podnebnih sprememb na svetovno dediščino. Ob tej priložnosti bo izdana publikacija – Podnebne spremembe in svetovna dediščina v Sloveniji.
Vrednost projekta:	4.500,00 EUR, PŠJ je v projektu sodeloval kot partner in brez stroškov
Trajanje:	11 mesecev
Partnerji:	Vodilni partner: CUDHg Idrija; partnerji: Javni zavod krajinski park Ljubljansko barje, PŠJ
Cilji projekta:	- izdaja manjše publikacije - organizacija posveta
Status projekta:	Projekt se je izvajal in zaključil v letu 2021
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	7.3.a Z drugimi lokalitetami mednarodnega pomena v okviru organizacije UNESCO (Svetovna dediščina, Ramsar, MAB) izvajati skupne aktivnosti

Naslov projekta:	Biosferna območja Slovenije – LAS
Vir sredstev:	PŠJ (15%) RS in EU (85%)
Povzetek projekta:	Na podlagi skupnih aktivnosti z občinami in drugimi deležniki na območju se želi aktivneje pristopiti k doseganju ciljev BO tudi izven zavarovanih območij. Aktivnosti bodo pripomogle tudi k doseganju ciljev timskega akcijskega načrta. Operacija bo vsebovala skupne aktivnosti vseh biosfernih območij s katerimi se želi povečati prepoznavnost teh območij in izkoristiti potenciale, ki jih Unescovo imenovanje prinaša območju. Ozaveščanje, komunikacija, promocija ter izmenjava dobrih praks bodo bistvene aktivnosti tega dela operacije. S specifičnimi aktivnostmi na posameznem BO želimo dosegati cilje varovanja naravne in kulturne dediščine posameznega območja ob istočasnem izboljševanju dohodkovnega položaja lokalnega prebivalstva.
Vrednost projekta:	38.067,04 EUR
Trajanje:	23 mesecev, zaključil se junija 2021
Partnerji:	BO Kozjansko in Obsotelje, BO Julijske Alpe, LAS na biosfernih območjih, Park Škocjanske jame, Slovenija
Cilji projekta:	- Spodbujati dvig dodane vrednosti in količine pridelkov, izdelkov in storitev

	<ul style="list-style-type: none"> - Spodbuditi povezovanje med lokalnimi akterji - Spodbujati inovativno podjetniško naravnost in razvoj socialnega podjetništva - Izboljšati pogoje za zagotavljanje visoke kakovosti življenja - Ohranjanje obstoječih naravnih virov ter dvig ozaveščenosti o pomenu varovanja narave in okolja - Sonaravno kmetovanje, spodbujanje lokalne samooskrbe in ohranitev in varovanje podeželskega okolja - Povečati družbeno povezanost in socialno vključenost vseh skupin prebivalstva
Status projekta:	Projekt se je zaključil.
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	6.1.c Sodelovati pri organizaciji in izvedbi dejavnosti deležnikov in lokalnih skupnosti 6.1.d Za lokalne prebivalce organizirati in izvajati tematska predavanja, razstave in delavnice 6.2.a Z lokalnimi skupnostmi sodelovati pri planiranju in izvajanju skupnih razvojnih projektov 7.4.b: Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte

Naslov projekta:	Krasnost Krasa in Brkinov – LAS
Vir sredstev:	PŠJ (15%) RS (85%)
Povzetek projekta:	Na podlagi skupnih aktivnosti z občinami in drugimi deležniki na območju se želi pripraviti skupna strategija turizma za območje Krasa in Brkinov, dvigniti raven obstoječe turistične ponudbe, oplemeniti in nadgraditi obstoječe prireditve z dediščinskimi programi, pripraviti nove tematske turistične pakete, okrepiti promocijo in marketing destinacije, dvigniti kakovost gostinskih storitev in še močneje povezati turistične subjekte destinacije.
Vrednost projekta:	62.441,56 EUR
Trajanje:	Projekt se zaključi avgusta 2021.
Partnerji:	Zavod ŠTIP, Občina Sežana, Občina Hrpelje – Kozina, Občina Divača, Javni zavod komenski Kras, Kobilarna Lipica, Javni zavod Park Škocjanske jame, Slovenija, Območna obrtna zbornica Sežana, Razvojni center Divača
Cilji projekta:	<ul style="list-style-type: none"> - Strategija razvoja turizma Krasa in Brkinov - Doživetja destinacije povezana v večdnevne butične pakete - Razvita nekajurna doživetja za modularno sestavljanje ponudbe po meri gosta - Dediščinski programi, ki temeljijo na valorizaciji naravne in kulturne dediščine prostora in lokalnih pridelkov, izdelkov in storitev - Okrepljena promocija in marketing destinacije
Status projekta:	Projekt se je zaključil.
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	7.4.b Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte

Naslov projekta:	INOP Kras - Štanjel
------------------	----------------------------

Vir sredstev:	ESRR (80%) in MOP (20%)
Program	prednostna naložba 6.2. Operativnega programa za izvajanje Evropske kohezijske politike 2014-2020
Povzetek projekta:	(Matični) Kras predstavlja edinstveno kulturno krajino, ki jo je ustvarjal človek skozi stoletja v sožitju z naravo. Za namen predstavitve narave in kulturne dediščine na Krasu je predvidena obnova dela kulturnega spomenika Štanjelski grad in v obnovljenih prostorih vzpostaviti informacijsko središče Nature 2000 na Krasu za interpretacijo biotske raznovrstnosti in kulturne dediščine v štanjelskem gradu, ki bo dostopno domači in tuji laični in strokovni javnosti.
Vrednost projekta:	872.915,00 EUR, (24.000,00 – 80% EU, 6.000,00 – 20% RS) S strani PŠJ in MOP v letu 2021 ni bilo stroškov niti izplačil.
Trajanje:	24 mesecev
Partnerji:	Vodilni partner (VP) - Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen Partner (PP) - Javni zavod Park Škocjanske jame, Škocjan 2, 6215 Divača
Cilji projekta:	Informacijsko središče bo vsebinsko dopolnjevalo in nadgrajevalo interpretacijske vsebine, ki jih bo zagotovil PŠJ na drugem koncu Krasa, s tem pa izoblikoval prezentacijsko celoto, ki bo izčrpno in večplastno predstavila Kras. Z informacijskim središčem v Štanjelskem gradu se bo ključno prispevalo k popularizaciji kulturne dediščine in narave, saj bo prezentacija temeljila na celoviti in enoviti predstavitvi narave in kulture.
Status projekta:	Projekt se je zaključil.
Sklop, v katerega spada projekt glede na vsebino:	4.1.c Oblikovati nove interpretacijske programe in načine vodenja 4.2.d Oblikovati, postavljati in posodobiti muzejske zbirke 4.3.b V sodelovanju z drugimi turističnimi destinacijami v širši okolici sodelovati pri skupni promociji 4.4.d Pripraviti in izvesti izobraževalne programe za učitelje, učence, dijake in študente, s posebnim poudarkom na mreži šol in univerz parka 6.2.a Z lokalnimi skupnostmi sodelovati pri planiranju in izvajanju skupnih razvojnih projektov 7.4.b: Pripravljati in voditi domače in mednarodne projekte

4. KADROVSKI NAČRT

Podlaga za pripravo kadrovskega načrta so Usmeritve za pripravo letnih programov dela in finančnih načrtov ter letnih vsebinskih in finančnih poročil za upravljavce zavarovanih območij.

V programu dela za leto 2021 je v kadrovski načrt vključenih 21 javnih uslužbencev, financiranih iz proračuna RS, 5 javnih uslužbencev, financiranih iz nejavnega vira financiranja javne službe in 1 javni uslužbenec financiran iz tržne dejavnosti. Poleg zaposlitev za nedoločen čas se predvideva tudi sklepanje pogodb o zaposlitvi za določen čas zaradi opravljanja sezonskega dela, projektnega dela in pripravnštva. Za vodenje obiskovalcev v času povečanega obiska je bila predvidena zaposlitev 5 vodnikov v zavarovanem območju V in 15 vodnikov v zavarovanem območju IV, za samostojno delo pa naj bi se usposabljal 1 pripravnik. Za opravljanje projektnega dela je v kadrovskem načrtu predvidenih 5 zaposlitev.

Zaradi epidemije Covid-19 je bila realizacija kadrovskega načrta nižja od planirane. Pripravnik ni bil zaposlen. Po odprtju Škocjanskih jam za obiskovalce v mesecu maju se je začel obisk počasi povečevati, zato je bil pripravljen razpis za šest vodnikov v zavarovanem območju IV in 1 vodnika v zavarovanem območju V. Zaposlitev vodnikov je bila izvedena v mesecu juliju 2021.

4.1 ZAPOSLENOST

Poleg direktorja in 26 javnih uslužbencev, zaposlenih za nedoločen čas, je bilo v skladu s programom dela zavoda za leto 2021 za določen čas zaposlenih 5 projektnih sodelavcev, v času sezone pa 7 vodnikov v zavarovanem območju (od tega 4 vodniki za štiri mesece in 3 vodniki za tri mesece in pol). Zaposleni so se financirali iz različnih virov. 21 redno zaposlenih javnih uslužbencev je bilo financiranih s sredstvi proračuna RS, 5 redno zaposlenih in 7 vodnikov s sredstvi nejavnega vira financiranja, 1 zaposlen s sredstvi tržne dejavnosti in 5 projektno zaposlenih s projektnimi sredstvi ter delno sredstvi nejavnega vira financiranja. Izvedeno je bilo izobraževanje za vodnike v zavarovanem območju.

Preglednica 1: Kadrovski načrt

Zaposleni, ki jih financira MOP	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2021		5		15		1	21
1. Št. zaposlenih na dan 31. 12. 2021 (a+b)	0	5	0	15	0	1	21
a) Št. zaposlenih za določen čas				1			1
b) Št. zaposlenih za nedoločen čas		5		14		1	20
Št. zaposlenih s krajšim delovnim časom							0
Število napredovanj v plačne razrede							0
Število premestitev							0
Število upokojitev							0
Število nadomestnih zaposlitev zaradi upokojitev							0
Število odpovedi pogodb o zaposlitvi							0
Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd.	I. – IV. TR	V. TR	VI. TR	VII. TR	VIII. TR	IX. TR	Skupaj
Št. zaposlenih na dan 30. 9. 2021		3		14		1	18
2. Število zaposlenih, ki so financirani iz drugih virov, navedite vir: tržna dejavnost, projektno delo itd. na dan 31. 12. 2021	0	2	0	8	0	1	11
Št. zaposlenih za nedoločen čas - tržna dejavnost		1					1
Št. zaposlenih za nedoločen čas - nejavni vir financiranja		1		4			5
Št. zaposlenih za določen čas - nejavni vir financiranja		0		0			
Št. zaposlenih za določen čas - projektno delo				4		1	5
Št. zaposlenih za določen čas - pripravniško delo							0
Število premestitev: nadomeščanje-porodniški dopust							0
3. Skupaj število zaposlenih na dan 31. 12. 2021 (1+2)	0	7	0	23	0	2	32

Preglednica 2: Stroški dela 1.1.-31.12.2021 (v EUR)

Stroški dela	SKUPAJ FN 2021	SKUPAJ REALIZACIJA 2021	REALIZACIJA / PLAN	PLAN Sredstva MOP-redna dej. 2021	Realizacija MOP 2021	PLAN - nejavni vir financiranja 2021	Realizacija nejavni vir financiranja 2021	PLAN - drugi viri sredstev 2021	Realizacija drugi viri sredstev 2021	PLAN - skupaj sredstva 2021	Realizacija skupaj sredstva 2021	PLAN - dejavnost na trgu 2021	Realizacija - dejavnost na trgu 2021	Plan - delež MOP v %	Rebalans - delež MOP v %
	1	A	X	2	B	3	C	4	Č	5=2+3+4	D=B+C+Č	6=1-5	E=A-D	X	X
a) plače in dodatki	876.383,72	842.855,96	96,17	597.322,42	591.176,03	169.646,48	144.419,78	92.333,24	91.046,09	859.302,14	826.641,90	17.081,58	16.214,06	68,16	67,46
od tega dodatki za delo v posebnih pogojih	40.280,05	40.807,26	101,31	20.000,00	30.433,52	15.000,00	9.911,57	2.900,05		37.900,05	40.345,09	2.380,00	462,17	49,65	75,55
b) regres za letni dopust	34.440,59	35.318,94	102,55	19.752,18	22.050,00	9.044,93	7.441,44	4.702,90	4.777,50	33.500,01	34.268,94	940,58	1.050,00	57,35	64,02
c) povračila in nadomestila	74.246,51	69.223,98	93,24	37.539,13	39.228,64	24.098,98	19.030,94	10.688,40	8.769,80	72.326,51	67.029,38	1.920,00	2.194,60	50,56	52,84
d) sredstva za delovno usp. iz naslova p.o.d.	22.000,00	12.556,37	57,07	0,00	2.580,60	22.000,00	9.975,77	0,00	0,00	22.000,00	12.556,37	0,00	0,00	0,00	11,73
e) sredstva za nadurno delo	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
f) drugi izdatki (odpr., jub.n., solid.p... itd.)	2.656,61	3.232,16	121,66	0,00	1.010,64	2.656,61	2.221,52	0,00		2.656,61	3.232,16	0,00	0,00	0,00	38,04
SKUPAJ 1. (a+b+c+d+e+f)	1.014.727,43	963.187,41	94,92	654.613,73	656.045,91	232.447,00	183.089,45	107.724,54	104.593,39	994.785,27	943.728,75	19.942,16	19.458,66	64,51	64,65
g) Skupaj bruto plače (a+d+e)	903.383,72	855.412,33	94,69	597.322,42	593.756,63	196.646,48	154.395,55	92.333,24	91.046,09	886.302,14	839.198,27	17.081,58	16.214,06	66,12	65,73
h) Skupaj drugi osebni prejemki (b+c+f)	111.343,71	107.775,08	96,79	57.291,31	62.289,28	35.800,52	28.693,90	15.391,30	13.547,30	108.483,13	104.530,48	2.860,58	3.244,60	51,45	55,94
i) Skupaj prispevki, davek, premije pokojninskega zav. (j+k)	168.019,88	151.428,01	90,13	104.724,14	103.291,96	41.361,59	28.476,18	18.775,06	16.605,50	164.860,79	148.373,64	3.159,09	3.054,37	62,33	61,48
SKUPAJ 2. (g+h+i)	1.182.747,31	1.114.615,42	94,24	759.337,87	759.337,87	273.808,59	211.565,63	126.499,60	121.198,89	1.159.646,06	1.092.102,39	23.101,25	22.513,03	64,20	64,20
j) prispevki	288.645,81	137.403,44	47,60	96.278,30	94.430,32	37.881,17	25.514,16	16.943,26	14.848,47	285.895,68	134.792,95	2.750,13	2.610,49	33,36	32,71
k) premije pokojninskega zavarovanja	27.747,71	14.024,57	50,54	8.445,84	8.861,64	3.480,42	2.962,02	1.831,80	1.757,03	27.338,75	13.580,69	408,96	443,88	30,44	31,94
struktura virov financiranja stroškov dela v %	100,00	100,00	94,24	64,20	64,20	23,15	18,98	10,70	10,87	98,05	97,98	1,95	2,02	64,20	64,20

Stroški dela so realizirani v višini 94,24 % zaradi nadaljevanja epidemije Covid-19 ter nižje realizacije zaposlovanja kot je bilo načrtovano.

Preglednica 3: Kadrovski načrt – število zaposlenih po virih financiranja

Vir Financiranja	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januarja tekočega leta (2021)	Dovoljeno ali ocenjeno število zaposlenih na dan 1. januarja naslednjega leta (2022)
1. Državni proračun	21	21
2. Proračun občin		
3. ZZS in ZPIZ		
4. Sredstva EU, vključno s sredstvi sofinanciranja iz državnega proračuna	5	5
5. Sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu	1	1
6. Druga javna sredstva za opravljanje javne službe (npr. takse, pristojbine, koncesnine, RTV - prispevek)		
7. Nejavna sredstva za opravljanje javne službe	5	5
8. Sredstva za financiranje javnih del		
9. Namenska sredstva, iz katerih se v celoti zagotavlja financiranje stroškov dela zaposlenih, in sicer mladih raziskovalcev zdravnikov, pripravnikov in specializantov, zdravstvenih delavcev pripravnikov in zdravstvenih sodelavcev pripravnikov ter zaposlenih na raziskovalnih projektih		
Skupno število vseh zaposlenih (od 1. do 9. točke)	32	32
Skupno število zaposlenih pod točkami 1, 2, 3 in 6	21	21
Skupno število zaposlenih pod točkami 4, 5, 7, 8 in 9	11	11

Na dan 31.12.2021 je bilo 21 redno zaposlenih javnih uslužbencev, financiranih s sredstvi proračuna RS, 1 zaposlen v tržni dejavnosti, 5 zaposlenih financiranih iz nejavnega vira financiranja in 5 zaposlenih financiranih s projektnimi sredstvi.

Preglednica 4: Sistemiziranost delovnih mest (DM)

Ime delovnega mesta	Število sistemiziranih DM po pravilniku, veljavnem od 31. 12. 2021	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2020	Število zasedenih DM na dan 31. 12. 2021	Predvideno število zasedenih DM na dan 31. 12. 2022
Direktor	1	1	1	1
Visoki naravovarstveni svetnik	1	1	1	1
Naravovarstveni svetnik	1	0,95	0,95	0,95
Višji naravovarstveni svetovalec	4	3	3	4
Koordinator VII/2	1	0	0	1
Analitik VII/2 (1)	2	2	2	2
Naravovarstveni nadzornik I	3	2,05	2,05	2,05
Naravovarstveni nadzornik II	3	3	3	3
Naravovarstveni nadzornik V	2	2	2	2
Vodnik v zavarovanem območju III	4	4	4	4
Samostojni strokovni sodelavec VII/2	1	1	1	1
Koordinator VII/1 -	0	0	0	1
Samostojni strokovni sodelavec V	2	1	1	2
Sodelavec V	1	0	0	0
Poslovni sekretar VII/1	1	1	1	1
Koordinator VII/2	1	1	1	1
Finančnik VII/1	1	1	1	1
Oskrbnik IV	2	2	2	2
Tehnični delavec V (1)	1	1	1	1
Vodnik v zavarovanem območju V - DM za določen čas	10	0	0	0
Vodnik v zavarovanem območju IV - DM za določen čas	19	0	0	0
Višji naravovarstveni svetovalec - projektno DM	3	2	2	1
Koordinator VII/2 - projektno DM	5	2	2	1
Koordinator VII/1 - projektno DM	2	1	1	1
Naravovarstveni svetovalec - pripravniško DM	2	0	0	1
Naravovarstveni sodelavec III - pripravniško DM	2	0	0	0
Skupaj	74	32	32	35

Za izvajanje programa in načrtovanih dejavnosti zavoda je odgovoren direktor zavoda, delo pa se izvaja z nalogami, vezanimi na posamezne službe.

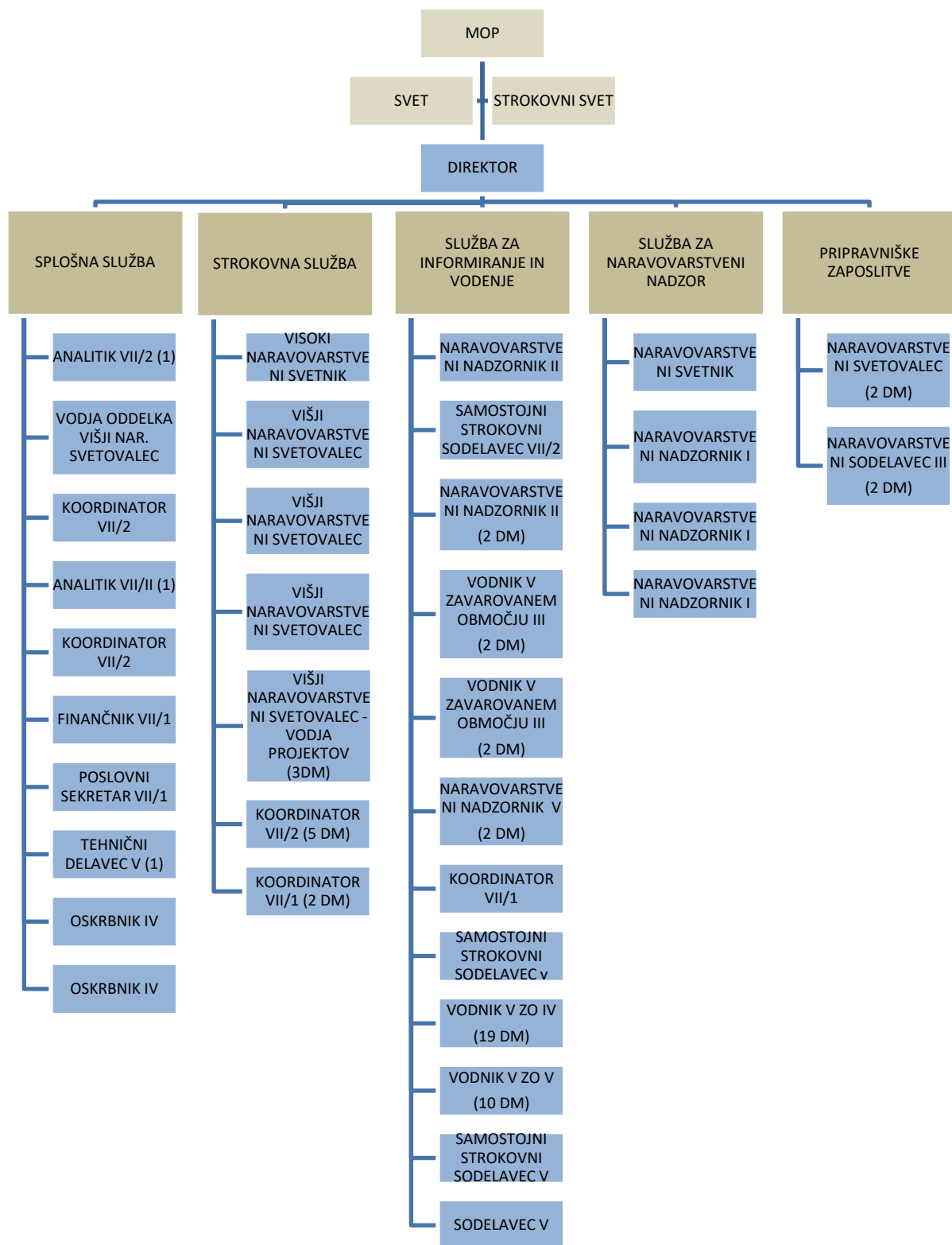
Naloga	Izvajalec	Število ur
Vodenje, organiziranje in usklajevanje dela zavoda, predstavljanje parka doma in v tujini	direktor	1.564

Organizacijska shema zaposlenih je določena po sistemizaciji delovnih mest zavoda.

Službe v okviru veljavne sistemizacije so:

- Splošna služba,
- Strokovna služba,
- Služba za naravovarstveni nadzor in
- Služba za informiranje in vodenje.

Organigram: Sistemizacija, veljavna na dan 31. 12. 2021



4.2 NARAVOVARSTVENA NADZORNA SLUŽBA

Naravovarstvena nadzorna služba je organizirana na podlagi 155. in 156. člena Zakona o varstvu narave (Uradni list RS št. 46/14 ZON – C), ki določata, da neposredni nadzor v naravi z vsemi določenimi pooblastili izvajajo naravovarstveni nadzorniki določenega upravljavca zavarovanega območja, med katere se šteje tudi zavod po 167. členu tega zakona. Hkrati pa je tudi v 27. členu ZRPŠJ (Uradni list RS št. 57/1996 ZRPŠJ) določeno, da izvajanje prepovedi po tem zakonu neposredno nadzoruje nadzorna služba organizirana v javnem zavodu katerega dejavnosti nadzora so določene tudi v 17. členu.

Poklicni naravovarstveni nadzorniki

V parku je nadzorna služba organizirana tako, da so zaposleni v parku poklicni nadzorniki, ki imajo tudi vsa pooblastila in so prisotni na območju parka in vplivnem območju. Naravovarstveni nadzornik je oblečen v uniformo, ki je opremljena z vsemi predpisanimi označbami. Poleg tega je vsak nadzornik dolžan izkazati svojo istovetnost s službeno legitimacijo.

Trenutno je v parku osem pooblaščenih uradnih oseb - naravovarstvenih nadzornikov.

Kot je razvidno iz spodnje tabele večina naravovarstvenih nadzornikov, ki so vključeni tudi v službo za organizacijo obiska in trženje dejavnosti parka, opravlja tudi druga dela, ki niso neposredno vezana na naravovarstveni nadzor.

Preglednica 2: delež delovnega časa namenjenega naravovarstvenem nadzoru za leto 2021

Delovno mesto:	Delež časa namenjen neposrednemu nadzoru	Delež časa namenjen drugim nalogam povezanim z nadzorom
VODJA VIŠJI NARAVOVARSTVENI SVETNIK/NARAVOVARSTVENI NADZORNIK I 1 DELOVNO MESTO	40 %	60 %
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK I 2 DELOVNI MESTI	70 %	30 %
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK II 3 DELOVNA MESTA	55 %	5 %
NARAVOVARSTVENI NADZORNIK V 2 DELOVNI MESTI	55 %	5 %

Prostovoljni naravovarstveni nadzorniki

Pogodbo za prostovoljne naravovarstvene nadzornike ima za leto 2021 podpisano 25 prostovoljnih naravovarstvenih nadzornikov. Prostovoljni naravovarstveni nadzorniki redno obveščajo o svojih opažanjih na terenu. Pogodbe so podpisane za nedoločen čas, programe dela pa oblikujemo vsako leto posebej.

Poleg poklicnih in prostovoljnih naravovarstvenikov na območju parka delujejo tudi varuhi narave, ki so

ravno tako navdušeni ambasadorji varstva narave, saj so vanj vključeni neobvezno in prostovoljno. Sestavljajo jih v glavnem mladi, ki delujejo v mreži šol parka in jamarskem krožku na OŠ Divača, kot tudi starejši varuhi iz parka ali njene okolice, ki pomagajo popisovati posebnosti, promovirati varstvo narave in vrednot ter reševati naravo pred grožnjami zaradi neznanja in arogance drugih.

4.3 DRUGE OBLIKE DELA

Za pomoč pri kakovostnem izvajanju aktivnosti zavoda in predstavitvi zavarovanega območja so bili zaposleni študentje za projektno delo, vodenje in vzdrževalna dela. Skupaj so opravili 5.282,5 ur, kar je 48% manj od plana. Večino dela je bilo razdeljenega med redno zaposlene. Poleg študentskega dela je bilo v povezavi z izvajanjem projektov nekaj del izvedenih po podjemnih pogodbah, za potrebe vzdrževanja pa je delal en upokojenec. Študentsko delo in delo upokojenca se financira iz sredstev nejavnega vira financiranja, delo po podjemnih pogodbah pa s projektnimi sredstvi.

4.4 IZOBRAŽEVANJE

V začetku leta je bilo organizirano usposabljanje za jamske vodnike za vodenje po odprtih jamah, ki so urejene za turistični obisk, in izveden tudi izpit za preverjanje usposobljenosti. Izpit je uspešno opravilo 9 udeležencev.

Zaposleni so se redno izobraževali na svojih področjih dela.

5. FINANČNO POROČILO

Finančno poročilo zavoda za leto 2021 je bilo pripravljeno na podlagi:

- podatkov o višini sredstev državnega proračuna, ki so bila v letu 2021 namenjena za financiranje dejavnosti javne službe ohranjanja narave;
- podatkov o višini sredstev Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport za sofinanciranje programa MAB in projekta SNKU;
- vrednosti finančnih sredstev, pridobljenih z opravljanjem lastne dejavnosti;
- sredstev, ki so v letu 2021 pridobljena v okviru projektov oziroma programov;
- Navodil o pripravi finančnih poročil posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. l. RS, št. 91/2000 s spremembami);
- Zakona o računovodstvu (Ur. l. RS, št. 23/1999 s spremembami);
- Zakona o javnih uslužbencih (Ur. l. RS, št. 63/07 s spremembami);
- Zakona o javnih financah, (Ur. l. RS, št. 11/11 s spremembami) in
- Zakona za uravnoteženje javnih financ (Ur. l. RS, št. 40/2012 s spremembami).

V skladu z navodili MOP je zavod v letu 2021 iz proračunskih sredstev za plače zaposlenih prejel 759.337,87 EUR in 200.000,00 EUR za materialne stroške. Poraba prejetih sredstev je opredeljena v nadaljevanju.

Zavod v svojih knjigovodskih evidencah ločeno izkazuje prihodke in stroške za dejavnost javnih služb (za vsako dejavnost javnih služb) ter za dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu.

Podlaga za ločeno ugotavljanje prihodkov in odhodkov je neposredna vsebinska povezanost sredstev in virov sredstev z opravljanjem posamezne dejavnosti. Glede na vsebinsko povezanost se posamezna dejavnost vodi na ustreznem stroškovnem mestu. V skladu z navedenim se ločeno za posamezno vrsto dejavnosti ugotavljajo prihodki in stroški oziroma odhodki. Programski stroški se pripisujejo neposredno k nalogam po sklopih, splošni stroški oziroma odhodki se razporejajo na podlagi ključev. Podlaga za določitev ključev so ure zaposlenih po dejavnostih oziroma površina prostorov v uporabi.

Prihodki se razporejajo na posamezne dejavnosti oziroma stroškovna mesta takoj ob nastanku poslovnega dogodka na podlagi knjigovodskih listin. Podlaga za razporejanje stroškov oziroma odhodkov so aktivnosti oziroma njihova povezanost s transakcijami po posameznih dejavnostih. Nekaterih stroškov oziroma odhodkov ni mogoče neposredno razporediti po posameznih dejavnostih oziroma stroškovnih mestih, zato jih predvidimo na podlagi ocene stroškov predhodnega leta. Kot sodilo za razporejanje posrednih stroškov (elektrika, komunalne storitve, voda, telefon, varovanje, zavarovanje ...) upoštevamo uporabno površino prostorov oziroma strošek dela, kjer je posredni strošek povezan s stroški dela.

V letu 2021 se je izvedla notranja revizija poslovanja na podlagi pogodbe z zunanjim izvajalcem storitev notranjega revidiranja. Notranja revizija je bila izvedena na področju delovanja notranjih kontrol prodajno – rezervacijskega sistema za vstopnice.

Cilj preveritve je bil ugotoviti, ali obstoječi sistem notranjih kontrol na revidiranem področju deluje učinkovito in zanesljivo ter ali PŠJ na teh področjih deluje v skladu z zakoni in internimi akti.

Sklepne ugotovitve:

- Delovanje prodajno rezervacijskega sistema je skladno z določili pogodbe z zunanjim izvajalcem, podjetjem Programski atelje A & Z informacijski inženiring, d. o. o..
- Upoštevana je davčna zakonodaja, davek na dodano rednost je pravilno obračunan, pripoznava v obračunu davka od dohodka pravnih oseb je ustrezna.
- Pri varovanju osebnih podatkov so upoštevana zakonska določila. Uporabniki so obveščeni o posredovanju in obdelovanju podatkov, s Programskim ateljejem je podpisana ustrezna pogodba,

zaposleni so zavezani varovanju v skladu s pogodbo o zaposlitvi in internimi akti. Zagotovljen je ustrezen prenos in varovanje osebnih podatkov.

Priporočila:

- Področje uporabe prodajno-rezervacijskega sistema naj se uredi v internem aktu oz. navodilih za delo.
- Kot pomembna notranja kontrola naj se vzpostavi in normira kontrola, ki bo zagotavljala popolnost zajetja prihodkov (število prodanih vstopnic/število validiranih vstopnic/število vhodov).

5.1 SODILA

5.1.1 Razmejitev dejavnosti

Dejavnost PŠJ je razdeljena na javno službo (ki vključuje tudi nejavne vire javne službe) in tržno dejavnost.

Dejavnost javne službe zajema:

- izvajanje naravovarstvenega nadzora, spremljanje stanja in monitoringa na področju osnovne dejavnosti, vzpostavljanje in vzdrževanje parkovne infrastrukture, sodelovanje in priprava na razne razpise in prijave na projekte, predavanja, razstave, predstavitve in razne delavnice, vezane na osnovno dejavnost in se financirajo iz javnega vira,
- vodenje obiskovalcev po parku, jamah in muzejskih zbirkah, dajanje nepremičnin v najem, prirejanje dogodkov, ki so vezani na osnovno dejavnost, predavanja in predstavitve zavarovanega območja, ki se financirajo iz nejavnega vira financiranja,

tržna dejavnost pa:

- prodajo trgovskega blaga, knjig, publikacij in brošur, ki se izvaja v trgovini v Sprejemnem centru PŠJ.

5.1.2 Določitev ključev

Za delitev posrednih stroškov po dejavnostih smo uporabili dva ključa:

- površino poslovnih prostorov kjer lahko povežemo strošek s poslovnim prostorom in
- stroške dela, kjer je posredni strošek povezan s stroški dela (strošek plač tržne dejavnosti je v celoti strošek delavca, ki dela v trgovini plus sorazmerni delež delavcev v skupnih službah v razmerju do vseh zaposlenih).

Tabela 6: Delitev posrednih stroškov po ključih

Vrsta dejavnosti	Posredni stroški	Posredni stroški v EUR	Ključ za delitev posrednih stroškov	Sodilo za delitev posrednih stroškov
	Stroški energije, varovanja, zavarovanja, stroški intelektualnih, komunalnih storitev, najemnine in drugo	173.305,15	Površina ki se uporablja za tržno dejavnost v razmerju do celotne površine	1,02% tržna dejavnost; 98,98% javna služba

	Stroški strokovne literature, pisarniškega materiala, telefona, pošte, nagrade dijakom in študentom, stroški reprezentance, prispevek za zaposlovanje invalidov in drugo	51.966,41	Delež stroškov dela - 1,38% (stroški dela zaposlenih v splošnih službah in ostalih zaposlenih za izvajanje tržne dejavnosti v primerjavi s stroški plač za vse zaposlene)	2,02% tržna dejavnost; 97,98% javna služba
	Skupaj	225.271,56		
Javna služba (spremljanje stanja, naravovarstveni nadzor, raziskovanje in razvoj, izobraževanje, vodenje...)	Posredni stroški	222.454,13		
Tržna dejavnost (prodaja lokalnih proizvodov, spominkov...)	Posredni stroški	2.817,43		

Ključ za razporejanje posrednih materialnih stroškov smo določili na podlagi dejanske zasedenosti poslovnih prostorov in ključa razdelitve izvajanja del za posamezno delovno mesto. Za izračun plač po dejavnostih smo uporabili ključ vsi stroški plač v primerjavi s plačo tržne dejavnosti.

Tabela 7: Posredni stroški (v EUR)

konto	opis	PLAN 2021	REALIZACIJA 2021	INDEKS REALIZACIJE
4602	stroški energije	26.000,00	26.978,99	104
4605	stroški strokovne literature	5.000,00	6.373,66	127
4606	stroški pisarniškega materiala	7.000,00	4.639,96	66
4610	stroški telefona, pošte	25.000,00	17.912,22	72
46102	stroški varovanja	14.000,00	9.873,79	71
4612	stroški zavarovanja in plačilnega prometa	68.000,00	60.294,12	89
4613	stroški intelektualnih storitev	20.000,00	25.606,70	128
4614	stroški komunalnih in prevoznih storitev	40.000,00	23.107,48	58
4615	povračila stroškov v zvezi z delom	15.000,00	3.951,18	26
4616	nagrade dijakom in študentom	500,00	997,30	199
4617	stroški reprezentance	14.600,00	9.488,45	65
4619	najemnine	17.000,00	15.890,00	93
465	nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	5.000,00	6.730,10	135
46502	prispevek za zaposlovanje invalidov	7.901,00	8.603,64	9
469	prevrednotevalni odhodki	4.999,00	4.823,97	96
	skupaj	270.000,00	225.271,56	83

Realizacija splošnih stroškov je za 17% nižja v primerjavi s planom zaradi racionalizacije poslovanja.

5.2 PRIHODKI

Vrednost ustvarjenih prihodkov vseh dejavnosti PŠJ v letu 2021 znaša **2.746.677,37 EUR**. Prihodki se izkazujejo po načelu nastanka poslovnega dogodka.

Prihodki MOP – 959.337,87 00 EUR

Iz proračuna RS – Ministrstvo za okolje in prostor – redna dejavnost smo prejeli:

- 743.272,00 EUR - tekoči transfer, ki je namenjen izključno za plače 21 zaposlenih javnih uslužbencev in 200.000,00 EUR za materialne stroške - ukrep Izvajanje upravljaljskih nalog št. 2511-11-0005 na proračunski postavki 153240 – Park Škocjanske jame,
- 16.065,87 EUR na ukrepu št. 2550-21-0019 – Dodatki po 123. členu ZIUOPDVE, na proračunski postavki 211257 – Dodatki 123. člen ZIUOPDVE- COVID 19.

Prihodki iz projektov 371.608,59 EUR

V letu 2021 se je izvajalo 11 projektov:

1. ZA KRAS – ESRR,
2. Raziskave v ŠJ (ARRS),
3. GeoKarst,
4. ENGREEN,
5. SNKU (MAB) – 50. obletnica UNESCO-MAB in Priročnik za označevanje BO na območju Slovenije,
6. SNKU (WH) - Slovenski terminološki slovar svetovne dediščine,
7. SNKU (MAB) - Podnebne spremembe in svetovna dediščina,
8. SNKU (MAB) - Priporočila za komuniciranje BO v Sloveniji,
9. Biosferna območja Slovenije – LAS,
10. Krasnost Krasa in Brkinov – LAS in
11. INOP Kras Štanjel.

Prihodki iz naslova projektne dejavnosti znašajo 371.608,59 EUR.

Lastni prihodki 1.415.730,91 EUR

Prihodki iz nejavnega vira 1.375.851,74 EUR

Prihodki iz nejavnega vira so realizirani glede na dejanske možnosti doseganja načrtovane realizacije zaradi razmer povezanih z epidemijo COVID-19.

Ti prihodki so: 1.375.851,74

- vstopnine: 1.356.117,35 EUR (vstopnine za ogled jame, muzejev ...);
- najemnine: 13.923,46 EUR (najemnina gostinskega objekta, promocijsko kongresnega centra). Prihodke od najemnin PŠJ obračunava v svojem imenu za svoj račun;
- drugi prihodki: 5.627,71 EUR (kotizacije, odškodnine,...);
- prihodki od obresti 183,22 EUR.

Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu 39.879,17 EUR

Prihodki, pridobljeni s prodajo blaga in storitev na trgu se nanašajo na prodajo blaga v trgovini s spominki. Prodaja je v letu 2021 višja od planirane, zaradi trenutnih razmer zaradi epidemije COVID-19 pa je v primerjavi z leti nazaj nižja.

5.3 STROŠKI

Vsi stroški zavoda v letu 2021 znašajo skupaj **2.508.515,71 EUR**, od tega odhodki za plače 1.114.615,42 EUR, materialne stroške 939.833,23 EUR in amortizacijo 454.067,06 EUR.

Odhodki se izkazujejo po načelu nastanka poslovnega dogodka.

Stroški MOP – 959.337,87 EUR

Namenska sredstva MOP v višini 743.272,00 EUR pokrivajo stroške plač javnim uslužbencem za delo v javni službi, 16.065,87 EUR je namenjeno pokritju dodatkov izplačanih zaposlenim po 123. členu ZIUOPDVE - COVID 19, 200.000,00 EUR pa za pokrivanje materialnih stroškov.

Stroški za izvedbo projektov 369.708,71 EUR

Projektne stroški znašajo za:

- plače 121.024,59 EUR
- materialne stroške 248.684,12 EUR.

Sofinanciranje projektov s sredstvi NJVFJS v višini 41.768,13 EUR je zajeto v odhodkih lastne dejavnosti PŠJ .

Financiranje projektov v skupni višini 369.708,71 EUR se pokriva s sredstvi EU oziroma ESRR v višini 318.385,08 EUR, 51.323,63 EUR pa s sredstvi Republike Slovenije kot sledi:

- projekt Za Kras se financira po proračunski postavki 170278 PNG2–Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti-14-20-Z-EU v višini 129.294,51 in 170279 PNG2–Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti-14-20-Z-slovenska udeležba – MOP 32.323,63 EUR,
- projekt GeoKarst se v višini 85 % financira iz sredstev evropske kohezijske politike v okviru Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko – ESRR v višini 58.778,07 EUR, 15% financira PŠJ iz NJVFJS,
- projekt ENGREEN se v višini 85 % financira iz sredstev evropske kohezijske politike v okviru Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko – ESRR v višini 128.529,79 EUR, 15% financira PŠJ iz NJVFJS,
- projekt Biosferna območja Slovenije – LAS se v višini 85 % financira iz sredstev evropske kohezijske politike v okviru Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko – ESRR v višini 1.680,71 EUR, 15% financira PŠJ iz NJVFJS,
- projekt SNKU (MAB) – 50 obletnica UNESCO-MAB. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport, Urad za UNESCO je za izvedbo aktivnosti namenilo 12.000,00 €, od katerih je delež sredstev v višini 3.000,00 € namenjen PŠJ,
- projekt SNKU (MAB) - Priporočila za komuniciranje BO v Sloveniji se v višini 100% v višini 16.000,00 EUR financira s sredstvi SNKU. Namenska sredstva so porabljena za pripravo priporočil za jasno, celovito in ciljno komuniciranje biosfernih območij v Sloveniji,
- projekt Krasnost Krasa in Brkinov – LAS se v višini 85% financira iz sredstev evropske kohezijske politike v okviru Službe Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko – ESRR v višini 102,00 EUR, 15% financira PŠJ iz NJVFJS.

Pri projektih SNKU (WH) - Slovenski terminološki slovar svetovne dediščine, projekt SNKU (MAB) - Priročnik za označevanje BO na območju Slovenije INOP Kras Štanjel PŠJ kot partner nima finančnih obveznosti, prav tako ni predvidel sofinanciranja.

Stroški lastne dejavnosti 1.179.469,12 EUR

- **Stroški plač in drugi izdatki zaposlenim 234.252,96 EUR**

Stroški plač v okviru lastne dejavnosti znašajo in zajemajo:

- plače sezonskim vodnikom, projektnim zaposlitvam in ostalim zaposlenim, ki se financirajo iz nejavnega vira v višini 199.721,52 EUR,
- sofinanciranje projektnih plač v višini 12.018,41 EUR in
- strošek plač tržne dejavnosti v višini 22.513,03 EUR.

Stroški plač se financirajo iz NJVFJS, razen stroška plače za zaposlenega v tržni dejavnosti, ki se iz tega vira tudi financira. Zaradi izvajanja projektne dejavnosti ter večjega števila obiskovalcev Škocjanskih jam in parka so bili redno zaposleni dodatno obremenjeni, zato smo namenili del sredstev za izplačilo povečanega obsega dela.

- **Materialni stroški in storitve 491.149,10 EUR**

Od skupnih stroškov v okviru lastne dejavnosti se **393.111,51 EUR** neposredno pripiše posamezni aktivnosti po nastanku poslovnega dogodka, t.j. ko se določi vir in stroškovno mesto. Navedeni stroški so razdeljeni po virih in so razvidni v zgoraj navedenih preglednicah po ciljeh.

Iz sredstev nejavnega vira se pokrivajo direktni stroški v višini 340.392,52 EUR, stroški sofinanciranja projektne dejavnosti 27.946,97 EUR ter direktni stroški tržne dejavnosti 24.772,02 EUR.

Posredni stroški znašajo skupaj **98.037,59 EUR**. Teh stroškov ne moremo pripisati posameznemu stroškovnemu mestu, zato so bili na dejavnosti razdeljeni po ključu, izračunanemu na podlagi uporabe prostorov PŠJ po m² po dejavnostih, kjer lahko povežemo strošek s poslovnimi prostori in % stroškov dela kjer je strošek povezan s stroški dela. Posredni stroški nejavnega vira skupaj s sofinanciranjem projektov znašajo 95.220,16 EUR (od tega 1.802,76 EUR sofinanciranja projektov), tržne dejavnost pa 2.817,43 EUR.

- **Amortizacija osnovnih sredstev 454.067,06 EUR**

Za obračun amortizacije osnovnih sredstev se uporablja način enakomernega časovnega amortiziranja. V letu 2021 znaša obračun amortizacije 461.830,46 EUR, od tega se 454.067,06 EUR knjiži kot strošek amortizacije, 7.763,40 EUR pa v breme sredstev v upravljanju na konto 9800.

5.4 INVESTICIJE

Investicije v nakup nematerialnega premoženja, opreme in investicijskega vzdrževanja objektov za leto 2021 znašajo skupaj **217.584,09 EUR**, od tega je 35.992,44 EUR pokritih s sredstvi RS Sklada za podnebne spremembe za ukrepe trajnostne mobilnosti iz proračunske postavke 559, 161.591,65 EUR s sredstvi nejavnega vira financiranja in 20.000,00 EUR s projektnimi sredstvi - projekt Za Kras, ki se financira po proračunski postavki 170278 PNG2–Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti-14-20-Z-EU v višini 16.000,00 EUR in 170279 PNG2–Varstvo in obnova biotske raznovrstnosti-14-20-Z-slovenska udeležba – MOP 4.000,00 EUR.

Namenskost investicij je razvidna v naslednji tabeli.

Tabela 8: Investicije po virih in namenu

CIJL	PLANIRAN znesek v EUR	REALIZIRAN znesek v EUR	VIR financiranja	IME investicije
2.1.a	36.000,00	35.375,12	RS - Podnebni sklad	E-KOLESA
2.1.a	0,00	617,32	RS - Podnebni sklad	E-KOLESA-drobni inventar
2.1.a	0,00	3.816,39	NJVFS	dron
2.3.c	24.395,00	0,00	PŠJ - nejavni vir, projekt ENGREEN	ENGREEN - Interreg - obnova kala v Matavunu (ATT18)
2.3.c	4.305,00	0,00	EU - projekt ENGREEN	ENGREEN - Interreg - obnova kala v Matavunu (ATT18)
2.3.c	10.200,00	0,00	PŠJ - nejavni vir, projekt ENGREEN	ENGREEN - Interreg - obnova kala v Gradišću pri Divači (ATT19)
2.3.c	1.800,00	0,00	EU - projekt ENGREEN	ENGREEN - Interreg - obnova kala v Gradišću pri Divači (ATT19)
2.3.c	13.260,00	0,00	PŠJ - nejavni vir, projekt ENGREEN	ENGREEN - Interreg - obnova kala v Brežcu (ATT20)
2.3.c	2.340,00	0,00	EU - projekt ENGREEN	ENGREEN - Interreg - obnova kala v Brežcu (ATT20)
4.1.a	30.000,00	38.100,00	NJVFS	Zamenjava sistema prodaje kart
4.2.a	0,00	0,00	NJVFS	ureditev galerij v Mali dolini
4.2.a	40.000,00	35.011,89	NJVFS	ureditev turistične poti v Globočak
4.2.b	20.000,00	11.121,32	NJVFS	sistem za štetje zasedenosti parkirišč
4.2.b	30.000,00	0,00	NJVFS	nakup letnega šanka
4.2.b	10.000,00	0,00	NJVFS	dograditev gospodarskega objekta
4.2.c	960,00	0,00	EU - projekt	ZA KRAS -ESRR PUN označitev mirnih con v naravi
4.2.c	240,00	0,00	RS - projekt	ZA KRAS -ESRR PUN označitev mirnih con v naravi
4.2.d	30.400,00	0,00	EU - projekt	ZA KRAS -ESRR PUN prenova biološke zbirke
4.2.d	7.600,00	0,00	RS - projekt	ZA KRAS -ESRR PUN prenova biološke zbirke
4.2.c	5.000,00	0,00	NJVFS	Klopi
4.2.c	14.000,00	12.418,54	NJVFS	PRENOVA OBJEKTA V SMERI DVIGALA
4.4.a	0,00	4.000,00	RS - projekt	ZA KRAS -ESRR PUN film o traviščih
4.4.a	0,00	16.000,00	EU - projekt	ZA KRAS -ESRR PUN film o traviščih
4.4.b	0,00	7.000,00	NJVFS	digitalni posnetek jame
6.1.a	0,00	1.830,00	NJVFS	padavinska postaja Snežnik-dokončanje
7.4.d	103.000,00	48.143,51	NJVFS	Računalniki, oprema, pohištvo, toplotna črpalka
7.4.f	0,00	4.150,00	NJVFS	omare za shranjevanje prve pomoči v jami
Skupaj	383.500,00	217.584,09		

5.5 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI

Presežek prihodkov nad odhodki znaša 238.161,66 EUR, po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb, ki znaša 19.236,24 EUR, pa **218.925,42 EUR**.

Tabela 9: Bilanca stanja (v EUR)

ČLENITEV SKUPIN KONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	ZNESEK			indeks	
		Realizacija 2020 (R-1)	Plan 2021 (R-1)	Realizacija 2021 (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/(R)
	SREDSTVA					
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA V UPRAVLJANJU	7.959.907	7.917.236	7.727.264	97	98
	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	438.388	438.388	489.455	112	112
00	POPRAVEK V REDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	326.730	356.602	358.084	110	100
02	NEPREMIČNINE	10.062.214	10.173.714	10.106.498	100	99
03	POPRAVEK V REDNOSTI NEPREMIČNIN	2.780.921	3.035.280	3.052.526	110	101
04	DRUGA OPREMETENA OSNOVNA SREDSTVA	2.414.907	2.686.907	2.464.946	102	92
05	POPRAVEK V REDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETNIH OSNOVNIH SREDSTEV	1.847.951	1.989.891	1.923.025	104	97
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	0	0	0
07	DOLOGRAČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	0	0	0	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA	0	0	0	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	0	0	0	0	0
	B) KRATKOČNA SREDSTVA RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	1.735.729	1.664.168	2.117.681	122	127
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	4.086	5.637	4.521	111	80
11	DOBROIMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTNOVAH	1.015.458	1.129.531	1.527.650	150	135
12	KRATKOROČNE TERJATVE DO KUPCEV	7.210	10.000	9.157	127	92
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	0	1.000	238	0	24
14	TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	59.063	60.000	59.063	100	98
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0			0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZ FINANCIRANJA	0			0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	347.119	20.000	89.480	26	447
18	NEPLAČANI ODHODKI					
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	302.793	438.000	427.572	141	98
3	C) ZALOGE	45.189	40.000	43.283	96	108
	I. AKTIVA SKUPAJ	9.740.825	9.621.404	9.888.228	102	103
99	AKTIVNI KONTI IZ VENBLAČNE EVIDENCE	0	0	0	0	0
	OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV					
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	374.505	195.100	254.754	68	131
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	14.261	14.100	13.712	96	97
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO ZAPOSLENIH	74.103	75.000	76.293	103	102
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO DOBAVITELJEV	80.994	80.000	128.770	159	161
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	120.757	25.000	30.937	26	124
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	84.390	1.000	1.042	1	104
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO FINANCERJEV	0	0	0	0	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ FINANCIRANJA	0	0	0	0	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	0	0	0	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	4.000	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	9.366.320	9.426.304	9.633.474	103	102
90	SPLOŠNI SKLAD	0	0	0	0	0
91	REZERVNI SKLAD	0	0	0	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	0	0	0	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	0	0	0	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREMETENA SREDSTVA IN OPREMETENA OSNOVNA SREDSTVA	0	0	0	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNE NALOŽBE	0	0	0	0	0
9413	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	0	0	0	0	0

9413	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI	0	0	0	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	0	0	0	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	0	0	0	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	8.384.367	8.444.351	8.824.079	105	104
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	0	0	0	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI	981.953	981.953	809.395	82	82
986	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI		0	0	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	9.740.825	9.621.404	9.888.228	102	103
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNE EVIDENCE	0	0	0	0	0

Tabela 10: Izkaz prihodkov in odhodkov (v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK			indeks	
		Realizacija 2020 (R-1)	Plan 2021 (R)	Realizacija 2021 (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/(R)
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	1.896.233	2.962.789	2.743.663	145	93
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	1.876.397	2.927.789	2.703.784	144	92
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA	19.836	35.000	39.879	201	114
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0	0	0	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	0	0	0	0	0
762	B) FINANČNI PRIHODKI	0	0	183	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	15.919	5.000	2.831	18	57
	Č) PREVRADNOSTEV ALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0	0	0	0
	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	0	0	0	0	0
	DRUGI PREVRADNOSTEV ALNI PRIHODKI	0	0	0	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	1.912.152	2.967.789	2.746.677	144	93
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	559.581	1.286.942	774.718	138	60
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	12.228	23.000	22.841	187	99
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	63.348	110.000	150.249	237	137
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	484.005	1.153.942	601.628	124	52
	F) STROŠKI DELA	1.071.619	1.182.747	1.114.615	104	94
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	819.335	903.384	855.412	104	95
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	130.363	168.020	137.403	105	82
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	121.920	111.344	121.800	100	109
462	G) AMORTIZACIJA	297.710	363.100	454.067	153	125
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0	0	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	68.475	110.000	146.890	215	134
467	K) FINANČNI ODHODKI	174	0	0	0	0
468	L) DRUGI ODHODKI	10.881	15.000	13.402	123	89
	M) PREVRADNOSTEV ALNI POSLOVNI ODHODKI	4.009	10.000	4.824	120	48
	N) CELOTNI ODHODKI	2.012.449	2.967.789	2.508.516	125	85
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	0	0	238.161	0	0
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	100.296	0	0	0	0
del 80	DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB	0	0	19.236	0	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0	218.925	0	0
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	100.296	0	0	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	100.296	0	0	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	34	34	34	100	100
	število mesecev poslovanja	12	12	12	100	100

Tudi v letu 2021 se je zaradi nadaljevanja epidemije Covid-19 nadaljevalo z varčevalnimi ukrepi. Izvedba investicij in nekatere aktivnosti so bile prenešene v drugo polletje. Po zaključku turistične sezone je bil sprejet rebalans plana. Večji del aktivnosti je bilo izvedeno, nekatere pa so bile začete konec leta in se bodo zaključile v naslednjem letu.

Vsled navedenega je bil ustvarjen presežek prihodkov nad odhodki, ki po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb znaša 218.925,42 EUR.

Tabela 11: Izkaz prihodkov in odhodkov po vrstah dejavnosti (v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	ZNESEK	
		prihodki in odhodki za izvajanje javne službe	prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.703.784	39.879
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	2.703.784	
761	PRIHODKI OD PRODAJE MATERIALA IN BLAGA		39.879
762	B) FINANČNI PRIHODKI	183	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	2.831	0
	Č) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI PRIHODKI	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	2.706.798	39.879
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	747.143	27.575
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA		22.841
460	STROŠKI MATERIALA za tekoče poslovanje	150.247	2
461	STROŠKI STORITEV za tekoče poslovanje	596.896	4.732
	F) STROŠKI DELA	1.092.102	22.513
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	839.198	16.214
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	134.793	2.610
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	118.111	3.688
462	G) AMORTIZACIJA	451.593	2.474
463	H) DOLGOROČNE REZERVACIJE	0	0
del 465	J) OSTALI DRUGI STROŠKI	146.890	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	0	0
468	L) IZREDNI ODHODKI	13.385	17
	M) PREVREDNOTEVALNI POSLOVNI ODHODKI	4.824	0
	N) CELOTNI ODHODKI	2.455.938	52.578
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	250.860	-12.699
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	0	0
del 80	I) DAVEK OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB	19.236	0
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	231.624	-12.699
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	0	0

Zavod ima zagotovljeno ločeno računovodsko spremljanje dejavnosti javne službe, tržne dejavnosti in drugih dejavnosti, ki jih izvaja (projekti, programi ...). Z vzpostavljenim sistemom stroškovnega računovodstva z opredelitvijo stroškov po stroškovnih mestih se zagotavlja ločeno računovodsko spremljanje prihodkov in odhodkov.

Zaradi epidemije Covid-19 je na tržnem delu ustvarjen presežek odhodkov nad prihodki, ki pa je za 22% nižji kot v letu 2020. Z ureditvijo razmer na trgu računamo, da bo rezultat poslovanja tudi na tržnem delu pozitiven.

Tabela 12: Izkaz prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka (v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV PODSKUPIN KONTOV	AOP				indeks	
			Realizacija 2020 (R-1)	Plan 2021 (R)	Realizacija 2021 (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/(R)
	I. SKUPAJ PRIHODKI (402+431)	401	1.912.004	3.090.844	2.565.798	83	134
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (403+420)	402	1.890.212	3.055.844	2.525.919	83	134
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ (404+407+410+413+418+419)	403	1.194.730	1.820.059	1.131.098	62	95
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna (405+406)	404	970.321	1.183.829	1.015.656	86	105
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	950.995	1.060.774	975.970	92	103
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	19.326	123.055	39.686	32	205
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov (408+409)	407	0	0	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	0	0	0	0	0
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	0	0	0	0	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja (411+412)	410	0	0	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0	0	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0	0	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij (414+415+416+417)	413	0	0	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	0	0	0	0	0
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0	0	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0	0	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iz naslova tujih donacij	418	0	0	0	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	224.409	636.230	115.442	18	51
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe (421+422+423+424+425+426+427+ 428+429+430)	420	695.482	1.235.785	1.394.821	113	201
del 7102	Prejete obresti	422	0	0	183	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov	423	0	0	0	0	0
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	10.913	10.000	10.879	109	100
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	684.569	1.225.785	1.383.759	113	202
72	Kapitalski prihodki	425	0	0	0	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	0	0	0	0	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0	0	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0	0	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov					0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz kohezijskega sklada					0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU					0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0	0	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih ržav	430	0	0	0	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (432+433+434+435+436)	431	21.792	35.000	39.879	114	183
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	432	21.792	35.000	39.879	114	183
del 7102	Prejete obresti	433	0	0	0	0	0
	III. SKUPAJ ODHODKI (438+481)	437	2.162.824	3.090.844	2.197.223	71	102
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE (439+447+453+464+465+466+467+468+469+470)	438	2.126.651	3.038.291	2.155.723	71	101
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim (440+441+442+443+444+445+446)	439	926.598	1.129.084	941.274	83	102
del 4000	Plače in dodatki	440	801.468	967.545	811.278	84	101
del 4001	Regres za letni dopust	441	33.363	39.614	34.269	87	103
del 4002	Povračila in nadomestila	442	48.101	81.387	64.252	79	134
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	13.279	25.000	28.243	113	213
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	1.567	10.000	0	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0	0	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	28.820	5.539	3.232	58	11
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost (448+449+450+451+452)	447	143.253	172.023	148.445	86	104
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	70.055	68.647	73.568	107	105
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	57.245	85.688	59.539	69	104
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	1.005	581	965	166	96
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	807	968	842	87	104
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	14.141	16.139	13.530	84	96

	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe (454+455+456+457+458+459+460+461+462+463)	453	772.462	1.323.369	922.737	70	119
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	231.718	387.569	181.943	47	79
del 4021	Posebni material in storitve	455	44.775	70.800	96.328	136	215
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	60.137	65.000	61.411	94	102
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	27.468	50.000	24.801	50	90
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	15.283	25.000	4.068	16	27
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	145.829	250.000	207.791	83	142
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	20.336	25.000	23.882	96	117
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0	0	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0	0	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	226.915	450.000	322.513	72	142
403	D. Plačila domačih obresti	464	3	0	0	0	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0	0	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0	0	0	0
411	G. Transferi posameznikom in gospodinjstvom	467	0	0	0	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0	0	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0	0	0	0
	J. Investicijski odhodki (471+472+473+474+475+476+477+ 478+479+480)	470	284.335	413.814	143.267	35	50
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	73.557	0	0	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0	35.992	0	0
4202	Nakup opreme	473	64.939	172.000	37.166	22	57
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	4.603	0	546	0	12
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0	0	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	108.846	241.814	15.252	6	14
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0	0	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	32.391	0	54.310	0	168
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0	0	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0	0	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU (482 + 483+ 484)	481	36.173	52.553	41.500	79	115
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	17.690	20.351	19.635	96	111
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	2.739	2.750	3.090	112	113
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	15.744	29.452	18.775	64	119
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI (401-437)	485	0	0	368.575	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI (437-401)	486	250.820	0	0	0	0

Izračun presežka po Zakonu o fiskalnem pravilu

Že leta 2015 je bil sprejet Zakon o fiskalnem pravilu (ZFisP), ki ureja način in časovni okvir izvajanja načela srednjeročne uravnoteženosti prihodkov in izdatkov proračunov države brez zadolževanja ter merila za določitev izjemnih okoliščin, v katerih se lahko odstopi od srednjeročne uravnoteženosti, in način ravnanja ob njihovem nastanku oziroma prenehanju. Ker fiskalno pravilo posega tudi na računovodsko obravnavo in knjiženje presežka prihodkov nad odhodki pri proračunskih uporabnikih oziroma pri določenih in drugih uporabnikih, je prav, da se razjasni, za katero vrsto presežka gre. Odgovor je lahko le, da gre za presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka. Ta presežek pa se mora izračunati, saj ga večina določenih in drugih uporabnikov ne ugotovi že v poslovnem izidu oziroma v izkazih prihodkov in odhodkov ter prejemkov in izdatkov. Govorimo lahko o treh vrstah presežkov prihodkov nad odhodki:

- Presežek po poslovnem dogodku izhaja iz izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov in je njihov temeljni poslovni izid. Ta poslovni izid je tudi tisti, o katerem govorijo računovodski predpisi. Tako določeni uporabniki v izidu poslovanja ugotavljajo presežek prihodkov nad odhodki ter presežek odhodkov nad prihodki (19. člen Zakona o računovodstvu – ZR). Presežek se razporeja v skladu z zakonom, ki ureja status uporabnika, in odločitvijo ustanovitelja. O njem govori tudi

zakon, ki ureja ustanovitev zavodov in določa, da sme javni zavod presežek prihodkov nad odhodki uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti, če ni z aktom o ustanovitvi drugače določeno. Pri tem je pomembno še to, da se kot presežek za razporejanje obravnava čisti presežek, torej presežek po odbitku davka od dohodkov pravnih oseb.

- Presežek po denarnem toku izhaja iz izkaza prihodkov in odhodkov drugih uporabnikov in je njihov temeljni poslovni izid. Presežek po denarnem toku izračunavajo tudi določeni uporabniki, ki evidenčno knjižijo prihodke in odhodke ter prejeme in izdatke. Pri obojih je ta presežek osnova za izračunavanje presežka po fiskalnem pravilu.
- Presežek po fiskalnem pravilu je dejansko presežek izračunan po Zakonu o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (ZIPRS1718). Presežek po denarnem toku je zmanjšan za računovodske postavke, ki pomenijo obveznosti, kot so določene v 77. členu ZIPRS1718.

V skladu z Zakonom o fiskalnem pravilu (Ur. l. RS, št. 55/15, v nadaljevanju ZFisP) se je v 77. členu Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2017 in 2018 (Ur. l. RS, št. 80/16, v nadaljevanju ZIPRS1718) določil način izračunavanja presežkov institucionalnih enot sektorja države tako, da so institucionalne enote sektorja države minimalno obremenjene, hkrati pa se tako izračunani presežek maksimalno približa pravilom metodologije ESA (evropskega sistema računov).

Presežek, izračunan po 77. členu ZIPRS1718, se za javne zavode in agencije izračuna tako, da se presežek po denarnem toku zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in ki so evidentirana na kontih časovnih razmejitev, ter neporabljena sredstva za investicije. Tako izračunani presežek mora javni zavod evidentirati na ločenem kontu 985800. V primeru negativnega presežka po denarnem toku, fiskalnega presežka ni potrebno računati. V spodnji tabeli smo izračunali presežek odhodkov nad prihodki po načelu fiskalnega pravila za leto 2021.

Tabela 13: Izračun fiskalnega presežka za leto 2021 (v EUR)

Zap. št.	BILANČNA POSTAVKA	Znesek
1	Presežek po denarnem toku R4>R7	368.575
2	Vse obveznosti (R2) iz Bilance stanja	-254.753
3	Obveznosti za inv. (R9) iz Bilance stanja	-1.096.815
5	Vse obveznosti (R2+R9)	-1.351.569
6	PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI PO NAČELU FISKALNEGA PRAVILA	-982.993

Iz zgornjega izračuna je razvidno, da je rezultat negativni znesek, torej presežek odhodkov nad prihodki po načelu fiskalnega pravila, zato se negativnega presežka v znesku 982.993 € v poslovnih knjigah ne evidentira.

Tabela 14: Izkaz računa financiranja (v EUR)

ČLENITEV PODSKUPIN KONTOV	NAZIV KONTA	ZNESEK			INDEKS RASTI	
		Realizacija 2020 (R-1)	Plan 2021 (R)	Realizacija 2021 (R+1)	(R+1)/(R-1)	(R+1)/(R)
1	2	3	4	5	6	7
50	VII. ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0
500	Domače zadolževanje	0	0	0	0	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	0	0	0	0	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunu lokalnih skupnosti	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	0	0	0	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	0	0	0	0	0
501	Zadolževanje v tujini	0	0	0	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	0	0	0	0	0
550	Odplačila domačega dolga	0	0	0	0	0
5501	Odplačila dolga domačim bankam	0	0	0	0	0
5502	Odplačila dolga drugim finančnim institucijam	0	0	0	0	0
del 5503	Odplačila dolga državnemu proračunu	0	0	0	0	0
del 5503	Odplačila dolga proračunom lokalnih skupnosti	0	0	0	0	0
del 5503	Odplačila dolga skladom socialnega zavarovanja	0	0	0	0	0
del 5503	Odplačila dolga drugim javnim skladom	0	0	0	0	0
del 5503	Odplačila dolga drugim domačim kreditodajalcem	0	0	0	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	0	0	0	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	0	0	0	0	0
	IX/1 NETO ODPLAČILO DOLGA	0	0	0	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	0	0	368.575	0	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	250.820	0	0	0	0

Tabela 15: Odhodki po virih (v EUR)

		VIRI FINANCIRANJA					
		SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (MOP)	SREDSTVA DRŽAVNEGA PRORAČUNA (ostala ministrstva)	DRUGI PRIHODKI ZA IZVAJANJE DEJAVNOSTI JAVNE SLUŽBE	SREDSTVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	PROJEKTNA SREDSTVA	SKUPAJ
i z d v a r t s k t o v	PLAČE IN DRUGI ODHODKI ZAPOSLENIM SKUPAJ S PRISPEVKI IN DAVKI	759.338	0	211.740	22.513	121.025	1.114.616
	ODHODKI ZA BLAGO IN STORITVE	200.000	3.000	463.560	27.589	245.684	939.833
	ODHODKI FINANCIRANJA	0	0	0	0		0
	INVESTICIJSKI ODHODKI	35.992	0	161.592	0	20.000	217.584
	SKUPAJ	995.330	3.000	836.892	50.102	386.709	2.272.033

Graf 2: Odhodki po virih financiranja

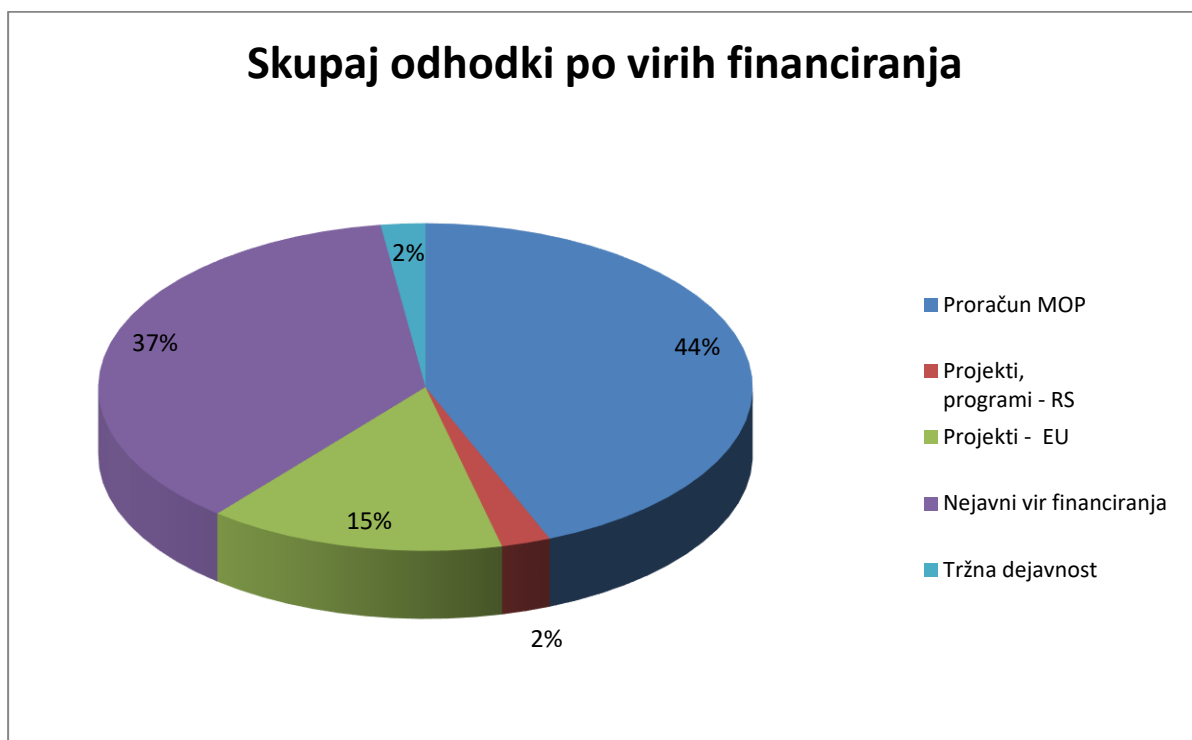


Tabela 16: Stanje in gibanje opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev (v EUR)

NAZIV	ZNESEK									
	Nabavna vrednosti (1.1.)	Popravek vrednosti (1.1.)	Povečanje nabavne vrednosti	Povečanje popravka vrednosti	Zmanjšanje nabavne vrednosti	Zmanjšanje popravka vrednosti	Amortizacija 31.12.2021	Neodpisana vrednost - plan 31.12.2021	Prevrednote vanje zaradi okrepitve	Prevrednote vanje zaradi oslabitve
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva	12.915.509	4.955.602	217.584	0	93.830	89.751	416.148	7.757.264	0	0
A. Dolgoročni odloženi stroški	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	220.821	200.835	46.410	0	15.343	15.343	5.485	60.911	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	217.567	125.895	20.000	0	0	0	41.212	70.460	0	0
D. Zemljišča	823.574	0	0	0	0	0	0	823.574	0	0
E. Zgradbe	9.238.640	2.780.921	45.202	0	3.147	3.147	242.523	6.260.398	0	0
F. Oprema	2.412.332	1.847.951	105.972	0	75.340	71.261	126.928	539.346	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	2.575	0	0	0	0	0	0	2.575	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva v lasti	0	0		0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročni odloženi stroški	0	0		0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0		0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0		0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0		0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0		0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0		0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0		0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena sredstva v finančnem najemu	0	0		0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročni odloženi stroški	0	0		0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	0	0		0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	0	0		0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	0	0		0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	0	0		0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	0	0		0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	0	0		0	0	0	0	0	0	0

Tabela 17: Investicije

1. Obnova turističnih poti, ograj, dvigala...	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	176.083,83	176.083,83						
občinski proračun	0,00	0,00						
lastna sredstva	856.395,21	482.646,50	53.748,71	80.000,00	40.000,00	200.000,00	42.011,89	52,51
ostali viri:	997.808,39	997.808,39						
SKUPAJ EUR:	2.030.287,43	1.656.538,72	53.748,71	80.000,00	40.000,00	200.000,00	42.011,89	52,51
2. Ureditev parkirišč ob sprejemnem centru, tlakov in okolice, nabava električnih vozil, odkup parcel	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	63.085,66	63.085,66						
občinski proračun	0,00							
lastna sredstva	1.250.187,61	1.007.319,96	38.867,65	80.000,00	24.000,00	100.000,00	23.539,86	29,42
ostali viri:	375.472,93	375.317,38	155,55					
SKUPAJ EUR:	1.688.746,20	1.445.723,00	39.023,20	80.000,00	24.000,00	100.000,00	23.539,86	29,42
3. Prenova sprejemnega centra z gospodarskim objektom, čistilna naprava, sončna elektrarna, e-kolesa	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	315.475,60	230.375,60		36.000,00	49.100,00		35.992,44	99,98
občinski proračun	0,00	0,00						
lastna sredstva	1.168.798,31	1.043.707,94	7.090,37	47.000,00	11.000,00	60.000,00	38.100,00	81,06
ostali viri:	1.589.306,23	1.569.794,93	19.511,30					
SKUPAJ EUR:	3.073.580,14	2.843.878,47	26.601,67	83.000,00	60.100,00	60.000,00	74.092,44	89,27
4. Racionalna, telekomunik. in druga oprema ter progr.oprema	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	19.710,00	19.710,00						
občinski proračun	0,00	0,00						
lastna sredstva	282.306,57	190.676,05	3.630,52	20.000,00	8.000,00	60.000,00	56.109,90	280,55
ostali viri:	125.003,43	122.575,00	2.428,43					
SKUPAJ EUR:	427.020,00	332.961,05	6.058,95	20.000,00	8.000,00	60.000,00	56.109,90	280,55

5. Obnova Školja, izdelava muzejskih eksp., prenova muzejskih zbirk, obnova kalov, označitev mirnih con	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	39.835,68	14.238,09	5.157,59	7.840,00	12.600,00		0,00	0,00
Občinski proračun	0,00	0,00						
lastna sredstva	263.200,20	97.915,20	6.840,00	8.445,00		150.000,00	1.830,00	21,67
ostali viri:	231.200,50	100.955,15	20.630,35	79.215,00	30.400,00		20.000,00	25,25
SKUPAJ EUR:	534.236,38	213.108,44	32.627,94	95.500,00	43.000,00	150.000,00	21.830,00	22,86

6. Merilni instrumenti	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	9.150,37	4.150,37			5.000,00			
občinski proračun	0,00	0,00						
lastna sredstva	42.088,66	19.177,22	2.911,44			20.000,00		
ostali viri:	62.201,46	62.201,46						
SKUPAJ EUR:	113.440,49	85.529,05	2.911,44	0,00	5.000,00	20.000,00	0,00	0,00

7. Mreže, ograje, učne poti, Hankejev kanal	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	2.540,00	1.200,00			1.340,00			
občinski proračun	0,00	0,00						
lastna sredstva	937.115,00	692.115,00		25.000,00	70.000,00	150.000,00		0,00
ostali viri:	10.160,00	4.800,00			5.360,00			
SKUPAJ EUR:	949.815,00	698.115,00	0,00	25.000,00	76.700,00	150.000,00	0,00	0,00

VSE INVESTICIJE SKUPAJ	celotna vrednost investicije	Realizacija		Plan			Realizacija	Indeks
		predhodna leta	realizacija 2020 (t)	plan 2021 (t+1)	plan 2022 (t+2)	naslednja leta	2021	Rrealizacija 2021/ plan 2021
VIRI FINANCIRANJA:	1 do 5	1,00	2	3	4		6	7
državni proračun	625.881,14	508.843,55	5.157,59	43.840,00	68.040,00	0,00	35.992,44	91,22
občinski proračun	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
lastna sredstva	4.800.091,56	3.533.557,87	113.088,69	260.445,00	153.000,00	740.000,00	161.591,65	62,04
ostali viri:	3.391.152,94	3.233.452,31	42.725,63	79.215,00	35.760,00	0,00	20.000,00	25,25
SKUPAJ EUR:	8.817.125,64	7.275.853,73	160.971,91	383.500,00	256.800,00	740.000,00	217.584,09	56,74

V sklopu investicij je bilo največ sredstev nejavnega vira financiranja namenjenih ureditvi turistične poti v Globočak, zamenjavi sistema prodaje vstopnic in nakupu sistema za štetje zasedenosti parkirišč, s sredstvi Podnebnega sklada je bil izveden nakup e-koles, s projektnimi sredstvi pa izdelava filma o traviščih.

Tabeli Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov ter Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil nista prikazani ker v letu 2021 ni bilo realiziranih finančnih terjatev in naložb ter posojil.

6. POROČANJE O IZVAJANJU AKTIVNOSTI 2021

Poročanje direktorju in drugim se je izvajalo v skladu s programom dela, zakonodajo in sprotnimi zahtevami. Dne 30. 6. 2021 je bilo na 11. seji sveta zavoda sprejeto Poročilo o delu Parka Škocjanske jame, Slovenija za leto 2020 in sprememba sistemizacije delovnih mest, na 12. seji sveta dne 26.11.2021 je bil sprejet Rebalans Program dela in finančnega načrta Parka Škocjanske jame za leto 2021, na 13. seji dne 30.12.2021 je bil sprejet Program dela in finančnega načrta javnega zavoda Park Škocjanske jame, Slovenija za leto 2022 in sprememba sistemizacije delovnih mest.

Zaradi nadaljevanja epidemije COVID 19 so se dela in naloge usklajevale sproti, s poudarkom na naravovarstvenem nadzoru in obširnejšim čiščenjem jame ter ostale parkovne infrastrukture ter urejanjem arhiva.

7. ZAKLJUČEK

Program dela PŠJ je bil kljub epidemiji COVID 19 skoraj v celoti izveden. Jama je bila zaprta za obiskovalce do 6. 5., kar je bistveno zmanjšalo prihodek iz nejavnega vira financiranja javne službe. V pretežni meri so se izvajale najnujnejše naloge in kazalniki za posamezne cilje so bili skoraj v celoti doseženi. Zaradi manjšega prihodka je odpadlo nekaj investicijskih in vzdrževalnih del. V sklopu glavne prioritete se je nemoteno izvajal naravovarstveni nadzor po parku ter druge naloge vezane na delo javne službe, projekti so se izvajali nemoteno.

V letu 2021 je zavod ustvaril 2.746.677,37 € prihodkov, to je 93% od načrtovanih za leto 2021. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 218.925,42 €. Glavnina prihodka je iz naslova vstopnin, ki smo jih prejeli v poletnih mesecih ter dodatnih sredstev v višini 200.000,00 € za pokritje materialnih stroškov, ki smo jih prejeli konec leta s strani MOP. Zaradi navedenega so se nekatere aktivnosti iz posameznih ciljev začele izvajati šele konec leta 2021 in se bodo zaključile v naslednjem letu.

Pripravili:
Strokovne službe zavoda

Direktor:
Stojan Ščuka